



泗县城区道路及广场公园绿化维护项目

项目编号： EP-SXCG2022087

# 公开招标文件

(电子标)

采购人： 泗县城市管理局 （盖章）  
代理机构： 中金国际项目管理有限公司 （盖章）  
监督部门： 泗县财政局

2022 年 6 月 2

## 监督部门和交易平台

## 监督部门和交易平台

一、本项目监督部门：泗县财政局

地址：泗县经济开发区朝阳路 112 号

监督电话：0557-7025545

二、本项目交易平台所在地：泗县公共资源交易中心

地址：泗县朝阳路与桃园路交口

电话：0557-7028076

网址：http://http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/

（保证金缴纳）户名：/

开户行：/

# 目录

招标文件第一部分（专用部分） .....	4
<b>第一章 招标公告 .....</b>	<b>4</b>
一、项目基本情况.....	4
二、申请人的资格要求： .....	4
三、获取招标文件.....	5
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	6
五、公告期限.....	6
六、其他补充事宜.....	6
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。 .....	7
1. 采购人信息.....	7
2. 采购代理机构信息（如有） .....	7
3. 项目联系方式.....	7
<b>第二章 投标人须知前附表.....</b>	<b>8</b>
<b>第三章 货物服务需求一览表 .....</b>	<b>13</b>
一、服务清单及技术要求/服务需求.....	13
<b>第一包：</b> .....	13
<b>第二包：</b> .....	44
<b>第三包：</b> .....	49
二、商务要求.....	54
<b>第四章 评标办法（综合评分法） .....</b>	<b>56</b>
一、 评标原则.....	56
二、 评审办法.....	56
三、 评审程序.....	56
四、 资格性审查表.....	57
五、 符合性审查表.....	59
六、 评分办法.....	60
<b>第二包：</b> .....	64
<b>第三包：</b> .....	70
招标文件第二部分（通用部分） .....	75
<b>第五章 投标人须知.....</b>	<b>75</b>
一、 总    则.....	75
二、 招标文件.....	77
三、 投标文件.....	78
四、 投标.....	81

五、开标.....	82
六、评标.....	82
七、定标和授予合同.....	84
八、质疑与投诉.....	85
九、投标人须知的补充与修改.....	85
<b>第六章 采购合同（服务类供参考） .....</b>	<b>86</b>
一、合同条款前附表.....	错误！未定义书签。
二、合同条款.....	错误！未定义书签。
三、合同格式.....	错误！未定义书签。
四、合同特殊条款.....	错误！未定义书签。
<b>第七章 投标文件格式 .....</b>	<b>113</b>
一、投标函.....	114
二、开标一览表.....	115
三、服务分项报价表（服务类）.....	116
四、项目要求响应情况表（服务类）.....	117
五、商务要求响应情况表.....	118
六、本项目实施方案.....	119
中小企业声明函（工程、服务） .....	121
<b>七、资格证明文件格式.....</b>	<b>122</b>
一、营业执照.....	123
二、税务登记证.....	123
三、法定代表人授权委托书.....	123
四、法定代表人身份证明书.....	124
五、财务状况.....	125
六、依法缴纳税收.....	126
七、依法缴纳社会保障资金.....	127
八、具备履行合同所必须的设备和专业技术能力.....	128
九、书面声明.....	129
十、招标文件规定的其他材料.....	130

## 招标文件第一部分（专用部分）

### 第一章 招标公告

#### 项目概况

泗县城区道路及广场公园绿化维护项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（安徽省·宿州市）网址：<http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/szfront/>）获取招标文件，并于2022年6月23日9点00分（北京时间）前提交投标文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：EP-SXCG2022087 政府采购计划编号：FS34132420220133号

项目名称：泗县城区道路及广场公园绿化维护项目

预算金额：第一包：3000000.00元/年，第二包：1140000.00元/年，第三包：560000.00元/年。

最高限价（如有）：第一包：3000000.00元/年，第二包：1140000.00元/年，第三包：560000.00元/年。

采购需求：本项目共分为3个包，第一包：城区道路绿化提升项目：绿化养护管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围），第二包：清水湾公园：一、绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围），第三包：泗州广场、府前广场：绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围）

合同履行期限：养管期2年。

本项目不接受联合体投标。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）
3. 本项目的特定资格要求：供应商（含不具有独立法人资格的分公司、不含具备独立法人资格的子公司）存在以下不良信用记录情形之一，不得推荐为中标候选人，不得确定为中标人：

- (1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被列入行贿犯罪档案的；
- (3) 供应商被市场监督管理局列入企业经营异常名录的；
- (4) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (5) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

以上情形第（1）（3）（4）（5）以“信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn>）、“信用宿州”（<http://credit.ahsz.gov.cn/cms/infoPublicity/toInfoHongHeiMd.action>）或其他指定媒介[国家税务总局网站（[www.chinatax.gov.cn](http://www.chinatax.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统网站（[www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)）]发布的为准，查询截止时点为采购响应递交截止时间。

情形（2）由供应商提供无行贿犯罪记录承诺函。

（如项目接受联合体投标，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目，供应商应当具备特定行业法定准入要求。）

### 三、获取招标文件

时间：2022年6月2日至2022年6月22日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午9:00至12:00，下午3:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：网上获取。

方式：（1）凡有意参加投标者，在招标文件获取时间范围内均可在宿州市公共资源交易中心新版交易系统会员端登录地址（网址：<http://60.171.247.212:8111/TPBidder/memberLogin>）交易平台登录处进行用户登记，登记为供应商后使用CA锁登录进入宿州市公共资源交易系统，进入系统—《招标公告列表—》筛选项目类型为“采购”—《选中相应项目公告—》点击“文件下载”下载获取招标文件，也可以通过输入标段包编号，在关键字中搜索，找到需要投标的标段。（详细操作流程：详见本公告附件《投标单位操作手册7.1.40.5版本》），并请随时关注网站答疑澄清。（用户登记操作及审核联系电话：0557-3030327）

（2）请在招标文件获取时间范围内下载获取招标文件，逾期系统将自动关闭，无法下载招标文件。

(3) 潜在投标人应合理安排时间，尽量避开开标前等可能存在的高峰期。

售价：每套人民币 0 元整，招标文件售后不退。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

开标时间：2022 年 6 月 23 日 9 点 00 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：泗县公共资源交易中心开标 4 室

直播网址及二维码详见公告附件。

#### 五、公告期限：自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜（1）本项目实施全流程电子化交易，投标文件按照招标文件要求在规定时间内由投标人按《投标人操作手册》提供的方法自行解密，如因网络及投标人个人问题导致解密失败由投标人负责，开标时将进行在线视频直播，开标评标过程中投标人应保持手机畅通，守候在电脑旁，若因通讯原因造成废标由投标人负责。

（2）所有投标人均不允许到开标现场，招标项目的解密、质疑、询标等程序均采用远程式进行，请各投标人在开标当天评标结束前不要离开电脑，按《投标人操作手册》提供的方法操作。解密时间不超过投标截止时间 30 分钟，若超过 30 分钟视为解密失败，如因网络及投标人个人问题导致解密失败由投标人负责。（开标现场直播地址、《投标人操作手册》、《不见面开标大厅-操作手册》详见附件。请提前熟悉操作流程。）

注：本项目通过宿州不见面开标大厅直播；网址：

<http://60.171.247.212:8100/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），无直播二维码。

（3）评审过程中如需询标均采用远程网上询标，从评标委员会发起远程网上询标至询标环节结束原则上为 30 分钟，若超过 30 分钟，视为放弃解释权力，评委按不利于投标人解释处理。投标人在投标文件文件解密之后，至评审结束之前，应确保工作人员登录系统并保持在线状态，以接受评标委员会可能发起的远程网上询标，否则由此产生的一切后果由投标人自行承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：泗县城市管理局

地 址：泗县北二环往北 200 米路东城市管理局

联系方式：13956889292

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：中金国际项目管理有限公司

地 址：泗县虹都大厦 15 楼

联系方式：19956002962 15252871819

3. 项目联系方式

项目联系人：张前成

电 话：19956002962 15252871819

4. 在线质疑

投标人如果针对此招标（采购）文件存在质疑，可登录电子交易系统 <http://60.171.247.212:8111/TPBidder/memberLogin> 点击网上“提问菜单”发起在线异议，招标人或招标代理会在法定期限内做出答复。

## 第二章 投标人须知前附表

序 号	内 容	
1	项目名称	详见招标公告
2	项目编号	详见招标公告
3	采 购 人	名称：详见招标公告 地址：详见招标公告 联系人：详见招标公告 联系方式：详见招标公告
4	代理机构	名称：详见招标公告 地址：详见招标公告 联系人：详见招标公告 联系方式：详见招标公告
5	采购内容和预算	详见招标公告
6	项目类别	(货物类)
		<input type="checkbox"/> 单一产品采购 <input type="checkbox"/> 非单一产品采购，其中标 符号的为核心产品
		<input checked="" type="checkbox"/> 服务类
7	评审办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 有效最低价
8	中标人个数	1
9	招标文件的澄清和修改	详见“第五章 11、招标文件的澄清和修改”
10	招标文件的质疑和答复	详见“第五章 12、招标文件的质疑和答复”
11	投标人资格要求	详见招标公告

12	投标保证金	<p>投标保证金： 0 元。</p> <p>投标保证金形式：转账、电汇、电子保函。</p> <p>保证金请由供应商基本账户于 年 月 日 时前汇至以下指定银行账户（以到账时间为准）：</p> <p>户 名： 无</p> <p>开户行： 无</p> <p>账 号： 无</p> <p>注意事项： 1.按照《关于进一步规范政府采购管理支持企业发展的通知》（宿财购〔2021〕48号）执行，政府采购货物、服务以及以非招标方式开展的政府采购工程项目，一律免收投标（响应）保证金。</p> <p>2.保证金到账截止时间为投标截止时间，逾期视为投标无效。采用电子保函形式的，电子保函的支付费用应当从投标人基本账户转出。申请电子保函请登陆：</p> <p><a href="http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/szfront/xmjl/20150701/jinrong.htm">http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/szfront/xmjl/20150701/jinrong.htm</a> 自主选择平台，电子保函推送至电子交易服务平台时间视同保证金到账时间。</p>
13	投标保证金到账截止时间	<p>投标保证金到账截止时间与提交投标文件截止时间、开标时间一致。</p> <p>（电子保函推送至电子交易服务平台时间视同保证金到账时间）</p>
14	农民工工资要求（适用于施工类项目）	<p>1、根据宿州市根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室《关于落实农民工工资专用账户管理有关规定的通知》（宿治欠办〔2020〕15号）及安徽省人力资源和社会保障厅等9部门《贯彻落实〈工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法〉的通知》（皖人社发〔2022〕5号）文件要求，投标单位中标后必须依法设立农民工工资专用账户，专项用于支付该工程建设项目农民工工资，未按规定设立的，取消中标资格。</p> <p>2、根据安徽省人力资源和社会保障厅等8部门《关于印发〈安徽省工程建设领域农民工工资保证金实施办法〉的通知》（皖人社发〔2022〕8号）及《关于进一步落实农民工工资保证金三方监管工作的通知》（宿人社秘〔2021〕229号）要求，施工总承包单位须到人社部门办理农民工工资保证金手续，如未按规定办理的，将视为放弃中标资格，没收其投标保证金。</p> <p>3、农民工工资保证金差异化缴存参照《关于进一步完善工程建设领域农民工工资保证金制度的通知》（皖人社秘〔2019〕12号）及《关于进一步落实农民工工资保证金三方监管工作的通知》（宿人社秘</p>

		<p>(2021) 229号)文件执行。</p> <p>办理部门：宿州市劳动保障监察综合执法支队</p> <p>地点：南翔云集10号楼宿州市公共人力资源服务中心521室</p> <p>联系人：王蓓蕾</p> <p>联系电话：0557-3052082</p> <p>注：该项适用于政府采购工程施工类项目</p>
15	投标文件份数	系统提交的电子投标文件
16	投标文件格式	详见第七章
17	交货日期	养管期2年。
18	投标截止时间和开标时间	详见招标公告
19	投标文件提交地点	详见招标公告
20	投标有效期	开标后60天
21	公告公示媒介	宿州市公共资源交易中心门户网（网址： <a href="http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/">http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/</a> ）并同时在安徽省公共资源交易监管网、安徽省政府采购网发布。
22	电子投标文件制作注意事项（重要）	<p>1、本项目投标文件组成中另外设置以下节点供投标人上传对应资料，不能对应的，可上传至资格证明文件中“招标文件规定的其他材料”节点：</p> <p>招标文件第    章第    项要求的彩页</p> <p>招标文件第    章第    项要求的检测报告</p> <p>招标文件第    章第    项要求的证书</p> <p>.....</p> <p>备注(本备注招标文件定稿后请删除)：上述节点名称不要带 \ / : * ? ‘ “ &lt; &gt;   &amp;等符号。因为投标文件范本模板仅仅列举了一些通用的需要上传的节点，但是对于项目特有的需要投标人上传资料的节点是没有设置的，所以本条内容请代理结合本项目</p>

		<p>要求投标人上传的资料的多少判断。如果需要上传的资料很多，请按照上述名称格式一一列举出来，然后在投标文件组成中设置对应节点供投标人上传，方便投标人上传资料，也方便评委评标。在交易系统制作招标文件后，进行“挑选投标文件组成”时，点击左上角“个性化新增”，新增对应的节点名称（注意，新增的名称一定与本条列举的名称保持一致）</p>
23	<p>电子招投标具体要求</p>	<p>1、投标人提交的投标文件应当全部使用招标文件所要求的投标文件格式，生成的电子投标文件扩展名为.sztf 的为加密投标文件，需上传至招投标系统。</p> <p>2、在编制投标文件时，以采购人最后发出的电子招标文件为准进行投标文件编制；</p> <p>3、投标人必须使用投标文件制作软件（公共资源交易中心网站免费下载使用）编辑并刻录投标文件。</p> <p>4、投标人必须在本项目交易平台上传投标文件电子版，作为投标文件重要组成部分。</p> <p>5、投标人须在投标文件制作软件中将电子标书进行电子签章。</p> <p>不符合以上五项内容中任意一项要求，经评委会评审可以按无效标处理。</p> <p>6、投标人使用 CA 解密锁（生成谈判响应文件的 CA 锁）远程解密。</p> <p>7、电子标书制作及投标服务咨询电话：4009980000 或 0557-3030326</p> <p>8、项目评审中，投标文件如出现下列情况的，应终止对投标文件做进一步的评审，并作无效标处理：</p> <p>①无法打开或不完整的；</p> <p>②携带病毒并造成后果的；</p> <p>③恶意提交投标文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；</p> <p>④评标委员会认定的其他无效标情形。</p> <p>特别提醒：在咨询或技术支持过程中，请注意自身商业数据安全，以免造成不必要的损失。另请下载最新版投标制作软件编辑并</p>

		<p>刻录投标文件，未升级的工具软件可能导致与评标系统不兼容造成投标文件无效。</p> <p>电子投标操作手册下载地址：电子投标操作手册下载地址：  <a href="https://zhidao.bqpoint.com/epointknow2/bqepointknowquestion.html?producttype=1&amp;platformguid=a7balee8-4ab0-47d8-9527-90773a2f09b1&amp;areacode=340000&amp;CategoryCode=18">https://zhidao.bqpoint.com/epointknow2/bqepointknowquestion.html?producttype=1&amp;platformguid=a7balee8-4ab0-47d8-9527-90773a2f09b1&amp;areacode=340000&amp;CategoryCode=18</a></p>
24	其它	<p>代理费用： 第一包代理费： 31000 元第二包： 16120； 第三包 8400  其他费用 <u>0</u> 元。</p>

