

泗县中学

2023-2024 学年度第二学期工作计划

新学期，我校将构建全新思路，以推进优质均衡教育、特色内涵发展为主线，创优管理，完善机制，实现学校教育规范、和谐、快速、科学的发展。发扬“规范、民主、高效、务实”的泗中精神，深化教育教学改革，提高教育教学质量。根据县教体局工作安排，结合我校本学期工作实际，制定如下计划：

一、指导思想

深入学习贯彻党的二十大精神，认真贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育工作会议精神，紧紧围绕立德树人根本任务，聚焦学校特色建设，致力追求内涵发展，牢固树立“以人为本”的教育价值观，从增强办学实力、提高办学水平的角度出发，以学校发展为主题，确立全新的教育质量观，突出德育为先、安全为基、质量为本的理念，以制度为依据，落实教育教学管理。全面加强未成年人思想道德建设，落实“双减”政策要求，推进课后服务，以高效的管理、过硬的质量、高素质的队伍和良好的形象去赢得广大家长及社会各界的认同与满意。

二、工作目标

坚持走依法治校、以德立校、以质量强校、以科研兴校之路，牢固确立服务理念，塑造泗中新形象，办群众满意的学校；更新教育观念，打造名校品牌，创社会美誉的学校；完善教学管理，提高教学质量，创内涵发展的学校；提升师生素养，丰富校园生活，办师生快乐的学校。继续坚持以“质量、管理、和谐”为发展主题，继续保持各项工作稳步发展。

三、重点工作、具体任务要求

提高认识，开学安全工作做到与时俱进

做好校内和学校周边安全检查，确保学校安全稳定。大力加强安全工作组织制度建设，努力把校园安全及综治工作纳入正规化轨道。加强工作责任制度。层层签订安全工作责任书，进一步明确和强化安全工作职责。根据《中小学安全工作指南》、《安徽省学校安全条例》要求，明确各岗位安全工作职责，签订安全工

作责任书，压实安全责任。落实定期检查制度。要严格按照“及时排查、各负其责、工作在前、预防为主”的十六字方针，把检查作为做好安全工作的一个重要方面，在每月和重大节假日前必查的基础上，查重点、重点查、查反复、反复查，横向到边，纵向到底，不疏不漏，不留死角。结合上级文件精神，加强群防群治，积极开展“护校安园”行动，狠抓常规管理，创建“平安学校”。

固本强基，加强学校党建工作

1. 高度重视意识形态工作。以培育和践行社会主义核心价值观为核心，切实将意识形态工作抓细抓实抓出成效。坚持把立德树人作为中心环节，把思想政治工作贯穿教育教学全过程，努力实现全程育人、全方位育人。切实增强师生对思政课的获得感。认真制定党委理论中心组学习计划，适时扩大学习范围，规定学习时间。双周周一下午第三节课为全校教职工政治学习时间、每月25日为党员组织生活时间。引导党员干部和教职工在新形势下牢牢把握正确政治方向，在思想上、政治上、行动上与党中央保持高度一致，自觉用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践。坚持党管意识形态原则，明确学校党委对学校意识形态工作负主体责任，牢牢掌握意识形态工作领导权和主动权。划定课堂教学意识形态安全底线和红线，加强网络意识形态管理，建立网络舆情常态监测和预警机制，严禁利用微信、微博等新媒体传播政治谣言。

2. 加强党组织建设，充分发挥党组织、党员在建设发展中的表率作用。党支部继续组织落实三会一课制度，开展主题党日活动，做好发展党员工作。积极参加党建工作培训，积极宣扬党支部工作成绩，发挥党支部的战斗堡垒作用。加强民主集中制建设，进一步加大“党务公开”工作力度，做好与教师的沟通工作及党员和群众的谈心工作，使每一位教师都有一个良好的工作状态。

3. 落实全面从严治党主体责任。把贯彻落实中央八项规定和省委省政府30条规定作为加强作风建设的切入点，班子成员率先

垂范、身体力行，认真开展师德师风建设，坚决反对“四风”，引导全校党员干部牢固树立宗旨意识和马克思主义群众观点。树立学校的管理纪律和制度是干好各项工作的前提和保证的观念，自觉遵守党纪国法和工作纪律。反对形式主义和享乐主义，严禁思想懒散，工作敷衍，不求上进，搞形式，走过场，不见实效。