### 第三章 货物服务需求一览表

#### 一、服务清单及技术要求/服务需求

第一包：

1. 货物服务清单及技术要求/服务需求项目内容：汴河大道（西二环至东三环）、二环路、一环路、清水湾路（泗州大道至西二环、东二环至虹乡路）、虹乡路（南二环至北二环）、泗州大道（八里桥塘至泗五大桥）、古汴河景观亭、玉兰路（东二环至玉兰菜场，蟠龙山路-东三环）、洋城湖路（东二环至朝阳路）、南关出口（泗五大桥至G343）、303省道路北河两侧（西二环至二院）、桃园路（东一环至赤山路）、泗许高速屏山出口与G104交叉处向北长400米、住建局后东西路（朝阳路至赤山路）、蟠龙山路（汴河大道至玉兰路）、行政中心及大数据档案馆周围等16处绿化，道路包括道路绿化及道路两侧绿化，共55.7354万平方米绿化养护日常管理养护工作。（合同期内因改造、新建、提升或其他原因造成的养护服务面积增加（或减少），增加（或减少）部分按中标均价计算增加（或减少）服务费用。）

#### 2. 项目服务承包范围

承包范围：绿化养护管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围）

城区绿化提升路段苗木养护清单				
汴河大道（西二环至东三环）				
品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
黄连木	Φ24-27	19		二级
榆树	Φ28-32	9		二级

榆树	Φ22-28	14		二级
榆树	Φ20-25	2		二级
重阳木	Φ16-20	70		二级
香樟	Φ28-33	29		二级
香樟	Φ21-25	49		二级
香樟	Φ15-20	129		二级
雪松	H550-600	26		二级
马褂木	Φ16-20	160		二级
银杏	Φ26-32	21		二级
	Φ5-8	55		二级
	Φ21-25	29		二级
	Φ16-20	134		二级
乌桕	Φ22-25	16		二级
	Φ27-32	16		二级
栾树	Φ17-22	648		二级
	Φ14-17	329		二级
朴树	Φ27-32	80		二级
	Φ24-28	74		二级
	Φ19-23	19		二级
	Φ36-40	1		二级
高杆女贞	Φ17-22	311		二级
高杆女贞	Φ8-10	81		二级
高杆女贞	Φ15-20	826		二级
高杆女贞	Φ13-15	16		二级
红果冬青	Φ16-22	3		二级
红果冬青	Φ13-15	6		二级
广玉兰	Φ15-19	134		二级
广玉兰	Φ20-25	296		二级
广玉兰	Φ8-12	46		二级
白玉兰	Φ16-19	5		二级
紫玉兰	Φ16-19	15		二级
	Φ11-15	3		二级

三角枫	Φ18-22	6		二级
青桐	Φ10	59		二级
悬铃木	Φ40-45	115		二级
水杉	Φ18-23	6		二级
柳树	Φ20-25	40		二级
合欢	Φ17-20	15		二级
紫薇	D8-11	520		二级
紫荆	H200-250, P150-200	365		二级
日本晚樱	D8-11	306		二级
红梅	D13-15	22		二级
腊梅	H280-320, P220-260	21		二级
木槿	D6-8	27		二级
碧桃	D8-11	92		二级
垂丝海棠	D8-11	179		二级
紫叶李	D8-11	107		二级
紫叶李	D13-18	22		二级
紫叶李	D3-6	35		二级
花石榴	H220-260, P150-200	231		二级
红枫	D8-10	128		二级
	D6-7	110		二级
赤枫	D8-10	115		二级
造型五针松	H250-300	18		二级
红叶石楠树	D7-9	1758		二级
枇杷	D9-12	198		二级
西府海棠	D7-10	144		二级
金桂	D7-10	19		二级
日本早樱	D8-11	1		二级
寿星桃	D5	4		二级
棕榈	D5	10		二级
木槿	D5	961		二级

造型小叶女贞	H600-650, P400-450	6		二级
造型小叶女贞	H200-250	4		二级
红叶石楠球	P180-220	150		二级
红叶石楠球	P150-180	778		二级
红叶石楠球	P200-250	23		二级
红叶石楠球	P120-150	226		二级
海桐球	P120-140	296		二级
	P100-110	1		二级
	P160	136		二级
	P200-250	12		二级
银姬小蜡球	P100-120	12		二级
小叶女贞球	P130-150	244		二级
	P100-130	459		二级
龙柏球	P100-110	59		二级
大叶黄杨球	P100-120	15		二级
	P150-180	23		二级
	P130-150	537		二级
金森女贞球	P120-150	62		二级
	P150-180	4		二级
无刺构骨球	P100-120	24		二级
无刺构骨球	P120-150	25		二级
结香球	P120-150	12		二级
红花檵木球	P100-120	1		二级
法青球	P150	4		二级
龟甲冬青球	P80	2		二级
火棘球	P200-250	8		二级
凤尾兰	P90-120	4		二级
木芙蓉			102.66	二级
法青			206.4	二级
八角金盘			23.9	二级
锦带花			469.78	二级
水果篮			671.21	二级

匍枝亮绿忍冬			31.61	二级
银边六月雪			316.75	二级
海桐			3946.46	二级
红叶南天竹			4.28	二级
金森女贞			10247.74	二级
金边黄杨			2363.43	二级
瓜子黄杨			336.11	二级
红叶石楠			10002.27	二级
毛鹃			810.93	二级
粉花绣线菊			53.62	二级
花叶美人蕉			1414.93	二级
棣棠			50.9	二级
宿根美女樱			103.29	二级
细叶麦冬			1653.48	二级
小叶女贞			3753.34	二级
大叶黄杨			2697.87	二级
洒金桃叶珊瑚			336.75	二级
地被石竹			15	二级
云南黄馨			5	二级
紫叶小檗			120	二级
金叶女贞			5786.1	二级
龙柏			8068.72	二级
大叶栀子			40	二级
紫竹			22.59	二级
白三叶			889.15	二级
草坪			7447.86	二级
时令花卉			154	二级
草花摆放			585	
<b>小计</b>		<b>12432</b>	<b>62731.13</b>	
绿道、标识标牌、路牙石、园林小品、公益广告等维修				



## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 二环路

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
广玉兰	Φ15	392		二级
	Φ16-20	140		二级
	Φ21-25	700		二级
香樟	Φ28-33	56		二级
	Φ21-25	46		二级
	Φ15-18	1400		二级
银杏	Φ26-32	92		二级
	Φ21-25	132		二级
	Φ16-20	495		二级
	Φ10-12	8		二级
	Φ5-8	14		二级
朴树	Φ36-40	53		二级
	Φ19-23	71		二级
	Φ27-32	42		二级
	Φ24-28	89		二级
	Φ16-18	7		二级
黄连木	Φ24-27	25		二级
	Φ16-20	5		二级
高杆女贞	Φ17-22	272		二级
	Φ15-20	535		二级
	Φ10-15	584		二级
	Φ8	132		二级
雪松	H550-600	315		二级
	D15-20	4		二级
乌桕	Φ22-25	2		二级

乌桕	Φ8	1		二级
榆树	Φ28-32	15		二级
榆树	Φ20-21	5		二级
榆树	Φ22-23	6		二级
榆树	Φ24-26	3		二级
榆树	Φ33-34	1		二级
栾树	Φ20-24	10		二级
	Φ17-22	55		二级
	Φ10-14	8		二级
无患子	Φ13-15	44		二级
重阳木	Φ16-20	143		二级
楝树	Φ26-30	151		二级
	Φ20-25	76		二级
枫杨	Φ15-20	2		二级
枇杷	D13-15	41		二级
造型五针松	H250-300	13		二级
紫叶李	D8-11	105		二级
	D15-20	163		二级
梅花	D9-12	68		二级
花石榴	P150-200	1385		二级
紫荆	P150-200	209		二级
红枫	D7-10	72		二级
紫薇	D8-11	2043		二级
西府海棠	D7-10	729		二级
红叶石楠树	D7-9	1347		二级
	D12-18	8		二级
桂花	D7-10	166		二级
桂花	D12-18	5		二级
日本晚樱	D16-18	8		二级
	D8-11	436		二级
赤枫	D8-10	39		二级
木槿	D6-8	1246		二级

腊梅	P220-260, H280-320	180		二级
造型小叶女贞	H150-200	4		二级
	H200-250	5		二级
蜀桧	H250-300	171		二级
红梅	D8-10	3		二级
棕榈		2		二级
大叶黄杨球	P100-120	540		二级
	P130-150	1014		二级
	P200-250	49		二级
无刺构骨球	P100-120	146		二级
红叶石楠球	P100-150	1480		二级
	P150-180	848		二级
红花檵木球	P100-120	10		二级
海桐球	P120-140	822		二级
	P160	376		二级
	P250-300	80		二级
	P220	45		二级
金森女贞球	P120-150	127		二级
龙柏球	P120-150	48		二级
银姬小蜡球	P100-120	23		二级
小叶女贞球	P100-130	37		二级
侧柏球	P100-110	6		二级
	P250-300	97		二级
瓜子黄杨球	P80-120	7		二级
法青	H80-100		2197.27	二级
夹竹桃			280.85	二级
红叶南天竹			1247.25	二级
红叶石楠			9824.48	二级
海桐			4014.43	二级
大叶黄杨			12165.7	二级
金边黄杨			12862.54	二级
金森女贞			14368.79	二级

小叶女贞			1031.36	二级
洒金桃叶珊瑚			1865.33	二级
紫叶小檗			109	二级
云南黄馨			2536.97	二级
棣棠			55.08	二级
粉花绣线菊			56.05	二级
龙柏			246.02	二级
侧柏			178	二级
鸢尾			606.46	二级
连翘			147.83	二级
细叶麦冬			9241.06	二级
葱兰			601.74	二级
草坪			12562.76	二级
时令花卉			294.58	二级
<b>小计</b>		<b>20334</b>	<b>86493.55</b>	
路牙石、标识标 牌、园林小品、公 益广告等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 一环路

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
香樟	Φ28-33	46		二级
	Φ21-25	23		二级
	Φ15-18	26		二级
朴树	Φ27-32	20		二级
	Φ19-23	4		二级
	Φ24-28	14		二级
银杏	Φ26-32	54		二级
	Φ21-25	67		二级
	Φ10-15	6		二级
	Φ16-20	81		二级
青桐	Φ8-10	12		二级
	Φ15-19	171		二级
	Φ20-25	100		二级
乌桕	Φ27-32	1		二级
榆树	Φ28-32	2		二级
无患子	Φ16-20	26		二级
黄连木	Φ16-20	1		二级
合欢	Φ15-19	78		二级
	Φ20-25	100		二级
法桐	Φ12-15	36		二级
高杆女贞	Φ21-23	97		二级
	Φ15-20	100		二级
	Φ6-8	42		二级
	Φ10-14	9		二级
红果冬青	Φ21-25	1		二级
金枝垂柳	Φ13-17	1		二级
国槐	Φ17-20	3		二级
白玉兰	Φ16-19	2		二级

垂柳	Φ25-30	165		二级
悬铃木	Φ8-10	40		二级
	Φ45-55	7		二级
水杉	Φ20-25	169		二级
楝树	Φ20-25	2		二级
重阳木	Φ15-20	4		二级
雪松	D18-23	12		二级
刺槐	Φ15-20	2		二级
金丝槐	Φ10-15	17		二级
蜀桧		13		二级
枇杷	D9-12	107		二级
腊梅	H280-320, P220-260	20		二级
花石榴	H220-260, P150-200	109		二级
紫荆	H200-250, P150-200	75		二级
日本晚樱	D16-18	55		二级
梅花	D9-12	20		二级
红枫	D8-10	72		二级
	D6-7	19		二级
紫薇	D8-11	496		二级
碧桃	D8-11	7		二级
龙抓槐	D9-12	7		二级
垂丝海棠	D8-11	93		二级
红叶石楠树	D7-9	213		二级
西府海棠	D7-10	82		二级
桂花	D7-10	106		二级
桂花	D10-15	4		二级
木槿	P200	38		二级
紫叶李	D12-18	94		二级
造型五针松	H220-280	13		二级
红叶石楠球	P150-180	191		二级
	P90-120	9		二级

	P120-150	141		二级
金森女贞球	P120-150	18		二级
结香球	P120-150	3		二级
大叶黄杨球	P130-150	470		二级
	P150-200	29		二级
海桐球	P120-140	449		二级
	P200-250	29		二级
	P160	57		二级
龙柏球	P120-150	4		二级
火棘球	P150-180	15		二级
小叶女贞球	P150-180	19		二级
凤尾兰			34	二级
八角金盘			465.73	二级
洒金桃叶珊瑚			918.78	二级
云南黄馨			242.69	二级
红叶石楠			1993.4	二级
大叶黄杨			1163.25	二级
金森女贞			2182.89	二级
海桐			1725	二级
毛鹃			777.62	二级
红叶南天竹			361.17	二级
金边黄杨			1722.9	二级
花叶美人蕉			116.59	二级
水果篮			13	二级
金叶女贞			35.9	二级
法青			242.93	二级
麦冬			1406.84	二级
草坪			744.7	二级
时令花卉			60.84	二级
<b>小计</b>		<b>4618</b>	<b>14208.23</b>	
路牙石、标识标牌、 园林小品、公益广告 等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 清水湾路（泗州大道-西二环，东二环-虹乡路）

范围	品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
			株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
泗州大道-西二环	高杆女贞	Φ13-18	315		二级
	银杏	Φ16-20	142		二级
	紫叶李	D6-8	443		二级
	红枫	D8-10	1		二级
	造型小叶女贞	H200-250	10		二级
	红叶石楠树	H300-350, P250-300	73		二级
	红叶石楠球	P120-150	9		二级
	海桐球	P160	77		二级
		P120-140	65		二级
	红叶石楠			748.17	二级
	金森女贞			5	二级
	海桐			1038.35	二级
	大叶黄杨			986.05	二级
	金边黄杨			24	二级
	粉花绣线菊			22.4	二级
	麦冬			624.64	二级
	时令花卉			44.75	二级
	<b>小计</b>		<b>1135</b>	<b>3493.36</b>	
东二环-虹乡路	香樟	Φ12-15	27		二级
	高杆女贞	Φ10-11	33		二级
	榆树	Φ10-12	73		二级
	大叶黄杨球	P120-130	75		二级
	红叶石楠			1060.4	二级
		<b>小计</b>		<b>208</b>	<b>1060.4</b>
	<b>合计</b>		<b>1343</b>	<b>4553.76</b>	
	路牙石、标识标牌、 园林小品、公益广告 等维修				

城区绿化提升路段苗木养护清单				
泗州大道（八里桥塘-泗五大桥）				
品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
高杆女贞	Φ 17-22	166		二级
	Φ 13-15	244		二级
	Φ 15-18	478		二级
法桐	Φ 20=30	340		二级
	Φ 8-10	7		二级
重阳木	Φ 16-20	182		二级
银杏	Φ 21-25	90		二级
	Φ 16-20	109		二级
香樟	Φ 28-33	3		二级
朴树	Φ 19-23	6		二级
	Φ 27-32	1		二级
	Φ 36-40	1		二级
	Φ 24-28	13		二级
广玉兰	Φ 20-25	6		二级
国槐	Φ 30-35	2		二级
青桐	Φ 12-15	18		二级
红叶石楠树	D7-9	380		二级
日本早樱	D8-11	64		二级
紫薇	D8-11	761		二级
西府海棠	D7-10	535		二级
红枫	D6-7	21		二级
	D8-10	17		二级
紫荆	H200-250, P150-200	24		二级
枇杷	D9-12	34		二级
垂丝海棠	D8-11	5		二级
赤枫	D8-10	6		二级

日本晚樱	D8-11	4		二级
金桂	D7-10	2		二级
花石榴	H220-260, P150-200	9		二级
木槿	P200-250	6		二级
紫叶李	D18-23	170		二级
红叶石楠球	P150-180	103		二级
	P120-150	55		二级
	P100-150	69		二级
	P180-220	7		二级
大叶黄杨球	P130-150	190		二级
无刺构骨球	P120-150	2		二级
海桐球	P120-140	131		二级
	P160	377		二级
小叶女贞球	P100-130	29		二级
连翘	P100-150	5		二级
大叶黄杨			359.1	二级
金边黄杨			89	二级
红叶石楠			3958.18	二级
金森女贞			5031.35	二级
海桐			2387.25	二级
锦带花			69.8	二级
水果篮			122.5	二级
宿根美女樱			17.9	二级
洒金桃叶珊瑚			40.5	二级
法青			53.3	二级
麦冬			2103.43	二级
草坪			136.9	二级
时令花卉			27.24	二级
<b>小计</b>		<b>4672</b>	<b>14396.45</b>	
路牙石、标识标牌、 园林小品、公益广告 等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 古汴河景观亭