开展优质的课后延时服务，认真落实“双减”

1. 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，站在实现中华民族伟大复兴的战略高度，深入学习领会、认真贯彻落实“双减”工作。胸怀“国之大者”，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，坚持以学生为本，遵循教育规律，着眼学生身心健康成长。要坚守理想信念、提升道德情操、掌握扎实学识、深怀仁爱之心，牢记育人使命，坚持以生为本，解民忧、纾民困、暖民心，做“双减”工作的忠实拥护者、坚定执行者和模范实践者。

2. 提高教学质量，促进增效减负。教学质量事关青少年健康成长，事关国家发展、民族未来。学校强化提高教学质量的要素支撑，凸显课程育人价值，提升课程育人水平，严格落实国家课程标准和课程方案。加大教科研力度，改进课堂教学方法，推进跨学科主题式学习、探究式学习，提高课堂教学实效。科学统筹作业总量，合理优化设计作业，分层布置作业。有效开展评改反馈，强化过程性和发展性评价，做到不超标、不超纲、不超前，切实减轻学生作业和考试负担。

3. 提升育人情怀，推进课后服务。开展课后服务，是夯实学校教育主阵地作用的重要环节。学校坚持“五育并举”、发展素质教育，注重学生个体差异和兴趣培养，在合理安排学生完成作业、自主阅读的同时，开展丰富多彩的科普、文体、艺术、劳动、实践等兴趣小组及社团活动，不断丰富课后服务内容和形式。坚持课上课后衔接、校内校外互补，开发拓展课后服务资源，努力满足学生的不同需求，鼓励挖掘自身特长优势，积极投入到课后服务中去，增强课后服务的吸引力，不断提升课后服务质量和水平，促进学生德智体美劳全面发展、健康成长。

以立德树人为本，加强学校德育工作

落实立德树人根本任务，树立以德为先、以智为本、以体为重、以美为贵、以劳为基的“五育并举”教育观念，采取各种灵活多样、具有成效的方式和手段，对学生进行细致的思想教育。

1. 落实师德师风建设长效机制。用习近平新时代中国特色社会主义思想武装教师头脑，建立健全学习制度，推进理论学习系统化、经常化，往实里走、往心里走，确保教师学懂弄通，领会其精神实质，努力做到学以致用。引导教师带头践行社会主义核心价值观，并将其融入教育教学全过程，充分发挥文化涵养师德师风的功能，不断引导广大教师深入了解世情、党情、国情、社情、民情，强化教育强国、教育为民的责任担当。

2. 利用爱国纪念日、节假日契机，在学生中开展形式多样的社会实践活动，对学生进行德育渗透教育。

3. 定期召开全体班主任工作例会，对班级管理中出现的问题及时解决，听取反馈，布置工作；组织学习德育工作理论、优秀班主任事迹等，推行经验，不断提高班主任工作能力和水平。

4. 积极进行家长学校建设，做好关工委工作。每学期至少召开一次以上的家长会。

5. 通过多形式体育竞赛，增强学生体质。

6. 加强班级、学生宿舍的校园文化建设。积极开展爱国卫生运动，确保每月一次“文明寝室”、“文明班级”评比活动。

7. 加强团委工作，定期对学生会干部进行培训，充分发挥学生会干部的示范作用。

8. 做好新老班主任的结对帮扶工作，指导和帮助年轻班主任掌握班级工作的策略和方法，指导和帮助班主任开好主题班会，开展班级活动，搞好班级文化建设，以此增强班级凝聚力，形成有利于学生学习、生活的班级氛围。

9. 进一步加强工会组织建设，增强工会工作活力，提高教职工整体素质。

打造高效课堂，全面提高教学质量

1. 加强师资队伍建设和促进教师专业成长。

学校通过各种方式激励教师的理论学习，拓宽渠道，扩大教师的信息来源，积极鼓励教师通过平时自学、网络学习，学历进修，自培自练，加强校本培训，通过多种活动、多种途径，不断更新知识结构，树立终身学习的观念，提高教师业务水平。本学期将全面开展一次青年教师基本功展示。