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
朴树	Φ19-23	2		二级
	Φ24-28	2		二级
高杆女贞	Φ15-18	7		二级
金桂	D7-10	4		二级
紫荆	P150-200	5		二级
垂丝海棠	D8-11	4		二级
红叶石楠球	P120-150	11		二级
红叶石楠			23.96	二级
金森女贞			6	二级
美人蕉			2	二级
金边黄杨			33.4	二级
花叶蔓长春			3	二级
草坪			500.65	二级
<b>小计</b>		<b>35</b>	<b>569.01</b>	

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 玉兰路（东二环-玉兰菜场，蟠龙山路-东三环）

范围	品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
			株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
东二环 -玉兰 菜场	栾树	Φ 11-12	194		二级
	广玉兰	Φ 15-20	69		二级
	红叶石楠树	D7-9	96		二级
	紫薇	D8-11	72		二级
	金桂	D7-10	91		二级
	紫叶李	D12-15	140		二级
	红叶石楠球	P150-180	134		二级
	金森女贞			1574.57	二级
	大叶黄杨			66.81	二级
	金边黄杨			138.61	二级
	红叶石楠			2096.66	二级
	连翘			613.33	二级
	草坪			1518.8	二级
	<b>小计</b>			<b>796</b>	<b>6008.78</b>
蟠龙山 路- 东三环	香樟	Φ 10-15	434		二级
	紫叶李	D4-8	336		二级
	龙柏			1424.64	二级
	红叶石楠			1416.64	二级
	金森女贞			1218.36	二级
	<b>小计</b>			<b>770</b>	<b>4059.64</b>
	<b>合计</b>		<b>1566</b>	<b>10068.42</b>	
	路牙石、标识标 牌、园林小品、公 益广告等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 洋城湖路（东二环-朝阳路）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
高杆女贞	Φ15-18	136		二级
银杏	Φ21-25	94		二级
香樟	Φ15-18	42		二级
朴树	Φ24-28	20		二级
	Φ16-18	27		二级
乌柏	Φ16-20	3		二级
	Φ22-25	5		二级
	Φ27-32	10		二级
榔榆	Φ24-28	4		二级
	Φ19-23	3		二级
广玉兰	Φ15-18	13		二级
栾树	Φ10-12	37		二级
红叶石楠树	D7-9	226		二级
西府海棠	D7-10	50		二级
红枫	D7-10	38		二级
紫荆	H200-250, P150-200	72		二级
紫薇	D8-11	134		二级
枇杷	D9-12	87		二级
日本晚樱	D10-15	127		二级
金桂	D7-10	48		二级
花石榴	H220-260, P150-200	79		二级
梅花	D9-12	3		二级
红叶李	D8-11	32		二级
木棉花		1		二级
红叶石楠球	P150-180	286		二级

大叶黄杨球	P130-150	22		二级
无刺构骨球	P100-120	8		二级
海桐球	P150-160	80		二级
红花檵木球	P100-120	22		二级
金森女贞球	P120-150	41		二级
凤尾兰	H90-120, P90-120	9		二级
红叶石楠			7490.19	二级
海桐			1498	二级
大叶黄杨			3922.87	二级
金边黄杨			2187.4	二级
毛鹃			100	二级
金森女贞			7903.79	二级
云南黄馨			314	二级
鸢尾			1564.85	二级
连翘			1288.7	二级
迎春			25	二级
月季			157	二级
麦冬			1022.76	二级
草坪			3355.6	二级
<b>小计</b>		<b>1759</b>	<b>30830.16</b>	
路牙石、标识标牌、 园林小品、公益广告 等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 南关出口（泗五大桥-G343）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
高杆女贞	Φ 13-15	358		二级
雪松	H550-600	66		二级
栾树	Φ 13	199		二级
银杏	Φ 21-25	3		二级
	Φ 16-20	3		二级
朴树	Φ 31	1		二级
	Φ 27-32	13		二级
	Φ 19-23	6		二级
	Φ 24-28	14		二级
红叶石楠树	D7-9	558		二级
	D8-10	30		二级
紫薇	D8-11	21		二级
枇杷	D9-12	16		二级
垂丝海棠	D9	13		二级
造型五针松	H220-280	3		二级
	D8-11	167		二级
金桂	D7-10	229		二级
花石榴	H220-260, P150-200	23		二级
梅花	D9-12	4		二级
紫叶李	D8	2		二级
红梅	D9	5		二级
龙爪槐	D9	1		二级
红叶石楠球	P150-180	124		二级
	P180-220	87		二级

大叶黄杨球	P130-150	30		二级
无刺构骨球	P100-120	9		二级
海桐球	P120-140	48		二级
	P160	65		二级
小叶女贞球	P130-150	5		二级
金森女贞球	P120-150	30		二级
结香球	P120-150	1		二级
红叶石楠			3890.08	二级
海桐			303.1	二级
大叶黄杨			1913.95	二级
金边黄杨			799.1	二级
金森女贞			4734.19	二级
云南黄馨			362.1	二级
鸢尾			9	二级
铺地柏			17	二级
洒金桃叶珊瑚			10.5	二级
麦冬			790.51	二级
草坪			3085.75	二级
<b>小计</b>		<b>2134</b>	<b>15915.28</b>	
路牙石、标识标牌、 园林小品、公益广 告等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 老 303 省道北河道两侧（西二环至县二院）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
柳树	Φ 20-25	68		二级
香樟	Φ 12	1		二级
水杉	Φ 12-20	248		二级
棕榈		4		二级
紫叶李	D8-10	188		二级
樱花	D8-11	18		二级
紫薇	D4-6	13		二级
小苗			340	二级
<b>小计</b>		<b>540</b>	<b>340</b>	
路牙石、标识 标牌、园林小 品、公益广告 等维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 泗县北高速出口

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
垂丝海棠	D6-7	84		二级
樱花	D7-8	116		二级
红叶石楠树	D6-9	119		二级
海桐球	P120-150	190		二级
红叶石楠			991.54	二级
金森女贞			548.9	二级
<b>小计</b>		<b>509</b>	<b>1540.44</b>	
路牙石维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 县住建局北道路（朝阳路-赤山路）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
高杆女贞	Φ8-10	142		二级
<b>小计</b>		<b>142</b>		
路牙石维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 桃园路（东一环至赤山路）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
香樟	Φ16-25	237		二级
	Φ10-15	333		二级
合欢	Φ16	1		二级
樟木树	Φ12.7	1		二级
榆树	Φ12-18	2		二级
桑树	Φ17	1		二级
楝树	Φ16.5	1		二级
法桐	Φ15-20	302		二级
棕榈	H280-400, P230-270	125		二级
碧桃	D13.5-18.4	88		二级
苦丁	D8-11	119		二级
枇杷	D10-14	135		二级
桃树	D8-17.5	43		二级
花石榴		2		二级
红叶石楠球	P180-230	164		二级
	P100-150	224		二级
大叶黄杨球	P170-200	24		二级
海桐球	P100-160	139		二级
凤尾兰	丛生	46		二级
红叶石楠			2554.25	二级
大叶黄杨			1714	二级
金森女贞			1270.75	二级
<b>小计</b>		<b>1987</b>	<b>5539</b>	
路牙石、公益广告 等基础设施维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 大数据档案馆周边

品种	规格 (cm)	数量		养护等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
乌桕	Φ25	10		二级
苦楝	Φ25	8		二级
栾树	Φ22-25	49		二级
广玉兰	Φ18	1		二级
朴树	Φ25	51		二级
	Φ35	6		二级
	丛生	5		二级
榆树	Φ25	26		二级
高杆女贞	Φ22	44		二级
银杏	Φ20-25	17		二级
	Φ30	19		二级
香樟		2		二级
梨树		15		二级
黑松	Φ15	2		二级
枣树	D12-15	9		二级
桂花	D10-12	6		二级
	H400	122		二级
	H600	30		二级
紫薇	D10	194		二级
枇杷	D12	47		二级
	D25	1		二级
垂丝海棠	D10	12		二级
红枫	D10	22		二级
紫叶李	D12	12		二级
樱花	D12	10		二级
石榴		10		二级

海桐球	P140-150	9		二级
	P350	15		二级
大叶黄杨球	P130-150	67		二级
红叶石楠			1974.50	二级
大叶黄杨			833.00	二级
春鹃			1036.00	二级
南天竹			787.00	二级
金森女贞			329.00	二级
海桐			100.50	二级
金边黄杨			213.40	二级
兰花三七			33.00	二级
紫鹃			572.00	二级
红花檵木			277.00	二级
龟甲冬青			70.00	二级
法国冬青			5737.00	二级
草坪			15418.00	二级
<b>小计</b>		<b>821</b>	<b>27380.4</b>	
路牙石、公益广告等基础设施维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 县行政中心

品种	规格 (cm)	数量		养护等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
雪松		19		二级
香樟		6		二级
楝树		1		二级
国槐		3		二级
广玉兰		220		二级
合欢		20		二级
柳树		82		二级
朴树 A	15-20	62		二级
栾树	16-18	80		二级
高杆女贞 A	15-20	199		二级
银杏	16-18	128		二级
榆树	16-18	26		二级
紫叶李	D4-6	40		二级
木槿	d6-8	44		二级
梨树林	d3-4	567		二级
桃树林	d3-4	412		二级
枇杷林	d3-4	348		二级
柿树林	d8	337		二级
日本晚樱	D4-6	90		二级
樱花	D4-6	66		二级
枇杷	D4-6	127		二级
花石榴		13		二级
紫荆		102		二级
紫薇	D4-6	114		二级
金桂	D4-6	240		二级
石楠树	D4-6	265		二级

垂丝海棠	D4-6	135		二级
造型五针松		2		二级
梅花	D4-6	183		二级
碧桃	D4-6	27		二级
红枫		4		二级
龙爪槐		6		二级
棕榈		7		二级
无刺构骨球		11		二级
大叶黄杨球 A		144		二级
海桐球 A		248		二级
红叶石楠球 A		207		二级
瓜子黄杨球 A		45		二级
龙柏球		8		二级
洒金桃叶珊瑚			441	二级
红叶石楠			3755	二级
海桐			2629	二级
大叶黄杨			2633	二级
瓜子黄杨			678	二级
金边黄杨			1318	二级
金森女贞			3912	二级
南天竹			542	二级
美人蕉			103	二级
宿根美女樱			66	二级
鸢尾			72	二级
麦冬			4306	二级
草坪			45051	二级
<b>小计</b>		<b>4638</b>	<b>65506</b>	
路牙石、公益广告等基础设施维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 虹乡路（南二环-北二环）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
青桐	Φ12	22		二级
	Φ18-23	155		二级
香樟	Φ15-18	45		二级
银杏	Φ12-18	181		二级
白蜡	Φ8-10	98		二级
红叶石楠树	D7-9	119		二级
西府海棠	D7-10	67		二级
海桐球	P120-140	138		二级
红叶石楠球	P120-150	45		二级
	P100-120	26		二级
	P150-180	297		二级
无刺构骨球	P120-150	3		二级
红叶石楠			1275	二级
海桐			550.9	二级
金森女贞			1295.7	二级
小叶女贞			301	二级
南天竹			11.8	二级
粉花绣线菊			31.2	二级
麦冬			214.38	二级
<b>小计</b>		<b>1292</b>	<b>3679.98</b>	
路牙石、公益广告等 基础设施维修				

## 城区绿化提升路段苗木养护清单

### 蟠龙山路（汴河大道-玉兰路）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
法桐	Φ 16-28	260		二级
高杆女贞	Φ 10.5	279		二级
紫叶李	D11-13	65		二级
紫薇	D2-11	100		二级
龙柏			574.2	二级
金森女贞			927.48	二级
红叶石楠			444.36	二级
<b>小计</b>		<b>704</b>	<b>1946.04</b>	
路牙石、公益广告 等基础设施维修				

第二包：

1. 货物服务清单及技术要求/服务需求承包范围：绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围）

<b>清水湾公园苗木市场化养护清单</b>				
品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
黄连木	Φ28-30	1		二级
榆树	Φ16	8		二级
	Φ25	16		二级
	Φ30	5		二级
	Φ18	39		二级
	Φ20	31		二级
	Φ22	3		二级
	Φ28	5		二级
皂角	Φ23-25	2		二级
槐树	Φ18	20		二级
	Φ20	72		二级
	Φ25	15		二级
	Φ30	6		二级
	Φ21	2		二级
	Φ22	1		二级
	Φ23	3		二级
香樟	Φ16	127		二级
	Φ20	16		二级
	Φ22	24		二级
	Φ25	2		二级
	Φ18	30		二级
雪松	H600	176		二级
	H700	105		二级
	H900	32		二级
	H500-600	13		二级
悬铃木	Φ32	2		二级

乌桕	Φ 20	4		二级
	Φ 25	4		二级
柿子树		8		二级
银杏	Φ 12	229		二级
	Φ 25	48		二级
银杏	Φ 16	24		二级
银杏	Φ 18	48		二级
银杏	Φ 20	41		二级
银杏	Φ 28-30	4		二级
栾树	Φ 12	100		二级
桑树	Φ 20-25	8		二级
	Φ 14	1		二级
无患子	Φ 12	26		二级
朴树	Φ 12	1		二级
	Φ 16	15		二级
	Φ 18	24		二级
	Φ 20	42		二级
	Φ 25	35		二级
	Φ 30	19		二级
	Φ 14	3		二级
	Φ 22	12		二级
	Φ 28	1		二级
高杆女贞	Φ 14	185		二级
	Φ 10-14	23		二级
红果冬青	Φ 16-18	7		二级
	Φ 13-14	9		二级
广玉兰	Φ 12	214		二级
	Φ 10-11	28		二级
青桐	Φ 10	1		二级
	Φ 18	1		二级
	Φ 20	2		二级
垂柳	Φ 16	45		二级
	Φ 18	94		二级
	Φ 20	410		二级
	Φ 10-16	6		二级
高杆红花檵木	Φ 6	70		二级
白玉兰	Φ 10	55		二级

	Φ8-10	2		二级
三角枫	Φ10	10		二级
古石榴	H300,P300	14		二级
红叶石楠树	H350,p250	251		二级
紫薇	D5	421		二级
罗汉松	H180,P150	32		二级
	H250,P200	6		二级
日本晚樱	D6	344		二级
碧桃	D6	179		二级
垂丝海棠	D6	88		二级
紫叶李	D6	192		二级
红枫	D6	155		二级
造型五针松	H250, P200	2		二级
枇杷	D6	103		二级
梅花	D6	84		二级
西府海棠	D8-9	80		二级
桂花	D16	225		二级
	H180, P150	22		二级
	H250, P200	66		二级
	H300,P250	215		二级
日本早樱	D12	46		二级
	D7	1		二级
	D8	180		二级
	D9	22		二级
	D10	66		二级
	D11	20		二级
造型女贞	H250, P200	1		二级
红叶石楠球	P200	265		二级
	P160-180	243		二级
	P120	50		二级
海桐球	P100	13		二级
	P120	22		二级
	P150	118		二级
山茶球	P100	49		二级
小叶女贞球	P100	20		二级
龙柏球	P180	58		二级
龙柏球	P150-180	3		二级

大叶黄杨球	P100	90		二级
金森女贞球	P100	30		二级
山梔球	P150	87		二级
	P120	5		二级
红花檵木球	P100	81		二级
龟甲冬青球	P100	87		二级
慈孝竹	Φ2-3	840		二级
紫竹	Φ2-3	1900		二级
梔子花			3723.14	二级
金丝桃			540.9	二级
金钟花			988	二级
法青	H120		506.5	二级
	H150		4500	二级
红花檵木			3410	二级
日本女贞			714.5	二级
常春藤			2180.5	二级
小叶扶芳藤			2089	二级
鸢尾			521	二级
海桐			7639.88	二级
南天竹			1195	二级
美人蕉			65	二级
黄菖蒲			385	二级
再力花			1190	二级
红叶石楠			11589.19	二级
春鹃			2941.6	二级
睡莲			1000	二级
大叶金菊			1088	二级
月季+吉祥草			473.1	二级
石蒜+吉祥草			670	二级
芦苇			613	二级
水葱			75	二级
云南黄馨			3506.6	二级
金森女贞			14297.51	二级
阔叶山麦冬			844.08	二级
花叶三叶草			8038.26	二级
草坪			81750	二级
小计		9391	156534.76	