多创造机会让教师参加各种进修培训和业务交流活动。采取走出去，请进来的方法提升教师素质。积极参加市县教育局组织的各种教育科研培训，派出更多教师到各地学习取经，同时，加强与其他兄弟学校的教育科研工作的联系，以互相学习提升自我。外出学习教师要细细消化知识，积极推广所学。外出学习落实“三个一”要求，即写一篇学习心得，做一次学习汇报，或上一节移植课。

加强骨干教师的培养，充分发挥骨干教师的示范辐射作用，为45周岁以内的骨干教师、青年教师搭建平台，为他们的成长铺路搭桥；加强各教研组和备课组的建设，充分发挥各教研组长和备课组长的作用，促进校本教研的深入开展，促进教师专业成长。本学期决定组织市县级骨干教师、教学能手为新入职的教师上一次公开示范课。

继续认真做好“青蓝工程”的“师徒结对”工作，给本学年新聘教师进行师徒结对，通过“结对子、搭台子、架梯子、压担子”，帮助青年教师提高教学的实战水平，使他们尽快脱颖而出。40岁以下的青年教师，要多听课，多评课，多学习，努力提升自己的业务水平。本学期将不定期对新入职教师进行推门听课，举行一次新教师业务集中培训和经验交流活动。

2. 严抓教学管理，为质量提升提供保障。

抓实备课。备课做到功在课前。教学设计规范完整；每次集体备课要备出不少于两周的课；要有复备课。继续实行集体备课和个人备课相结合，加强备课组的合作交流，在共享集体备课教学设计的基础上，突出个性化教学设计。每一份备课，教师从教

材处理、教学策略、拓展练习、课后反思四个方面对教学方案要有原创而富有个性的设计，突出每个教师的教学风格和教学优势。

抓实上课。努力贯彻“把课堂还给学生”的教学理念。本学期将力争做到理念“新”、方法“灵”、课堂“活”。理念“新”：适合学生成长，培养核心素养，做到精讲多练；方法“灵”：积极倡导自主合作探究性学习，优化教学方式，信息多向畅通；课堂“活”：多激励鼓舞，多互动活跃，多智慧灵动。为此我们将围绕以上目标，开展形式多样的各类课堂教学活动，促进青年教师的快速成长，促进每个学生的快乐成长。

立足常态课（全体教师）。每学期每位教师要力争上好每一节常态课，不断提高课堂教学的效果、效率、效益，提高教师的教学水平。

3. 扎实抓好课题和课堂教学研究。

教研组活动重实效。时间保证，确保每两周一次教研组活动，效果保证，创新活动形式，整合活动内容，做到活动有计划、有主题、有主讲人、有记录、有考核。教研室将采用巡查、参与等方式落实考核机制，夯实活动管理，切实提高校本教研的力度。

集体备课重研讨。教研组、备课组集体备课两周一次，以教研组、备课组为活动单位。课题研究要扎实。本学期学校将加大对课题研究督促，着力推进高效课堂的建设，让我校的课堂做到“理念先进，方法鲜活，课堂生动”。研究中要求教师根据学生的不同特点合理开发有效的校本资源，对教学内容结合学生年龄特点和知识特点，进行有效优化整合，丰富教学的内容，提高课堂的效率和教学效果。

课堂教学求高效。本学期学校重点要对“高效课堂”的模式进行深度推进和校本化落实，打磨精品课，通过上课引领，课后研讨等活动形式，聚焦课堂，扎实教研。各教研组、备课组精心打磨一节课，按照“集体备课—抽人上课—教者说课—同伴评课”的流程进行研究展示。发挥集体智慧，深入研究，一课多磨，力求体现先进教育理念，获得优质高效的教学效果，真正把双减工作落到实处。

打造幸福家园，落实全国文明县城创建工作

坚持以科学发展观为指导，以思想道德建设为重点，以提高教育教学质量为中心，积极推行素质教育，以文明创建活动为载体，大力营造安全文明和谐的育人环境，造就一批师德高尚、业务精良、作风正派的教师队伍，培养德、智、体、美全面发展，且具有健全人格的社会主义建设者和接班人。通过创建活动，力争使我校领导班子建设进一步得到加强，思想政治素质有新的提高，依法行政的自觉性更加增强，勤政务实的作风更加深入；教师的师德师风水平进一步提升，广大教职工精神饱满，奋发向上，创新意识强，工作效率高，工作业绩突出。学生遵守社会公德，文明礼貌，遵守交通规则，文明行路。校园卫生整洁、环境优美、校园平安、教育教学秩序良好。学校各项工作和有关要求达到上级文明要求标准。