水域面积			100000	二级
硬化区域			80000	二级
公厕保洁		座	3	
园路、公益广告及配套设施维修				

第三包：

1. 货物服务清单及技术要求/服务需求承包范围：绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围）

府前广场、泗州广场苗木市场化养护清单				
府前广场（宪法广场）				
品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
苦楝	Φ7	1		二级
	Φ11-15	6		二级
	Φ16-20	29		二级
	Φ21-28	27		二级
栾树	Φ7	1		二级
	Φ10-15	67		二级
	Φ16-20	105		二级
	Φ21-27	18		二级
柳树	Φ10-15	10		二级
	Φ16-20	24		二级
	Φ21-28	34		二级
	Φ29-33	9		二级
	Φ34-36	5		二级
	Φ43	1		二级
雪松	H300-500	38		二级
	H600-900	18		二级
合欢	Φ10-14	5		二级
	Φ18-20	9		二级
	Φ21-25	12		二级
杜英	Φ10-15	2		二级
白玉兰	Φ6-10	7		二级
高杆女贞	Φ10-12	86		二级

广玉兰	Φ11	1		二级
朴树	Φ24-28	3		二级
皂角	Φ3	1		二级
皂角	Φ22-26	2		二级
皂角	Φ34	1		二级
碧桃	D6-10	38		二级
碧桃	D11-15	14		二级
桂花	H110-200	31		二级
桂花	H220-300	31		二级
桂花	H320-400	5		二级
桂花	D10-15	29		二级
桂花	D16-18	52		二级
紫叶李	D6-10	11		二级
	D12-15	8		二级
樱花	D2-5	42		二级
樱花	D7	1		二级
木槿	D2-5	97		二级
	D7-10	3		二级
	D14-17	5		二级
紫薇	D2-5	83		二级
连翘	D5-10	130		二级
紫藤	D3	1		二级
	D6-8	3		二级
	D11	14		二级
龙柏球	P140	3		二级
	P160-180	3		二级
海桐球	P60	1		二级
	P110-150	19		二级
	P160-190	16		二级
	P220	1		二级
刺柏球	P70-90	4		二级
	P110-130	4		二级
	P160-170	5		二级
	P200	1		二级
大叶黄杨球	P70-90	9		二级
	P100-140	5		二级

小叶女贞			139.7	二级
月季			109	二级
金森女贞			299.72	二级
龙柏			421.51	二级
金边黄杨			62.2	二级
瓜子黄杨			3	二级
红叶石楠			233	二级
红花酢浆草			246	二级
草坪			19942.64	二级
<b>小计</b>		<b>1191</b>	<b>21456.77</b>	
清扫保洁			79544	二级
厕所保洁		座	2	
园路、公益广告及配套 设施维修				

## 府前广场、泗州广场苗木市场化养护清单

### 泗州广场（法治广场）

品种	规格 (cm)	数量		养护 等级
		株数	面积 (m <sup>2</sup> )	
香樟	Φ 13-16	10		二级
	Φ 13-25 (行道树)	126		二级
	Φ 20-25	40		二级
	Φ 25-31	7		二级
	Φ 33-39	8		二级
马褂木	Φ 11-14	7		二级
	Φ 14-17	5		二级
	Φ 20	1		二级
合欢	Φ 22-28	6		二级
杜仲	Φ 21	1		二级
红椿	Φ 32	1		二级
国槐	Φ 14-17	1		二级
雪松	Φ 15	6		二级
红梅	D10-14	15		二级
紫薇	D6	1		二级
桂花	D6-8	9		二级
	D10-14	66		二级
	P250-300	24		二级
樱花	D8-10	30		二级
	D12-14	13		二级
紫玉兰	D6-8	12		二级
红枫	D4-6	17		二级
	D6-8	13		二级
棕榈	G400-600	9		二级
花石榴	P350	2		二级
红叶石楠树	D8-13	11		二级
小叶女贞树	P500	1		二级
碧桃	D8	3		二级

腊梅	P300	15		二级
大叶黄杨			130	二级
栀子花			33	二级
金森女贞			546	二级
红叶石楠			117	二级
夹竹桃			95	二级
蔷薇			10	二级
法青			603	二级
竹子			195	二级
八角金盘			37	二级
鸢尾			5	二级
草坪			7914.6	二级
<b>小计</b>		<b>460</b>	<b>9685.6</b>	
清扫保洁			56258	二级
厕所保洁		座	1	
园路、公益广告及配套设施维修				
<b>合计</b>		<b>1651</b>	<b>31142.37</b>	

注：1、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；

2、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

3、采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；

4、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；

5、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；

6、采购标的的验收标准；

7、采购标的的其他技术、服务等要求。



		持现金、转账、电汇、保函
8	其他	<p>以下标“√”的为本项目要求，其余未标“√”的不属于本项目要求：</p> <p><input type="checkbox"/>如果投标文件中附有外文资料，必须附上这些外文资料的中文翻译件。对于关键性的证明文件，投标人应在投标文件中提供与外文内容相同且由同一人签署（或盖章）的中文文件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。</p> <p><input type="checkbox"/>投标人所提供的货物服务，如果是国家实行许可证、计量证、压力容器证等生产、经营准入制度的，投标人应在投标文件中附上有关证书。</p> <p><input type="checkbox"/>如有进口产品，应在投标文件中提供通过中国海关报关验放进入中国境内的相关材料。</p> <p><input type="checkbox"/>若所提供的产品为国家鼓励、扶持的或节能、环保产品，应在投标文件中附有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。参照财政部、发展改革委、生态环境部发布的节能、环境标志产品政府采购品目清单，对获得认证证书的品目清单内产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p><input type="checkbox"/>为便于评委对产品的认识，投标人应尽可能地附有所投产品的彩色样本图等能证明产品符合性的资料。对于采购品种比较单一或金额比较大的项目（或包），投标人应在投标书中附有法定的或权威的检测报告、产品操作手册（使用指南）。</p>

## 第四章 评标办法（综合评分法）

### 一、 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 二、 评审办法

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章的评分标准进行打分，并将所有投标人按得分由高到低顺序排列，按排列顺序推荐 1-3 名中标候选人，投标报价低于其成本的除外。采用综合评分法的，投标人得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品（详见第二章第 6 点及第三章）品牌相同的，按本条规定处理。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 三、 评审程序

3.1 评审程序包括投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价和推荐中标候选人名单几个步骤。

3.2 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人提交的资格证明文件进行审查，未通过的应记录原因，通过的填制通过资格审查表交评标委员会参与评标。

3.3 投标文件由评委独立评审后，评委会对投标人某项指标如有不同意见，按照少数服从多数的原则，确定该项指标是否通过（持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告）。符合审查指标的，为有效投标。

3.4 初审结束后，评标委员会可能会要求有关投标人就其投标书中含义不明确、同类问题表述

不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人的澄清、说明或者补正应当加盖公章，但不得超出投标书的范围或者改变投标书的实质性内容。

3.5 按照招标文件中规定的评标方法和标准，通过初审的投标人方可进入商务和技术评分、综合比较与评价。

3.6 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认并加盖公章后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.7 评标结束时，评标委员会要按照规定的格式写出评标报告，说明评标过程中的主要情况，推荐中标候选人。

## 四、资格性审查表

序号	指标名称	指标要求	备注(声明函可合并提供或单独提供)
1	营业执照	企业营业执照合法有效	提供有效的营业执照和税务登记证的（接受合一的证书），应完整地体现出营业执照和税务登记证的全部内容。联合体投标的，联合体各方均须提供。
2	税务登记证	合法有效	
3	财务状况	财务状况声明函	投标人自行出具
4	依法缴纳税收	依法缴纳税收的声明函	投标人自行出具

5	依法缴纳社会保障资金	依法缴纳社会保障资金的声明函	投标人自行出具
6	具备履行合同所必须的设备和专业技术能力	具备履行合同所必须的设备和专业技术能力声明函	投标人自行出具
7	3年内没有重大违法记录或期限已届满的书面声明	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录或因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限已届满的书面声明	投标人自行出具
8	信誉要求	招标公告第二、3.条要求	按招标公告第二、3.条要求提供相关资料（采购人或者采购代理机构现场网站查询结果为准）
9	投标情况	投标人须在網上投标并进入公共资源交易系统下载招标文件，否则其提交的投标文件将被视为无效	
10	投标保证金	符合招标文件投标人须知前附表要求	
11	法定代表人授权委托书和身份证明书	符合招标文件要求	法人代表参加投标的无需授权委托书，提供身份证明书即可

注：由采购人或代理机构负责审查

## 五、符合性审查表

序号	指标名称	指标要求	备注
1	技术要求响应情况	货物服务清单及技术要求响应	按本招标文件第三章评审
2	商务要求响应情况	付款响应、交货及安装调试期响应、质保期响应等。	按本招标文件第三章评审
3	标书规范性	符合招标文件要求（按照规定的要求进行编制、装订、标记和签署）	
4	投标函	符合招标文件要求	
5	其他	符合招标文件第 章第 项要求	如无请删除本条

## 六、评分办法

### 第一包

评审项目	分值	评审内容及标准	备注
技术分 85 分	技术服务水平 20 分	<p>1、供应商自2017年1月1日（含）以来获市级守合同重信用企业称号得2分；获省级及以上守合同重信用企业称号得4分。上述信誉最多计一项，不累计计分，需提供公示证书扫描件和相关网站公示查询截图，时间以公示证书落款日期为准。</p> <p>2、供应商同时具有有效的质量管理体系证书，有效的环境管理体系证书，有效的职业健康安全管理体系认证证书，得3分。相关管理体系证书认证范围须包含园林绿化相关内容，需在全国认证认可信息公共服务平台查询，提供网页查询截图及相应的管理体系证书扫描件。</p> <p>3、供应商每提供一个自 2017年1月1日（含）以来获市级行政主管部门颁发的绿化工程奖得 1 分；获省级及以上行政主管部门颁发的绿化工程奖得 2 分，本项满分 6 分；同一项目获得的不同奖项按最高奖项计分，不重复加分，不同项</p>	

		<p>目累计加分，需提供相应获奖证书扫描件及网上获奖公示查询截图，时间以证书落款日期</p> <p>4、供应商自 2017年 1 月 1 日（含）以来获市级行政主管部门或园林协会颁发的年度优秀园林企业得 2分；获省级及以上行政主管部门或园林协会颁发的年度优秀企业得4分，本项满分 4 分；需提供相应获奖证书扫描件及网上获奖公示查询截图，时间以证书落款日期</p> <p>5、供应商自 2017 年 1 月 1 日以来获得 A 级资信等级证书得 1 分，AA 级资信等级证书得 2 分，AAA 级资信等级证书得 3 分；满分 3 分；需提供证书扫描件，时间以证书落款日期为准。</p>	
	<p>履约能力 30 分</p>	<p>1、供应商业绩：（满分12分）</p> <p>2017年1月1日（含）以来，供应商承担过政府采购的城市园林绿化养护项目，</p> <p>每提供1个单项合同年养护费100万元/年-300万元/年的得2分；</p> <p>每提供1个单项合同年养护费300万元/年（含）及以上的得4分。</p> <p>本项最高得12分。</p> <p>说明：①须提供成交（中标）结果</p>	

		<p>公示网站截图、中标通知书及养护合同，时间以养护合同签订时间为准。②业绩必须为政府采购类的绿化养护项目，否则不予计分。</p> <p>2、供应商机械配备情况：（满分10分）</p> <p>（1）自有8t以上洒水车不少于5台（含5台）得5分，没有不得分。（洒水车吨位以有效行驶证或购买发票上面显示吨位为准）</p> <p>（2）自有巡查应急机动车（皮卡或货用面包等可以载货的车辆不少于2台（含），得2分，没有不得分。</p> <p>（3）自有高空作业车不少于1台（含），得3分，没有不得分。供应商需提供车辆的有效行驶证或购买发票扫描件，提供行驶证的车辆所有人名称要与供应商名称一致。</p> <p>3、供应商相关人员配备：（满分8分）</p> <p>（1）对拟投入本项目人员的专业配备及职称能力情况进行评价，供应商每配备1名具有园林相关专业中级及以上职称人员的，得2分，本项最多得8分。</p>	
--	--	--	--

		<p>投标文件中提供相应职称证书及供应商所在地社保基金征缴机构出具的供应商为其缴纳的最近六个月</p> <p>（招标文件发布日期为截止时间为准）社会保险证明，如职称证书上不体现专业，专业以毕业证或职称评审表为准。</p>	
	<p>养护管理方案 30 分</p>	<p>1、管理措施：管理措施符合项目实际，项目技术方案工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体养护管理并确保安全。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>2、管理机构设置：项目应有专门的质量技术管理班子和制度，制度健全。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>3、工具机械配备：投入的机械、设备、工具有详细计划且计划周密，设备数量、选型配置、进场数量、时间安排合理，满足需要。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>4、人员配备：项目应有专门的安全管理人员和制度，且人员配备合理，制度健全，各道工序安全技术措施针对性强，各类管护人员要满足采购人基本要求。一般得 2 分，良好</p>	

		得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。 5、养护管理重点、难点及保证措施：编制完善，安排科学合理，针对养护管理重点和难点有具体的较强针对性的保证措施。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。	
	售后服务 5 分	具有本地化服务能力，设立服务网点。在应急抢险、自然灾害中投标人在半个小时内到达事件现场并做出有效措施。由评委横向打分。一般得 1 分，良好得 3 分，优秀得 5 分。不响应不得分。	
商务分 15 分 (服务类价格分值占总分值不低于 10%，高于时从商务部分或者技术部分扣除相应分值)	<b>提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。的价格</b> 给予 <u>10-20%</u> 的扣除，用扣除后的价格参与评审。	价格标经评审满足本文件要求且在预算范围内的投标人的总报价中，最低价格为评标基准价格，得满分；其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格分分值 (取小数点后两位)。	

## 第二包：

评审项目	分值	评审内容及标准	备注
------	----	---------	----

<p>技分 (85 分)</p>	<p>技术服务水平 (26分)</p>	<p>1、供应商自 2017 年1 月1 日以来获市级守合同重信用企业称号 3 分；获省级及以上守合同重信用企业称号得 6 分。（上述信誉获奖以政府主管部门颁发为准。最多计一项，不累计计分，</p> <p>注：需提供证书或公示证明扫描件和官方网站公示查询截图，时间以证书或公示证明落款日期为准。</p> <p>供应商同时具有有效的质量管理体系证书，有效的环境管理体系证书，有效的职业健康安全管理体系认证证书，得 3分。相关管理体系证书认证范围须包含园林绿化相关内容，需在全国认证认可信息公共服务平台查询，提供网页查询截图及相应的管理体系证书扫描件。</p> <p>2、需提供体系证书扫描件。</p> <p>3、供应商自 2017年 1 月 1 日（含）以来获市级行政主管部门颁发的绿化工程奖得 1分；获省级及以上行政主管部门颁发的绿化工程奖得 2 分，本项满分 6 分；同一项目获得的不同奖项按最高奖项计分，不重复加分，不同项目累计加分，需提供相应获奖证书扫描件及网上获奖公示查询截图，时间以证书落款日期为准。</p> <p>4、供应商自 2017年 1 月 1 日（含）以来获县级行政主管部门颁发精神文明建设先进企业的企业得 2 分；获市级及以上行政主管部门颁发的精神文明建设先进企业的企业得 5分，本项满分 5 分；需提供相应获奖证书扫描件或网上获奖公示查询截图，时间以证书落款日期</p>	
------------------	---------------------	---	--

		<p>5、供应商自 2017 年 1 月 1 日以来获得的 中国施工企业管理协会颁发的A 级信用等级证 书得 2 分，AA 级信用等级证书得 4 分，AAA 级及以上信用等级证书得 6 分；满分 6 分；需提 供证书扫描件，时间以证书落款日期为准。</p>	
	<p>履约能力（24 分）</p>	<p>1. 供应商企业业绩：9分 投标人每提供 2017 年 1 月 1 日以来的政府 采购类园林绿化<b>养护业绩合同</b>。 50（含）万元/年至 100 万元/年的得 2分。 100（含）万元/年以上得 3分。本项最高得9分 （需提供中标通知书、合同扫描件及业绩网 上公示查询截图，时间以中标通知书时间为准）</p> <p>2、供应商机械配备情况：（满分5分）</p> <p>（1）自有重型专项作业车不少于2台（含）， 得 3 分，没有不得分。</p> <p>（2）自有巡查应急机动车（皮卡或货用面包 或等载货的车辆不少于1台（含）得 2 分，没 有不得分。</p> <p>供应商需提供车辆的有效行驶证或购买发 票扫描件，提供行驶证的车辆所有人名称要 与供应商名称一致。</p> <p>3、对拟投入本项目人员的专业配备及职称能 力情况进行评价，供应商每配备1 名具有园 林相关专业中级及以上职称人员的，得 1分； 供应商每配备1 名具有园林相关专业高级及</p>	

		<p>以上职称人员的，得 2 分；本项最多得 10 分。</p> <p>投标文件中提供相应职称证书及供应商所在地社保基金征缴机构出具的供应商为其缴纳的最近六个月（招标文件发布日期为截止时间）养老保险证明，如职称证书上不体现专业，专业以毕业证或职称评审表为准。</p>	
	<p>养护管理方案 (30分)</p>	<p>1、管理措施：管理措施符合项目实际，项目技术方案工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体养护管理并确保安全。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>2、管理机构设置：项目应有专门的质量技术管理班子和制度，制度健全。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>3、工具机械配备：投入的机械、设备、工具有详细计划且计划周密，设备数量、选一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>4、人员配备：项目应有专门的安全管理人員和制度，且人員配备合理，制度健全，各道工序安全技术措施针对性强，各类管护人員要满足采购人基本要求。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p>	

		5、养护管理重点、难点及保证措施：编制完善，安排科学合理，针对养护管理重点和难点有具体的较强针对性的保证措施。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。	
	售后服务 (5分)	具有本地化服务能力，设立服务网点。在应急抢险、自然灾害中投标人在一个小时内到达事件现场并做出有效措施。由评委横向打分。一般得 1 分，良好得 3 分，优秀得 5 分。不响应不得分。	
商务分（服务类） (15分)	提供服务的 人员为小微企业依照 《中华人民共和国劳动合同法》订 立劳动合同的从业人员。的价格 给予 10 % 的扣除，用	价格标经评审满足本文件要求且在预算范围内的投标人的总报价中，最低价格为评标基准价格，得满分；其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格分分值 (取小数点后两位)。	

	扣除后的价格参与评审。		
--	-------------	--	--

第三包：

评审项目	分值	评审内容及标准	备注
<p>技术分(85分)</p>	<p>技术服务水平 (28分)</p>	<p>1. 供应商自2017年1月1日（含）以来获市级守合同重信用企业称号得3分；获省级及以上守合同重信用企业称号得 6 分。</p> <p>上述信誉最多计一项，不累计计分，需提供公示证书扫描件和相关网站公示查询截图，时间以公示证书落款日期为准。</p> <p>2、供应商同时具有有效的质量管理体系证书，有效的环境管理体系证书，有效的职业健康安全管理体系认证证书，得 3 分。</p> <p>相关管理体系证书认证范围须包含园林绿化相关内容，需在全国认证认可信息公共服务平台查询，提供网页查询截图及相应的管理体系证书扫描件。</p> <p>3、供应商自 2017年 1 月 1 日（含）以来每提供一个市园林协会颁发的年度优秀企业得 2分；同一年度的不累计计分，本项满分10分；需提供相应获奖证书扫描件及网上获奖公示查询截图，时间以证书落款日期</p> <p>4、供应商提供一个自 2017年 1 月 1 日（含）以来获市级行政主管部门及园林协会颁发的绿化工程奖得 4 分；本项满分4分。</p> <p>同一项目获得的不同奖项按最高奖项计分，不重复加</p>	

		<p>分，不同项目累计加分；需提供相应获奖证书扫描件及网上获奖公示查询截图，时间以证书落款日期</p> <p>5、供应商自 2017 年 1 月 1 日以来获得的 A 级信用等级证书得 1 分 AA 级信用等级证书得 3 分，AAA 级及以上信用等级证书得 5 分，满分 5 分；需提供证书扫描件，时间以证书落款日期为准。</p>	
	<p>履约能力 (22分)</p>	<p>1、 供应商企业业绩：9分</p> <p>投标人每提供一个 2017 年 1 月 1 日以来的政府采购的园林绿化养护业绩合同。</p> <p>30（含）万元/年至 50万元/年的得 2分。</p> <p>50（含）万元/年及以上得 3分；本项目满分 9 分。</p> <p>（需提供中标通知书、合同扫描件及业绩网上公示查询截图，时间以中标通知书时间为准。）</p> <p>2、 供应商机械配备情况： 5分</p> <p>（1）自有巡查应急机动车（皮卡或货用面包等可以载货的车辆不少于1台（含），得 2 分，没有不得分。</p> <p>（2）自有高空作业车不少于2台（含），得 3 分，没有不得分。</p> <p>供应商需提供车辆的有效行驶证或购买发票扫描件，提供行驶证的车辆所有人名称要与供应商名称一致。</p> <p>2. 对拟投入本项目人员的专业配备及职称能力情况进行评价： 8 分</p> <p>供应商每配备1 名具有园林相关专业中级及以上职称</p>	

	<p>人员的，得 4 分，本项最多得 8 分。投标文件中提供相应职称证书及供应商所在地社保基金征缴机构出具的供应商为其缴纳的最近六个月（招标文件发布日期为截止时间）养老保险证明（加盖社保参保缴费证明电子专用章的社保证明同样认可），如职称证书上不体现专业，专业以毕业证或职称评审表为准。</p>	
	<p>1、管理措施：管理措施符合项目实际，项目技术方案工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体养护管理并确保安全。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>2、管理机构设置：项目应有专门的质量技术管理班子和制度，制度健全。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>3、工具机械配备：投入的机械、设备、工具有详细计划且计划周密，设备数量、选型配置、进场数量、时间安排合理，满足需要。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>4、人员配备：项目应有专门的安全管理人员和制度，且人员配备合理，制度健全，各道工序安全技术措施针对性强，各类管护人员要满足采购人基本要求。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p> <p>5、养护管理重点、难点及保证措施：编制完善，安排</p>	

	<p>养护方案 (30分)</p>	<p>科学合理，针对养护管理重点和难点有具体的较强针对性的保证措施。一般得 2 分，良好得 4 分，优秀得 6 分，不提供的不得分。</p>	
	<p>售后服务 (5分)</p>	<p>具有本地化服务能力，设立服务网点。在应急抢险、自然灾害、各类迎检或重大活动中投标人在半个小时内到达事件现场并做出有效措施。由评委横向打分。一般得 1 分，良好得 3 分，优秀得 5 分。不响应不得分。。</p>	
<p>商务分（服务类） (15分)</p>	<p>提供服务的 人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。的价格给予 10 % 的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>	<p>价格标经评审满足本文件要求且在预算范围内的投标人的总报价中，最低价格为评标基准价格，得满分；其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分分值（取小数点后两位）。</p>	

注：1、本项目对小型和微型企业的投标价格给予【 】6%、【 】7%、【 】8%、【 】9%、【 √ 】10%、【 】11%、【 】12%、【 】13%、【 】14%、【 】15%、【 】16%、【 】17%、【 】18%、【 】19%、【 】20%的扣除（在括号中打√），用扣除后的价格参与评审。属于小型和微型的投标人应当提供应当提供《中小企业声明函》原件上传在电子文件中（中小企业声明函格式详见附件）。

## 招标文件第二部分（通用部分）

### 第五章 投标人须知

#### 一、总 则

##### 1、适用范围

1.1 本标准文本是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规制订。

1.2 凡在宿州市境内从事货物服务公开招标的政府采购项目，均须使用本标准文本。

1.3 本招标文件的最终解释权归采购单位所有。

##### 2、定义

2.1 货物服务：既是指本范本适用于货物采购或服务采购，也是指货物采购所伴随的服务或服务采购中伴随的货物采购。

2.2 采购单位：是指具体负责和从事采购业务的集中采购机构、社会中介代理机构和采购人的总称。

##### 3、投标人要求

3.1 投标人资格要求详见招标公告。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.3、供应商用 CA 锁登录进入宿州市公共资源交易系统，进入宿州平台—《采购业务—》填写投标信息（填写投标信息点击“我要投标”按钮）—《招标文件领取—》点击“下载文件”下载获取招标文件，只有成功下载招标文件后，方能进入下一个交易程序。网上获取招标文件时间截止后将无法下载招标文件。因未及时下载招标文件导致无法参与采购活动的，责任自负。

3.4、中小微企业参与政府采购活动的，应当提供《中小企业声明函》原件上传在电子文件中。

根据《安徽省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556号）通知，对小型和微型企业的最后报价给予 10 %的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（货物和服务项目为 10%-20%、工程项目为 6%-10%）

大中型企业与小微企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体投标协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体投标协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%-3%（工程项目为 1%—2%）的价格扣除。

联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在直接控股、管理关系。

3.5、监狱企业参加政府采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具属于监狱企业的证明文件复印件。

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对监狱企业的最后报价给予 6 %的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3.6、残疾人福利性单位参加政府采购活动的应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件上传在电子文件中。

根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型和微型企业，对残疾人福利性单位的最后价格给予 6 %的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

#### 4、投标费用

投标人必须自行承担所有与参加本项目投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 5、保密

参与政府采购活动的各方主体应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 6、语言文字

招标投标文件使用的语言文字、以及投标人与采购单位就投标相关事项的所有往来函电均须使用简体中文（部分专用术语需使用外文的除外）。

## 7、计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 8、勘察现场

采购单位根据项目的具体情况，可以组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，但不得单独或者分别组织只有一个投标人参加的现场考察。

## 9、偏离

招标文件允许投标文件偏离某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

# 二、招标文件

## 10、招标文件构成

10.1 招标文件包括以下部分：

10.1.1 第一章：招标公告；

10.1.2 第二章：投标人须知前附表；

10.1.3 第三章：货物需求一览表；

10.1.4 第四章：评标办法；

10.1.5 第五章：投标人须知；

10.1.6 第六章：采购合同；

10.1.7 第七章：投标文件格式；

10.1.8 发布的附件、答疑、补遗、补充通知等。

10.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的内容。如果投标人没有满足招标文件的有关要求，其风险由投标人自行承担。

## 11、招标文件的澄清和修改

11.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全、含义表达不清、有明显文字、计算错误等情形，应及时向采购人或代理机构提出询问。采购人或者代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问做出答复，答复内容将在本项目交易平台所在地交易中心门户网站答疑澄清栏中公布。

11.2 采购人或代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，招标文件的澄清或修改将在本项目交易平台所在地交易中心门户网站答疑澄清栏中公布，但不指明问题的来源，所有购买招标文件的潜在投标人均有义务自行查看该澄清或修改的内容。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构应当在投标截止时间至少15日前发布，不足15日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11.3 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

## 12、招标文件的质疑和答复

12.1 潜在供应商已依法获取本招标文件的（应提供依法获取招标文件的证明材料），可以对本招标文件提出质疑。质疑应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或代理机构提出，质疑函的内容应包括《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条规定的内容。

12.2 供应商对招标文件有质疑的，应在法定质疑期内一次性提出，采购人或代理机构不再接受同一供应商针对同一招标文件提出的再次质疑（对同一质疑的补充除外）。

12.3 采购人或代理机构应当在收到质疑后7个工作日内做出答复。答复内容将在本项目交易平台所在地交易中心门户网站答疑澄清栏中公布，所有获取招标文件的潜在供应商均有义务自行查看该答复内容。

# 三、投标文件

## 13、投标文件的组成

13.1 投标文件由开标一览表、投标书和资格证明文件三部分组成。

13.1.1 开标一览表

13.1.2 投标书包括下列内容：投标函格式、开标一览表、分项报价表、技术规格（项目要求）

响应情况表、商务要求响应情况表、货物服务实施方案等。

#### 13.1.3 证明投标人合格的资格文件

应包括招标文件要求的证明其有资格参加投标，以及中标后有能力履行合同所必需的生产、技术、服务和财务管理等方面能力的证明文件。

13.2 所有货物（包括零部件）须为全新的、未使用过的原装正品。

13.3 投标人必须对其投标文件的真实性与准确性负责。投标人一旦中标，其投标文件将作为合同的重要组成部分。

13.4 投标人应在投标文件中体现本文件要求的内容。

### 14、投标报价

14.1 本项目只允许有一个方案、一个报价。多方案、多报价的投标书将不被接受。（招标文件另有要求的除外）

14.2 货物类项目适用：价格标开标一览表中的投标总报价应包括投标产品以及投标产品产生的采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费，公证费、代理费等所有费用，即为履行合同的最终价格。

服务类项目适用：价格标开标一览表中的投标总报价应包括完成本项目的服务费用、税费、公证费、代理费等所有费用，即为履行合同的最终价格。

14.3 货物类项目适用：价格标的货物服务分项报价表上应清楚地标明投标人拟提供货物的名称、型号、数量、单价（含投标产品所产生的采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费等）、总价等内容，其合计价格应与开标一览表中的投标总报价保持一致。

服务类项目适用：价格标的服务分项报价表上应清楚地标明投标人拟提供的服务费用等内容，其合计价格应与开标一览表中的投标总报价保持一致。

14.4 投标货币为人民币。

### 15、投标保证金

15.1 投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额和形式提交投标保证金。联合体投标的，其投标保证金由牵头人提交，并应符合投标人须知前附表的规定。

15.2 投标人不按投标人须知前附表要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

15.3 投标保证金的退还：

15.3.1 中标人的投标保证金，在采购合同签订之日起五个工作日内退还。

15.3.2 未中标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

15.3.3 政府采购项目有质疑、投诉的，中标候选人、提出质疑的投标人及投诉人的投标保证金在质疑、投诉处理后，按相关规定办理。

15.4 中标人有下列情形之一的，采购人不予退还其缴纳的投标保证金：

15.4.1 投标人在规定的投标有效期内撤销其投标文件或放弃中标人候选资格的；

15.4.2 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

15.4.3 存在提供虚假材料参加投标或串通投标等违法、违规行为被查实的。

## 16、投标有效期

16.1 投标有效期在“投标人须知前附表”中有明确的规定。投标人如未就此提出异议，则视同接受；如承诺的投标有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

16.2 在特殊情况下，采购单位可于原投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件。投标人拒绝延长的，可以书面形式拒绝采购单位的这种要求而不失去其投标保证金。如在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视为同意延长投标有效期。

16.3 在投标有效期内，供应商撤销或修改其询价响应文件的，应承担责任。

## 17、投标文件的签署

除特别说明外，本文件要求投标人盖章或者法定代表人签字处，均需加盖投标人电子签章或者法定代表人电子签章。被授权人签字的，还需附法定代表人授权委托书。

## 18、分包

主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担投标主人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

## 四、投标

### 19、投标文件的提交

#### 19.1 网上提交部分：

sztf 格式的加密电子投标文件；

#### 19.2 电子版投标书的制作和提交

本项目采用全流程电子化交易，投标人获取招标文件（szzf格式）后请在如下地址 <http://ggzyjy.ahsz.gov.cn/szfront/InfoDetail/?InfoID=20d087cf-876c-448e-ae0b-575fa6bd6b43&CategoryNum=005002> 下载投标工具软件并安装（安装软件之前一定要关闭所有的杀毒软件，比如：360 安全卫士、金山毒霸等），安装完毕之后，根据招标文件要求制作投标所需资质、承诺函等相关材料。电子投标文件制作相对复杂，制作过程需要一定耐心，请务必谨慎操作，如有疑问请咨询 0557-3030326 或 4009980000

#### 19.3 注意事项：

19.3.1 电子投标文件的提交是指投标人使用系统完成上传投标文件（\_\_\_\_\_格式），未在投标截止时间前完成上传的投标文件视为逾期送达。

19.3.2 投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已提交的投标文件，投标文件以投标截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。