律回春渐，万象更启。在新的学期，泗中人将携手同心、实干笃行，用智慧与汗水，浇灌出一个生机盎然的春天，打拼出一个更加美好的未来！

安徽省泗县中学

2024年2月

附：学校工作行事历

二月份：

教务处

1. 制定教务处工作计划并督促教学各种计划的制定。
2. 落实劳动课的课时安排和计划的制定。
3. 检查教研组、备课组制定计划情况。
4. 心理健康教育公开课（一）
5. 召开教研组长、备课组长会议
6. 迎接局开学工作检查。
7. 八九年级的班主任收齐核对每个学生的身份证。做好中考报名的准备工作。
8. 九年级每天坚持体能训练

教研室

1. 安排开学各项工作，迎接教体局开学工作检查
2. 教研组、备课组制定计划
3. 教研组长、备课组长检查教师教学计划和提前备课
4. 召开教研组长、备课组长会
5. 准备中小学优质课评选活动。

政教处

1. 制定本学期工作计划
2. 发放班级工作材料
3. 表彰第一学期文明班级
4. 家访工作

综治办

春节及寒假期间疫情防控工作春季开学工作

总务处

1. 学生教材、教辅用书、作业本发放。
2. 班级打扫工具购买及发放。
3. 教学办公用品购买及分发。
4. 班级公物登记工作。
5. 教学楼定时供、停电调整。

团委

1. 开展主题团队课活动。
2. 安排新学期“青年大学习、红领巾爱学习”工作。
3. 八年级各班级入团积极分子推荐工作。
4. 开展广播员、通讯员、学生会成员培训工作。

工会

开展食堂超市食品安全检查月活动。

三月份：

教务处

1. 巡查各年级各班劳动课教学实施情况。
2. 组织老师参加“一师一优课”的网上晒课。
3. 鼓励老师申报 2024 年度教育科研课题立项。

4. 开展优质课评选活动。选拔老师参加上级教育主管部门举办的初中英语优质课评选、七年级历史优质课评选和初中语文优质课评选。
5. 语文组组织学生参加安徽省第三届全省中小学优秀传统文化知识竞赛活动和宿州市青少年爱国主义读书教育活动。评选推荐师生作品参加安徽省第三届“读书创作活动”评选推荐师生作品参加安徽省第三届“读书创作活动”。
6. 初三第五次教学质量检测。
7. 第一次教学业务检查。
8. 体育加试和理化生实验训练。
9. 心理健康教育公开课（二）（三）
10. 核准各班学生变动情况，登记、整理、七八年级休学材料审批：严格执行教体局文件精神。
11. 教研组长、备课组长工作会议。
12. 组织协调开展第二课堂。音、体、美成立兴趣小组。
13. 教研组、备课组教研工作正常化。
14. 完善中考报名。

教研室

1. 初三第一次教学质量检测
2. 迎接县局中小学部份学科教学视导
3. 迎接县局教育科研课题督导
4. 义务教育三科统编教材优质课暨优秀课例评选
5. 骨干教师和名师示范课
6. 各科青年教师基本功比赛
7. 第一次教学业务检查

政教处

1. 召开班主任工作经验交流会。
2. 加强手机管理。
3. 开展学雷锋活动。
4. 八年级篮球比赛。

综治办

交通、消防、网络、防溺水等安全宣传教育。

总务处

1. 调整各班多余桌凳，采购配齐教师办公座椅。
2. 校园内死角以及建筑垃圾清理。
3. 实验仪器的采购和配置。
4. 购置配备一批艺体设备。
5. 校园内绿化工作。

团委

1. “学雷锋”主题团队日、志愿服务活动。
2. 开展庆祝建团 102 周年宣传、动员工作。

工会

- 3.8 妇女节系列活动；筹备教代会，成立教代会领导小组。

四月份：

教务处

1. 选拔老师参加上级教育主管部门举办的初中数学优质课评选和七年级道德与法治优质课评选。
2. 组织老师参加初三备考研讨会。
3. 初三第六次教学质量检测。
4. 初一、初二期中教学质量检测。
5. 心理健康教育公开课（四）（五）
6. 第二次教学业务检查劳动课教学检查。
7. 征集 2024 年度中小学各学科教学论文。
8. 迎接县局教学过程和教科研工作评估检查。
9. 组织学生参加“读好书、写好字”活动试点。
10. 七、八年级各科阶段性大练习。
11. 九年级中考体育加试训练。
12. 参加全县毕业班物理、化学实验操作考试。中考体育加试。
13. 各教研组、备课组和个人准备申报教科研课题。
14. 七、八年级期质量检测总结评价。
15. 创新教学设计评选。
16. 检查进一步指导综合实践活动兴趣小组活动。
17. 理化实验操作训练。