19.3.3 投标截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭。

### 20、以下情况拒收投标文件

20.1 逾期送达的或者未送达指定地点的；

20.2 未在规定时间内缴纳投标保证金；

### 21、联合体投标

由两家或两家以上投标人组成的联合体参与投标时，应满足以下要求：

21.1 联合体成员除必须满足投标人资格的要求外，如本项目还有其他特定条件的，联合体各方中至少有一方符合特定的条件。

21.2 联合体应签订联合参与投标的协议，明确各方承担的职责和相应的责任，并授权其中的

一个成员作为代表，具体进行投标、签订合同等事务。此协议或授权书应作为投标文件的一部分。

21.3 联合体被授权投标人应能全权处理投标过程中的有关问题。一旦成为中标供应商，该被授权投标人应负责签订合同并负责合同的全面实施，包括合同款项的收付。

21.4 联合体各方不得再以自己的名义单独参与同一项目投标，也不得再组成新的联合体参与同一项目中的投标。

## 五、开标

### 22、开标

22.1 采购人将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点组织公开开标，投标人的法定代表人或其委托的代理人参加开标会的应携带有效证件；如为代理人参加的，还需提供有效的法定代表人的授权委托书（若制作在电子标书中的，待打开电子标书后查验）。否则将否决其投标。

#### 22.2 开评标程序

主持人按下列程序进行开标：

- 1 宣布开标开始
- 2 开评标过程中投标人注意事项。
- 3 宣布开标人、监标人、招标人代表等有关人员姓名。
- 4 公布投标人、核验投标保证金。
- 5 投标人远程解密、招标人解密。
- 6 电子唱标。
- 7 进行资格审查
- 8 进入评标环节（符合性评审、技术标、商务标）
- 9 宣布评标结果

## 六、评标

### 23、评标委员会

23.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人以上单数。

评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

另外，评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。

评标委员会成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应招标文件的投标文件按无效响应处理，评标委员会应当告知提交响应文件的供应商。

## 24、开标评标异常情况处理

24.1 公开招标数额标准以上的采购项目，在招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定的前提下，投标截止后提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商不足三家，需采用非公开招标方式（单一来源除外）采购的，采购人可在评审现场提出。应征询现场符合条件的供应商同意，且现场所有评审专家出具招标文件没有不合理条款、集中采购机构（采购代理机构）出具招标程序等符合规定的书面意见，经报设区的市级财政部门同意可现场实施（采购人书面申请可后补）

（一）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（二）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

24.2 开标、评标时出现以下情况之一的，将废标：

（1）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（3）因重大变故，采购任务取消的。

24.3 废标后，采购人将通过指定的网站进行公告。

## 25、评标过程的保密性

25.1 从开标至签订合同止，凡是与标书审查、澄清、评价、比较以及定标等有关的评审情况，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

25.2 在评标过程中，投标人及其他人员不得向评标委员会成员施加任何影响。保证评标在严格保密的情况下进行。

# 七、定标和授予合同

## 26、定标方式

26.1 采购人将在收到评标委员会提交的评标报告后五个工作日内，按照评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，并在指定的媒介进行公告。

26.2 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 27、签订合同

27.1 采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内（具体时限本文件有约定的，按约定执行），按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同，所签订的合同不得对招标文件和中标供应商的投标文件作实质性修改。

27.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

27.3 中标通知书发出后，采购人无正当理由不与中标供应商签订采购合同的，将依据相关规定给予处理。

27.4 采购人与成交人签订合同后，应自合同签订之日起2个工作日内，将合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外；并自合同签订之日起七个工作日内，将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

## 28、履约担保

28.1 中标人在签订合同前必须按招标文件的规定，及时、足额向采购人交纳履约保证金。

28.2 履约保证金是督促中标人按时、按质、按量履行合同的一个经济制约手段。当采购人因中标人违约而造成损失时，可在无须征得中标人同意的情况下首先从其所交纳的履约保证金中获取相应的补偿。

## 八、质疑与投诉

### 29、质疑

29.1 参与本项目采购活动的供应商（即提交了投标文件的供应商）对中标结果提出质疑的，最迟可以在中标公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

29.2 参与本项目采购活动的供应商（即提交了投标文件的供应商）认为采购过程使自己的权益受到损害的，可以在各采购程序环节结束之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

29.3 质疑函的内容应包括《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条规定的内容。

29.4 采购人或代理机构在收到供应商的质疑函后，将审查质疑函的格式、内容以及所附的证明文件是否符合要求。如不符合，退回供应商；如符合要求，则在收到书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出书面答复。

29.5 供应商对同一环节的质疑，应在法定质疑期内一次性提出，采购人或代理机构不再接受同一供应商针对同一环节提出的再次质疑。

### 30、投诉

30.1 质疑供应商对采购人或代理机构的答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定的时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级财政部门进行投诉。

## 九、投标人须知的补充与修改

（如有）

### 31、未尽事宜

如以上投标人须知不能满足项目的要求，可以增加投标人须知补充事项。投标人除认真阅读投标人须知外还必须认真阅读本补充事项，如投标人须知与本补充事项有抵触，以本补充事项为准。

## 第六章 采购合同（服务类供参考）

### 一、合同条款前附表

序号	内 容
1	付款人： 泗县城市管理局
2	采购人按月计算养护服务费用，按季度支付。 (1) 当月度养护服务费用全部作为考核等于所得费用： (2) 考核合格（当月考核得分 $\geq 90$ 分）：全额

	<p>核算当月养护服务费用，即当月考核系数=100%。</p> <p>(3) 考核基本合格 (90 分 &gt; 当月考核得分 ≥ 80 分)：当月考核得分低于 90 分部分，每低 1 分扣除当月服务费用的 1%，不足 1 分的均按直线插入法等比例扣除服务费用，即当月考核系数=100%-(90 分-当月考核得分) *1%。</p> <p>(4) 考核不合格 (当月考核得分 &lt; 80 分)：如 80 &gt; 当月考核得分 ≥ 70 分，当月考核系数=90%-(80 分-当月考核得分) *3%；如 70 &gt; 当月考核得分，当月考核系数=0，扣除当月全部养护服务费用。</p> <p>注：首次养护服务费用开始计算时间是中标单位的人员、车辆、机械到场并经核验合格的实际日期。</p>
3	<p>履约保证金：中标供应商在签订合同时应提交合同总价 <u>2</u> % 的履约保证金。</p> <p>履约保证金形式：转账、电汇、保函。</p>

标供应商：\_\_\_\_\_





## 二、合同格式

采 购 人（甲方）： 泗县城市管理局

中标供应商（乙方）： \_\_\_\_\_

招标代理机构： 中金国际项目管理有限公司

甲方通过\_\_\_\_\_组织的采购活动，决定将本项目采购合同授予乙方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，甲乙双方商定同意按如下条款和条件签订本合同：

### 1. 合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1) 合同条款及前附表；
- (2) 中标供应商提交的磋商响应文件和投标报价表；
- (3) 中标通知书；
- (4) 养护清单、要求及附件。

### 2. 工程概况

项目名称：泗县城区道路及广场公园绿化维护项目（第一、二、三包）

项目地点：第一包：泗县城区、第二包：泗县清水湾公园、第三包：泗洲广场、府前广场

项目内容：第一包：汴河大道（西二环至东三环）、二环路、一环路、清水湾路（泗州大道至西二环、东二环至虹乡路）、虹乡路（南二环至北二环）、泗州大道（八里桥塘至泗五大桥）、古汴河景观亭、玉兰路（东二环至玉兰菜场，蟠龙山路-东三环）、洋城湖路（东二环至朝阳路）、南关出口（泗五大桥至 G343）、303 省道路北河两侧（西二环至二院）、桃园路（东一环至赤山路）、泗许高速屏山出口与 G104 交叉处向北长 400 米、住建局后东西路（朝阳路至赤山路）、蟠龙山路（汴河大道至玉兰路）、行政中心及大数据档案馆周围等 16 处绿化，道路包括道路绿化及道路两侧绿化，共 55.7354 万平方米绿化养护日常管理养护工作。（合同期内因改造、新建、提升或其他原因造成的养护 服务面积增加（或减少），增加（或减少）部分按中标均价计算增加（或减少）服务费用。），第二包：清水湾公园，共 156534.76 平方米绿化养护日常管理养护工作。（合同期内因改造、新建、提升或其他原因造成的养护 服务面积增加（或减少），增加（或减少）部分按中标均价计算增加（或减少）服务费用。），第

三包：泗州广场（法制广场）、府前广场（宪法广场）共 31142.37 平方米绿化养护日常管理养护工作。（合同期内因改造、新建、提升或其他原因造成的养护 服务面积增加（或减少），增加（或减少）部分按中标均价计算增加（或减少）服务费用。）

### 3. 项目服务承包范围

承包范围：第一包：绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围），第二包：绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围），第三包：绿化养护管理、卫生保洁、公厕管理、设施维护、公益广告维修（招标文件（含澄清、修改、补充）规定的养护项目范围）

### 4. 合同期限

园林绿化管养服务合同期限：2022 年 月 日 — 2024 年 月 日

注：合同采用 1+1 签订模式；即中标供应商在第一年考核合格后方可签订第二年的服务合同。

### 5. 项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_

### 6. 合同金额及付款方式

合同总金额为（人民币）\_\_\_\_\_万元，大写：\_\_\_\_\_。

付款方式：中标方进场管护之日起，每月考核合格后，每季度支付一次，每次支付每年中标价的四分之一；月考核不合格的，按照《宿州市园林绿地养护管理考核办法》进行处罚

### 7. 签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订。

### 7. 交货时间

本合同服务时间在“服务报价表”中有明确规定。详见附件：服务分项报价表。

### 8. 合同生效

本合同经双方合法代表签字、单位盖章，并在采购人或交易中心收到中标供应商提交的履约保证金后生效。

采购人（甲方）：泗县城市管理局

中标供应商（乙方）：

单位盖章：

单位盖章：

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

联系电话：

联系电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

### 三、合同条款

#### 1. 术语的定义

##### 1.1 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”是指委托和受托双方签署的、合同格式中载明的委托和受托双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

（2）“合同价”是指根据合同规定，中标供应商在正确地完全履行合同义务后采购人应支付给中标供应商的货币数量。

（3）“服务”是指政府采购合同服务清单（同磋商性响应文件中开标一览表及其附表，下同）中所规定的服务内容。

（4）“合同条款”是指本章所述全部内容。

（5）“合同特殊条款”是指采购文件正文部分第一章“合同特殊条款”。

（6）“采购人”是指采购文件正文部分第一章“投标人须知前附表”中所述购买服务的单位。

（7）“中标供应商”是指通过采购确定的提供采购文件正文部分第八章“服务需求”/“工程量清单”中所述服务/工程的成交供应商。

(8) “现场”是指合同规定的履行相关服务的地点。

(9) “验收”是指委托、受托双方依据强制性的国家技术质量规范和合同规定，确认合同项下的服务符合合同规定的活动。

(10) “天”指日历天数（如无特别说明）。

(11) “检验”是指采购人按照合同约定的标准对中标供应商所提供的服务进行的检测与查验。

(12) “检验合格证书”是指检验完成后由采购人和中标供应商共同签署的检验合格确认书。

(13) “政府采购项目验收单”是指采购人根据检验合格证书签署的报同级政府采购监管部门的最终验收确认书。

(14) “第三方”是指合同双方以外的任何中国境内、外的自然人、法人或其他经济组织。

(15) “法律、法规”是指由中国各级政府及有关部门制定的法律、行政法规、地方性法规、规章及其他规范性文件。

(16) “采购文件”是指由招标代理机构发布的采购文本。

(17) “磋商响应文件”是指中标供应商按照招标代理机构发布的采购文件的要求编制、提交并最终被评审小组接受的投标文件。

## **2. 技术规范与服务内容**

2.1 投标服务的技术规范应与采购文件规定的技术规范（如果有的话）相一致。若无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

2.2 投标服务的服务内容应与采购文件规定的服务内容及磋商性响应文件中的服务指标响应表一致。

## **3. 知识产权**

中标供应商应保证，采购人在其接受该服务或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标供应商须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

## **4. 完成方式**

中标供应商应按照采购文件正文部分第一章“八、服务需求”及“九、商务和技

术要求”规定的时间和地点完成服务。

## 5. 付款

5.1 合同以人民币付款。

5.2 在中标供应商按照合同的规定履行服务后，将按照采购文件正文部分第一章“三、合同条款前附表”规定的付款方式付款。

## 6. 履约保证金

6.1 中标供应商应在签订合同的同时，通过 CA 登记的基本账户，提供相当于合同总价 5 %的履约保证金或等额金融机构、担保机构出具的保函）。

6.2 如中标供应商未能履行其合同规定的义务，采购人有权从履约保证金中取得补偿。

## 7. 检验和验收

7.1 采购人依法组织履约验收工作。采购人应当根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。采购人委托采购代理机构进行履约验收的，应当对验收结果进行书面确认。

7.2 采购人或其委托的采购代理机构应当根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容。

7.3 对于采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收。采购人、采购代理机构可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

7.4 采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。履约验收的各项资料应当存档备查。

7.5 验收合格的项目，采购人应当根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，采购人应当依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

## 8. 索赔

8.1 如果服务的质量、数量等与合同不符，或在规定的质量保证期内证实服务存在缺陷（包括潜在的缺陷等），采购人有权根据有资质的质检机构的检验结果向中标供应商提出索赔。

8.2 在合同规定的验收期和质量保证期内，如果中标供应商对采购人提出的索赔负有责任，中标供应商应按照采购人同意的方式解决索赔事宜。

8.3 如果中标供应商在合同规定的索赔通知期限内，未对采购人的索赔通知做出答复，则上述索赔应视为已被中标供应商接受。如中标供应商未能在采购人提出的在合同规定的期限内或采购人同意的更长时间内，按照本合同第 8.2 条确定的方式解决索赔事宜，采购人将从中标供应商的履约保证金或者应支付给中标供应商的合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，采购人有权向中标供应商提出不足部分的补偿。

## **9. 中标供应商履约延误和误期赔偿**

9.1 如中标供应商无正当理由而拖延提供服务，采购人有权提出误期赔偿或解除合同。

9.2 在履行合同过程中，如果中标供应商遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知采购人。采购人在收到中标供应商通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长提供服务时间。

9.3 除本合同条款第 10 条规定外，如果中标供应商没有按照合同规定的时间提供服务，采购人可要求中标供应商支付违约金。违约金按每周末提供服务费用的 0.5% 计收，但违约金的最高限额为未提供服务的合同价格的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，采购人有权解除政府采购合同。

## **10. 不可抗力**

10.1 尽管有本合同条款第 8 条和第 9 条的规定，如果中标供应商因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，在不可抗力影响的范围内中标供应商的履约保证金或者应支付给中标供应商的合同款项不能被没收，也不应该承担违约赔偿或终止合同的责任。

10.2 本条所述的“不可抗力”是指那些中标供应商无法控制、不可预见的事件，但不包括中标供应商的违约或疏忽。不可抗力事件包括，但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、防疫限制和禁运及其他双方商定的事件。

10.3 在不可抗力事件发生后，中标供应商应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知采购人。除采购人书面另行要求外，中标供应商应尽可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。如果不可抗力事件影响延续超过 120 天，双方应通过友好协商在合理的时间内就进一步实施合同达成协议。

10.4 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

## **11. 税费**

11.1 中国政府根据现行税法对采购人征收的、与本合同有关的一切税费，均由采购人负担。

11.2 中国政府根据现行税法对中标供应商征收的、与本合同有关的一切税费，均由中标供应商负担。

## **12. 仲裁**

12.1 在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，买卖双方应通过友好协商的办法进行解决。如从协商开始 60 天内仍不能解决，双方应将争端提交有关省、市政府或行业主管部门寻求可能解决的办法。如果提交有关省、市政府或行业主管部门仍得不到解决，则应向泗县仲裁委员会申请仲裁。

12.2 在仲裁和诉讼期间，合同应继续履行。

## **13. 违约终止合同**

13.1 在采购人对中标供应商违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，采购人可向中标供应商发出终止部分或全部合同的书面通知书。

(1) 如果中标供应商未能按合同规定的期限或采购人同意延长的限期内提供部分或全部服务；

(2) 中标供应商在收到采购人发出的违约通知后 20 天内，或经采购人书面认可延长的时间内未能纠正其过失；

(3) 如果中标供应商未能履行合同规定的其他义务。

13.2 在采购人根据上述第 13.1 条规定，终止了全部或部分合同后，采购人可以依其认为适当的条件和方法购买类似未交的服务，中标供应商应对采购人购买类似服务所超出的费用部分负责，并继续执行合同中未终止部分。

## **14. 破产终止合同**

如果中标供应商破产或无清偿能力时，采购人经报同级政府采购监督管理部门审批后，可在任何时候以书面形式通知中标供应商，提出终止合同而不给中标供应商补偿。该合同的终止将不损害或影响采购人已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

## **15. 转让和分包**

15.1 合同不能擅自转让或分包。

15.2 经采购人和同级政府采购监督管理部门事先书面同意，中标供应商可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能终止中标供应商履行合同的责任和义务，接受分包的人与中标供应商共同对采购人连带承担合同的责任和义务。

## **16. 合同修改**

采购人和中标供应商都不得擅自变更合同，但继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行修改时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

## **17. 通知**

政府采购合同一方给另一方的通知都应以书面形式发送至规定的对方地址。通知以送达日期或通知书规定的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

## **18. 合同生效**

18.1 合同内容的确定应以采购文件和磋商性响应文件为基础，不得违背其实质性内容。合同应在买卖双方和采购代理机构、交易中心签字、盖章，并在中标供应商交纳履约保证金后即开始生效。

18.2 本合同一式四份，以中文书就，采购人、中标供应商、采购代理机构各执一份，送政府采购管理机构留存一份。

## **19. 补充条款**

如需修改或补充合同内容，经协商，双方可签署书面修改或补充协议，该协议将作为合同的一个组成部分。

中标人须负责承包范围内的安全作业管理，严格按有关部门的要求，制定有关规章制度；所有路段道路及门前所有苗木都必须进行养护。养管期内，养护管理单位应按照《宿州市园林绿地养护管理等级标准》及国家二级养护标准，精心组织，强化管理，保质保量完成管护任务；重大节日、节庆期间，养护管理单位有义务按照上级统

一要求，认真做好养管工作；养管期内养护区域内发生的绿化苗木移植、减少及毁损，路沿石及附属物破损，养护管理单位应及时移植补齐、修复到位；养管期内因树木生长影响管线、交通设施等公共设施安全的，养护管理单位应当按照兼顾公共设施安全使用和树木正常生长原则组织修剪，如遇到台风、大雨、果树果实采摘等原因造成的安全责任及其他所有安全责任均由养护管理单位负责。

### **车辆设备和养护人员（含管理人员）配置要求：**

#### **1、车辆配备：**

养护保洁管理主要机械设备喷灌机水泵数台、绿篱机至少 6 台、草坪机至少 2 台、割灌机至少 2 台、8t 以上绿化洒水车至少配 5 辆、运输车 1 辆、高空作业车 1 辆、喷药车至少配 1 辆及其他园林机械设备均配齐。

以上车辆手续必须齐全，且能正常使用的车辆，所有车辆必须是中标公司自有设备，租赁设备视为无效；新购置车辆设备经费必须是从中标公司财务账户支付的，并以中标公司冠名在公安车管部门入户；所有车辆必须配置专职驾驶人员；其他所需的绿化养护设备由成交人根据各合同保养需求自行配置。并报设备清单、数量、规格。

#### **2、养护人员配备：**

绿地养护人员配备要求：一级养护级别绿地每 6000 m<sup>2</sup>至少配 1 名养护工人；二级养护级别绿地每 8000 m<sup>2</sup>至少配 1 名养护工人；三级养护级别绿地每 10000 m<sup>2</sup>至少配 1 名养护工人；林带养护每 20000-30000 m<sup>2</sup>至少配 1 名养护工人。

应急抢险、行道树养护人员配备要求：小于Φ20cm 的行道树，按每 2000 株配备养护人员 1 名，从事应急抢险、歪斜树扶正，并配备应急抢险车辆 1 台。

每 5 名养护工人至少配 1 名专管员和保洁员。

供应商需在报价文件中列明本项目各合同包拟投入的项目负责人、技术负责人及其他管理人员的配备情况，人员按招标文件要求。

3、中标人必须负责承包范围内的安全作业管理，严格按有关部门的要求，制定有关规章制度。

4、养护人员需穿着带有反光标志的统一制服上岗(工作服印制养护企业名称)。

5、承包期内发生的一切事故，如治安、交通事故、安全生产和劳资纠纷等，均由

中标人承担。

6、承包期内因台风、洪水等自然灾害引起的损失和风险均由中标人承担。

7、中标人在承包期内应按国家、省、市有关规定及时足额发放工人工资和有关福利待遇。

8、应按要求完成县、局布置的应急性、阶段性任务。

9、合同签订后，由中标人负责对所中标合同范围内现状的绿地和行道树进行补植、整改，使之达到相应养护等级标准，整改期限为三个月，该整改期内的绿地和行道树的补植、整改需按采购人要求执行补植。

## 养护管理要求：

### 1、绿地养护

(1) 乔木及大灌木：生长旺盛、树形美观，分枝点合适，内膛不乱，通风透光；叶片、枝干健壮，无明显枯枝死枝；及时抹芽，树干、一级分枝上基本无萌条；及时清理死树，挖除死树桩并进行补植，保持无缺株；及时扶正倾斜树木。

(2) 绿篱、种植块及整形灌木：绿篱及种植块生长势较好，面、平、线直，外观整齐，基本无死枯、缺株、断档、倒伏、歪斜、亮脚和杂生植物、蛛网等现象；整形灌木（球类等）生长丰满，基本无偏冠、空洞，修剪面光滑。

(3) 草坪：麦冬等生长茂盛、色泽正常；基本无秃斑、杂草，生长季节无枯黄，无违规使用化学药剂现象；暖季性草坪高度保持在 5cm 以下，混播常绿草坪高度保持在 4cm 以下，绿期在 340 天以上，草坪平整；草坪与种植块等绿化相接处应切边处理，沿种植块外轮廓线向下斜切，刻度一般为 8-10cm。切沟界线分明，线条自然流畅深浅一致，清除侵入种植块的地表草，做好暖季性草坪的冬季防火工作，麦冬、兰花三七、鸢尾入冬后及时刈割，清理草屑废弃物，缺株补苗 ①**浇水**：根据季节的不同适时浇水；②**修剪**：生长季每月修剪 3 次，秋冬季每月修剪一次；③**除杂**：杂草主要以手工拔除为主，整块草坪没有明显的阔叶草、没有已经开花的杂草，如发生上述情况需立即更换相应草坪。

(4) 花坛、立体绿化：养管范围内的花坛、花境植物生长健壮，花大艳美，整齐有序，植物开花整齐、均匀、四季有景，花坛换花及时，整体观赏效果好。时令草花需更换 4-6 次/年，多年生宿根花卉根据生长情况按照业主管理要求及时更换，立体绿

化、绿雕保持常态完好，每年植物维护更换次数不得低于两次。

(5) 补植：养护单位进入场地需先对养管区域内绿化进行全面的一次性检查补植，达到乔灌木无缺株、绿地无黄土裸露的要求。正常养管中，凡出现死亡、严重损伤的苗木，须及时安排补植、更换；大灌木及整形灌木须选用同规格、同品种的全冠苗，绿篱、种植块等须选择同品种、同规格的健壮苗，草坪补播一年不少于 2 次；花籽补播一年不少于 2 次；补植苗木要土壤改良、施足基肥。①确保苗木补植成活率。养护期内，死亡的苗木需及时按同品种、同规格苗木进行重新补植，养护期满后所有植物的成活率和保存率必须达到 100%；②灌木因道路侧石、地下倒角无法种植到边、现有苗木亮脚超过 15cm 的路段，需用地被植物镶边，做到无黄土裸露。中标人不得以历史遗留为理由增加额外费用。

(6) 园林植物有害生物防治：有害生物防治要遵循“预防为主，综合防治”的基本原则、实现“治早、治小”，安排专人负责病虫害预测预报和防控工作，每年 4 月下旬-11 月需进行防治不少于 16 次，根据不同病虫害发生危害规律，提前做好防治防控，喷药应在无风晴天进行雾状喷洒，并按由内向外、由上向下，叶面叶背的顺序进行，不留空白；11 月-次年 3 月应结合冬季养护管理进行防治 2-3 次，通过修剪清理病虫枝、清除枯枝落叶、冬耕培土、合理施肥等措施，清除越冬病原菌，并辅以必要的药剂防治；对药械难以喷到顶端的高大树木或蛀干害虫、地下害虫，可采用树干注射、药物埋设、人工捕杀、生物防治的方法防治；要根据不同树种、病虫害种类和具体环境条件，及时治理。药品需业主验收后方可使用。若年度病虫害比较严重，养护单位需无条件按照业主要求及时有效进行防治。

(7) 施肥：补植苗木要施足基肥，其他植物每年春季、秋季各施肥一次。

(8) 浇水和喷淋：视气候、土壤墒情等情况及时安排浇水，确保绿化无干枯、萎蔫失水现象；喷淋，每次浇水应细浇慢灌，浇足浇透。要求 5-10 月份抗旱浇水期间，加大浇灌力度。入冬后要加强冬灌防冻，早春要浇草坪、苗木返青水。绿化上有积尘且最低温度不低于零摄氏度时，及时喷淋。

(9) 整形修剪：修剪应根据树种习性、养护季节、景观效果进行，达到均衡树势、调节生长、姿态优美、花繁叶茂的目的。修剪创面直径大于 2cm 的必须进行防腐处理；绿篱、种植块及整形灌木（球类等）适时修剪（针叶类萌条不超过 5cm，阔叶类萌条不超过 10cm），达到面平线直、轮廓清晰，球型植物饱满顺畅，表面无修剪残留物。影

响电力、交通信号、交通安全等树木修剪，应完善行政许可审批手续后，在专业人员的指导下进行，统筹兼顾护绿促安。适时剪除一年生、多年生宿根草花、不耐寒地被及水生植物枯萎部分。

(10) 开盘、松土、除草、切边：**①中耕松土：**土壤板结和人为践踏严重地带要及时进行松土，结合施肥对树木深翻开盘，盘面直径以树木胸径的 8-10 倍或树穴大小，深度 5-20cm 且不伤根系为宜，要求线条圆滑、盘面平整，开盘树穴上土壤颗粒不得大于 20mm 且每年不少于 4 次。树干处宜浅渐远渐深；春、夏、秋季进行中耕松土 1 次/月。草坪应用打孔机松土，每年不少于 2 次，必要时用沙壤土混合有机肥料铺施，以保障生长整齐、弹性好而整齐美观。**②垂直绿化松土沟宽**应小于或等于 20 厘米，单植灌木树冠离地大于或等于 50 厘米的松土沟宽应小于或等于 20 厘米。**③除草：**坚持“除早、除小、除了”的原则，随时清除杂草，除草必须连根剔除。绿地内应做到基本无杂草，草坪的纯净度应达到 95%以上，空洞率小于 2%。**④切边：**切边应在草坪生长旺盛期进行（即 7—9 月份），每月进行一次，线条上保持清晰美观，草坪生长不得超出路侧石，草坪与种植块间应有明显分割，且轮廓清晰圆滑。

(11) 扶正、支撑、防护措施：**①扶正：**倾斜度超过 10 度的树木，须进行扶正，落叶树在休眠期进行，常绿树在萌芽前进行。扶正前应先疏剪部分枝桠或进行短截，确保扶正树木的成活。**②支撑：**新栽大树和扶正后的树木应进行支撑。支柱材料在同一路段或区域内应当统一，支柱方式要规范、整齐。支柱着力点应超过树高的 1/2 以上（最高位 2.5 米），支柱材料在着力点与树干接触处应铺垫软质材料，以免损伤树皮。每年生长季节对支柱进行一次全面检查，对松动的支柱要及时加固，对嵌入树皮的捆扎物要及时解除。**③防护措施：**对易受冻害树木，须在每年的 11 月底之前完成根际培土、覆草、裹干、涂白等措施，涂白高度为乔木 1.3m，花灌木 1m，裹干以树主干全裹为准。同一路段、区域的涂干高度保持一致。为防止雪压损毁树枝或变形，降雪天气时应及时清除树木枝叶上的积雪；在绿化易遭人为踩踏破坏的区域设置护栏防护，并保持护栏完好。绿化成活率和保存率：苗木栽植成活率为 100%。养护期内，死亡的苗木需及时按照同品种、同规格苗木进行补植，养护期满后所有植物的成活率和保存率必须达到 100%。

(12) 及时清除绿地(带)、树池、树盘内杂草、萌蘖：垃圾袋装化、随产随清；及时清理死树，挖除死树桩，并及时补植；植物表面无其他附着物、悬挂物、钉栓物；

树池、绿化带内种植土低于侧石 5cm。绿化养护产生的枯枝、垃圾弃物应及时进行清运处理，严禁焚烧垃圾废弃物、严禁乱堆放。

## **2、设施设备管理维护**

(1) 日常巡查：维护管理人员每日不少于两次巡查，特殊时段要全天在养护责任范围内不间断巡视。如遇节假日、重要节日、会议等，白天正常巡视外，夜间应安排车辆和人员进行防盗巡视等工作，并做好巡查记录，发现存在安全隐患的，应及时安排维修。在维修完成前，需按照施工工地管理规范要求，做好安全围护。

(2) 巡查内容：路面损毁，裂缝、松散、壅包、车辙、沉陷、剥落、坑槽、啃边等；人行道砖缺失、沉陷、破损、松动、无高差等；侧石断裂、翘头、损毁、缺失、松动、沉陷等；雨水、污水排水管网、渠沟（暗、明沟）、检查井、雨水井、出水口是否通畅等；标识标牌损坏、歪斜、锈蚀、画面破损、字体脱落、丢失等；挡墙护栏等附属设施是否损坏、缺失；业主安排的其他巡查任务。

(3) 问题处理：园林绿地内构筑物、雕塑和护栏等设施根据业主要求每养管周期内出新 2 次；亭廊阁榭每养管周期内出新 1 次，路面、铺装、侧石、挡墙、护栏、侧石、树池盖板、标识标牌等出现损坏、锈蚀时，应按原设计的样式、颜色，在业主指定的时限内及时修复；日常管养中或汛期前、后及特大暴雨后须集中对雨水井、检查井、管道、沟渠（明、暗沟）进行疏通，每年清理疏通不少于 6 次。对于出现结构性损坏需要进行大中修的应即使上报业主，并设立必要的安全围护。

(4) 公园内标识标牌、文明创建宣传牌应保持画面清晰，无破损，健身器材、垃圾桶整洁完好，符合规范要求，垃圾桶每养管周期内应更新一次，更换垃圾桶式样应得到业主同意后方可实施，健身器材使用正常，做到维护维修，若接管的养护范围内标识标牌、垃圾桶有缺失，养护单位须及时采购制作安装，费用包含在养护报价范围内，不得以历史遗留为理由不予采购及更新或要求另外增加费用。

(5) 养护单位在进场后应对设施、设备进行排查，如护栏、绿化带侧石、花坛、行道树树池侧石及盖板等均须保持完好，发现设施损坏时，须及时予以修复，维修费用含在养护报价范围内，不得以历史遗留为理由不予维修或要求额外增加费用。

## **3、安全文明工作、专项任务和应急处置**

(1) 养护单位应落实安全生产责任，执行安全生产制度，加强安全生产教育，符合安全生产规范，经常开展安全隐患排查，无违规操作，确保安全生产无事故。因养

护单位违规操作或管理等原因导致的一切安全生产责任事故、经济损失由养护单位自行承担，同时扣除相应的养护考核分值。

(2) 养护单位在进行养护管理作业时必须认真负责，注意安全操作，作业现场应干净整洁，各类警示标志设置明显；现场的各种设施、工具、材料、设备定点存放；卫生保洁垃圾、养护垃圾及废料随产随清。

(3) 按要求完成规定性专项任务和养护管理工作。

(4) 应急抢险队伍健全，有抢险设备、物资储备。抢险联系电话 24 小时畅通，遇险情必须在 30 分钟内到现场处置。遇台风、暴雨、大雪等恶劣天气及时启动灾害性天气应急预案，组织绿化巡查，消除各类安全隐患，保证道路畅通和公共安全，保护绿化成果。