教研室

1. 初三第二次教学质量检测。
2. 期中教学质量检测。
3. 做好七年级质量检测各项安排。
4. 第二次教学业务检查。
5. 做好小高考监考教师安排。
6. 做好教体局教科研检查准备工作。
7. 做好理化实验各项工作安排。

政教处

1. 文明创建工作。
2. 举行田径运动会。
3. 七年级足球联赛。
4. 安全和纪律教育。

综治办

4. 15 全民国家安全教育日活动。

总务处

1. 对上学期班级财产进行检查损坏的造册登记，重新维修。
2. 对教学楼门窗玻璃进行一次全面检修。
3. 做好学校体育及实验操作模拟测试的准备工作。
4. 做好期中考试后勤服务工作。

团委

1. “清明”祭扫烈士墓、主题团队课。
2. 开展年度推优工作。

工会

召开教代会

五月份：

教务处

1. 初三第七次教学质量检测。
2. 组织老师参加初中部分学科经典课展示。
3. 组织老师参加安徽省基础教育资源应用平台论文评选。
4. 第三次教学业务检查。
5. 召开学生座谈会，了解教育教学情况。
6. 确定高考监考人员。
7. 毕业证验印核发。

8. 优秀教学设计评选。
9. 心理健康教育公开课（六）（七）

教研室

1. 迎接县局统编教材使用情况调研。
2. 初三第三次教学质量检测。
3. 做好初二地理和生物模拟考试。
4. 第三次教学业务检查。
5. 遴选和安排好县局组织的青年教师基本功比赛。

政教处

1. 庆“五一”活动。
2. 召开班主任工作经验交流会。
3. 检查班级文明创建情况。
4. 特殊群体学生关爱工作。

综治办

防震减灾宣传教育

总务处

1. 对学校用电设备进行检修。
2. 对贫困生生活补助兑现情况进行核查。
3. 对校园内花草树木进行修剪、施肥、浇水、除草、治虫。
4. 学生宿舍生活设施检修。

团委

1. 学生书画展。
2. 发展新团员、团籍注册、团员志愿服务。

工会

加强工会兴趣小组建设，完善活动机制。

六月份：

教务处

1. 初三模拟考试。
2. 组织毕业生参加中考。
3. 教师业务检查。
4. 收缴检查教研组、备课组工作总结以及教师教学总结。
5. 七、八年级期末教学质量检测。
6. 优秀教学设计评展。
7. 教务处学期工作总结。
8. 心理健康教育公开课（八）（九）

教研室

1. 做好高考和会考监考教师遴选和安排工作。
2. 做好八、九年级中考安排工作
3. 期末教学质量检测
4. 学期工作总结

政教处

1. 安全教育。
2. 评选文明班级。
3. 毕业班文明离校工作。
4. 收交本学期班级工作材料，评选文明班级。

综治办

毒品预防宣传教育考试安全及暑期安全教育。

总务处

1. 做好中考考点、期末考试后勤服务工作。
2. 整理总务资料存放档案室。
3. 期末班级公物验收工作。
4. 本学期结束总务工作总结。

团委

1. 离队入团活动。
2. 评选、表彰优秀广播员、通讯员、学生会成员。

工会

工会工作总结

七月份：

教务处

1. 组织老师参加部分学科新教材培训。
2. 组织老师参加安徽省第三届微课评选（7月31前上传）
3. 学期、学年教育教学工作量化考评、总结。

总务处

1. 做好下学期教学物资添置的准备工作。
2. 学期结束前的其它后勤事务。
3. 校园内各种安全隐患排查工作。
4. 做好暑期维修工作。

综治办

暑期安全教育。

团委

1. 工作总结。
2. “智慧团建”系统相关信息录入。