(5) 绿化养护、卫生保洁工作的各道工序规范标准，安全文明作业。

(6) 应急抢险：编制应急抢险预案，组织应急抢险队伍，明确专人负责，有 24 小时抢险联系电话，明确抢险人数，且抢险人员年龄要求 55 周岁（含）以下，遇险情必须 30 分钟内到现场处置、消除安全隐患；遇台风、强降雨、大雪等恶劣天气及时启动安全预案，进行绿化巡查，消除各类安全隐患，确保汛期排水顺畅，保证交通畅通和公共安全，保护绿化成果。养护单位应当加强巡视，在巡视中发现有私开道口、占用绿地、破坏绿化及损坏设施等现象，第一时间制止并及时恢复，同时留下相关的证据材料，报相关执法主体查处追偿。养护单位需加强管养范围内绿化巡查力度，每日全覆盖巡查不少于 1 次。

(7) 加强安全教育管理：坚持隐患排查，预防各类事故，做好绿化养管和设施设备维护等各类作业时的安全警示、防护工作。养管人员着装整齐，有统一标识；工作要做到无群众投诉、无媒体曝光、无相关部门提出批评；建立安全基础台帐，资料需专人负责，及时报送和整改回复，材料与实际相符。养护单位要组织人员开展上岗前安全教育，并定期进行安全教育培训和安全演练。

(8) 绿化施工、养护作业人员要按照行业规范施工，做到安全施工、养护和文明施工、养护。

(9) 高温期间要做好防暑降温工作。

(10) 相关灾害天气，根据相关规范做好安全文明作业工作。

#### **4、制度管理**

(1) 养护单位须向业主提供并经业主同意的健全的明确的养护管理制度，计划、科学可行的灾害性天气应急抢险预案，并严格执行。应急抢险队至少由 5 名以上具备综合专业知识的人员设立。

(2) 日常养护管理有台帐记录。

(3) 建立养管工作资料、信息报送及整改回复制度，按要求明确专人负责各类资料、信息报送及整改回复工作。

(4) 建立资料保管制度，文字、图片等相关资料的建立、审查、保存要按规范进行，移交时要有完整的纸质和电子版资料。

(5) 建立信息报送制度，按照业主要求在规定时间内及时报送《养护单位园林养管当月总结及次月计划》、《安全生产报表》、《病虫害防治报表》、《浇水计划》等其他关于养管工作的报表及材料。未按时上报的，按 200 元/份/次从当月服务经费累计扣除，无故未上报的，按 500 元/份/次从当月服务经费内扣除。

(6) 建立会议参会制度，企业负责人无故不参加会议、培训及有关活动的，每次扣除当月服务经费 100 元，迟到的扣除服务经费 50 元。（有特殊原因的，须书面向园林管理处报告）

(7) 养护单位须在养管范围内设置固定的办公场所（项目部），项目负责人、技术负责人、安全员、植保员、信息员需按照正常作息时间在办公地点或养护区域出勤。如养管进场 2 个月没有按照规定设置办公场所（项目部）的，业主有权终止合同，如上述管理人员在正常工作时间无故不到岗的，经业主发现可按照项目负责人 200 元/天/人，其他人员 100 元/天/人对养护单位进行处罚。

(8) 养护单位需每季对一线绿化养护工作人员进行一次绿化养护技能培训(按 1 次/季度，4 次/年)。

## 5、巡查管理

(1) 每天全范围巡查至少一次。

(2) 绿地内无私栽植物、开垦种菜等现象。

(3) 犬类等宠物入园，应及时劝导牵绳遛犬或禁止入园。非机动车、共享单车有序停放在停车区、禁止入园，及时劝阻、制止践踏草坪、损坏绿化、损毁设施的行为，产生纠纷情况下报警处置。

(4) 经审批同意在公园绿地内施工的项目，要监督施工单位，确保其在审批范围

内施工，不得超范围破坏绿化。

(5) 在养护范围内及时劝阻、制止乱晾晒、乱停放、乱拉挂、乱张贴、乱堆放、乱设摊点等，杜绝经营性棋牌活动、赌博等有碍市容环境的不文明行为。

(6) 在养护范围内及时清理看相算命等封建迷信活动，严禁水体内出现垂钓、游泳现象，制止乞讨、盲流、杂耍、卖艺等行为。

## 6、其他要求

(1) 对于养护责任范围内可能残存的杂物、瓦砾、砖石、树木断枯、碎枝和其他废弃物，接管时，养护单位一次性全面清理完毕；发现设施损坏时，须及时予以修复，维修费用含在养护范围内，不得以历史遗留为理由不予清理、修复。

(2) 文明创建：养护单位需按照文明创建考核细则完善园区各项管理工作，如宣传标识标牌的制作安装、非机动车禁止入园管理、不牵绳遛犬等不文明行为，积极配合采购人做好各项创建工作，当创建标准和园林绿化管养标准不齐时，按照标准较高规定执行。

(3) 养护单位在养护施工时应当保护地下管线和其他市政设施的完好。如确需暂时损坏或变更市政设施的，应当经权属单位同意后，报县城市管理局执法部门经批准后方可实施，施工完成后须请权属单位检查验收合格，同时做好记录备案工作。

(4) 养护单位在养护期内根据项目道口开设、道路挖掘、市政设施迁移、绿化移植、户外广告设置、渣土拉运等城市管理局审批的各类许可，做好项目的建设服务工作。同时负责在施工过程中监督其施工范围、质量、时限以及安全文明作业，如发现不符，应立即制止并报告县城市管理局执法部门进行违章查处。达到审批限期的，督促责任单位恢复原状。

(5) 养护单位必须按国家相关规定合法用工，签订劳动合同，确保用工人员工资足额发放，如发生用工人员讨薪现象，视为养护单位违约，业主有权终止合同，由此造成的一切相关损失，由养护单位承担。业主部门将从严处理。

(6) 养护单位擅自将服务合同转包或分包给第三方的，业主有权终止合同，由此造成的一切相关损失，由养护单位承担。业主部门将从严处理。

(7) 养护单位应严格按照规定要求足额配置人员，人员配置不足的，养护单位应按每缺一人每天 100 元的标准向业主支付违约金，直至人员配置达到要求为止，业主可从每月支付给养护单位的服务经费中直接扣除前述违约金。

(8) 养护单位在合同期内，因违约或违反相关法律规定被清场后，业主可指定其它单位临时接管该区域的绿化养护管养工作，费用按照中标费用据实按天核算，直至新招标养管单位进场。

(9) 养护内容范围内，业主下达的所有任务，养护单位如未按规定时间或规定时间内无法完成，业主可直接委托第三方实施整改，所发生的整改费用依据相关养护或工程定额及市场信息价计算后，由养护单位直接支付给第三方。若养护单位拒绝支付整改费用，业主可按程序将整改费用直接支付给第三方，并按照整改费用的两倍对养护单位进行处罚，罚款在支付养护款时直接扣除。

(10) 合同履行完毕后，养护单位在服务期满前一个月内应与后期接收单位做好各项交接工作，最后一个季度费用待交接签订养护移交协议无异议后支付。

(11) 如遇自然灾害天气、特大事件（以政府发布的公告为准），养护单位应服从业主和政府的统一指挥和调度。

(12) 业主将对各个项目的运行情况进行考核，考核依据《泗县园林绿化养护管理考核暂行办法》等相关文件执行。

(13) 养护单位需对养护人员购买人员意外伤害保险，安全文明作业，绿化养护、保洁人员上岗人员年龄国家法定的用工年龄以下，超出规定年龄人员不得使用，否则产生一切后果自负。

(14) 日常养护涉及的肥料、防治病虫害药剂（含生物防治，物理机械防治）、花种草种时令花卉等费用根据实际需求，由业主测算，确定规格、品种、剂量、数量后，养护单位采购并实施。

(15) 苗木补植、设施维护由养护单位按照实际发生量及时补植维修维护到位，业主对完成情况进行考核验收。未按业主要求实施或未达到标准的，业主有权安排第三方实施，费用由养护单位支付，并对养护单位进行等额处罚。

(16) 考核管理：考核管理依据《泗县园林绿化养护管理考核暂行办法》等。

7、其他相关规定参照《泗县园林绿化养护管理考核暂行办法》、《全国文明城市测评细则（公园广场类）》、《宿州市人员工资和社保最低标准》等文件执行。

## **养护管理考核办法：**

### **一、适用范围**

适用于泗县城市管理局招标管辖的绿地

## 二、考核主体

泗县城市管理局

## 三、考核对象

泗县城区公共绿地养护市场化服务项目中标人

## 四、考核依据

《安徽省园林绿化养护管理标准》DB34T 5016-2015、《宿州市城镇公共绿地养护管理技术等级标准》、招标文件、合同等。

## 五、考核方式及评分办法

考核实行百分制，其中：日常考核占 30%、巡查考核占 30%、月度考核占 40%。舆论监督、行政监督与专项考核等直接从总分中扣除。

### （一）日常考核（30 分）

#### 1. 人员管理

##### （1）管理人员

项目管理人员佩戴胸牌上岗，参加考勤。项目负责人、技术负责人工作日无故不到岗的按 200 元/天缴纳违约金，项目部其他人员按 100 元/天/人缴纳违约金。建立会议参会制度，项目负责人无故不参加会议、培训及有关活动的，缴纳违约金 100 元/次，迟到的缴纳违约金 50 元/次。（有特殊原因的，须提前书面向园林处请假）

##### （2）养护作业人员

养护作业人员实行定岗、定职、定责，设立固定班组，明确工作任务，实行培训上岗。

统一着装。上岗人员需穿着印有公司标志的统一制服。养护区域内存在养护人员着装无公司统一标志的，发现 1 人次缴纳违约金 50 元。

人员配置。人员配置不足的，中标人按每缺一人 100 元/天缴纳违约金，直接扣 0.5 分。

#### 2. 安全文明作业

遵守作业规程，确保作业安全。在养护作业中未按规范做好安全防护工作，每发现一次扣 0.5 分，缴纳违约金 100 元/次。发生安全责任事故的，承担相应责任，并在当月考核中直接扣 3 分。有乱堆、乱放、乱抛洒、违章施工、焚烧垃圾等不文明作业行为，每次扣 0.5-1 分，缴纳违约金 100 元/次。

### 3. 台账资料管理

项目部设置符合招标文件要求，人员管理规范，环境整洁有序，资料员做好养护记录，台账资料整理规范、完善。中标人应按照采购人要求在规定时间内及时报送《园林绿地养护服务当月总结及次月计划》、《安全生产报表》、《病虫害防治报表》、《车辆运行月报》等报表及材料。未按时上报的，每次扣 2 分，按 100 元/份/次缴纳违约金；无故未上报的，每次扣 3 分，按 200 元/份/次缴纳违约金。

### 4. 月度养护任务完成情况

园林处每月下发月度工作计划，不能按时间节点完成养护工作任务的，采购人下发限期整改通知书，中标人按期整改并缴纳违约金 300 元；不能完成整改任务的，采购人下发通报批评，中标人缴纳违约金 500 元。由采购人安排第三方整改的，所需费用由中标人支付。

### 5. 机械设备管理

(1) 车辆保持洁净，公司标识、专用标志清晰完整。车容车貌污、脏、乱、破等有损市容的扣 0.5 分。

(2) 养护管理机械设备：①绿化洒水车、登高作业车、多功能高炮（抑尘）车、巡查应急车、绿化垃圾清运车安装定位装置、在本服务辖区内运行正常，若超出范围或不能正常运行的，发现 1 次每台缴纳违约金 500 元。②其他养护设备不能正常运行的，发现 1 次每台缴纳违约金 200 元。

### 6. 重大活动和突击性工作

中标人不能立即执行采购人下达的重大活动和雨雪、台风、防汛、抗旱、主要有害生物防治、应急、抢险等突击性工作的，缴纳违约金 500-1000 元/次。

### 7. 日常养护考核

根据《日常考核细则》（附件 1）执行。

#### （二）巡查考核（30 分）

##### 1. 案件办结考核

(1) 园林处巡查队派发的案件按期处置率达到 100%不扣分，未按期处置或返工的每个案件扣 0.1 分。

(2) 县城市管理局派发的案件按期处置率达到 100%不扣分，未按期处置或返工的每个案件扣 0.2 分。

(3) 热线办结率 100%、满意率 100%不扣分；办结不及时或不满意的，每次扣 0.5 分；市民反复投诉的同一问题，超过 3 次后，每投诉 1 次扣 1 分。

以上同一案件出现 3 次以上，缴纳违约金 500 元；同一区域出现同一类案件 3 次以上，缴纳违约金 500 元；案件处置弄虚作假的，每次缴纳违约金 1000 元。

## 2. 日常巡查考核

日常巡查考核参照《日常考核细则》执行。

### (三) 月度考核（40 分）

园林处每月组织一次对中标人绿地养护服务完成情况的集中考核。

根据《城区道路绿化市场化运作月考核评分表》（附件 2）执行。

### (四) 舆论监督与行政监督

被主管部门批评的，一经核实，每起每次扣 1 分。

被县级媒体批评的，一经核实，每起每次扣 3 分。

被市级及以上媒体批评的，一经核实，每起每次扣 5 分。

### (五) 奖励

对园林处安排的专项工作完成较好、效果显著的，收到采购人通报表扬的，奖励中标人 500-1000 元，项目经理 200 元。

年度汇总考核分数，每月考核分数均在 80 分以上的为合格，每月考核分数均在 90 分以上为优秀。每月考核分数均在 90 分以上的，采购人给予中标人通报表扬，并给予中标人 2000 元，项目负责人 500 元。

## 六、考核结果运用

实行综合评定法，每月汇总综合得分，根据综合评定成绩，按季度兑现服务经费。

## 七、其他未列入事项，依据招标文件执行。

附件：

1. 《日常考核细则》
2. 《城区道路绿化市场化运作月考核评分表》
3. 《服务分项报价表》

附件 1

## 日常考核细则

	考核项目	内容	扣分 (分)
行道树	日常管理	修剪不按技术规程或专项要求操作	1-3
		不及时剪除病虫枝、过密枝、下垂枝、枯枝、断枝等	0.5
		有死树	1
		树穴盖板不平整、残缺，树穴护栏、护石有残缺	0.5
		缺株率：无缺株	每株扣1分
		分枝高度低于2.8米，且不一致，影响行车、行人安全及交通信号	1
		树冠不完整丰满，树体歪斜（个别地方视基础情况而定）	0.5
		保存率：98%，补植隔年成活率：大于95%	1
		树基、树干有萌条，树干有捆扎物	0.2
		补植品种不一致，规格悬殊影响观赏效果	1
	病虫害	有病虫害，防治不及时，造成明显为害	1
蛀干害虫有效处理率小于98%		3	
绿地	成活率	植物补植成活率：98%，草坪补植成活率：100%	每处扣1分
	树木	植物生长势弱，树形不完整，层次不清，有人为偏冠	0.4
		有枯枝、徒长枝、过密枝、折枝	0.3
		有死树（每株）	0.6
		树基、树干有萌条，树干有捆扎物	0.2
		树木修剪不及时	0.6
		剪口、损伤部位不按标准涂防护剂	0.2
		爬藤植物倒伏、堆积，有枯病枝、老弱枝	0.2
		月季和其他花灌木修剪不符合技术规程要求	0.5
	花卉	植株不整齐，长势弱	0.2
种植不适时，株行距不合理		0.2	

	有缺株、倒伏，有残花败叶、病虫害为害现象	0.2
草坪、地被	单处每平方米杂草率不超过 2%	0.4
	单块斑秃>0.25m <sup>2</sup>	0.2
	草高：冷季型不超过 6cm，暖季型不超过 5cm	0.5
	草坪切边不整齐	0.5
绿篱	枝叶稀疏，有秃裸	0.6
	修剪不整齐	0.2
	无缺株断垄	0.2
	有枯死植株（每处）	0.5
杂草控制	每平方米不超过 3 株杂草	0.2
病虫害	有病虫害，防治不及时，造成明显为害	1
	蛀干害虫有效处理率小于 98%	3
水肥管理	不按施肥要求操作，造成肥效流失或出现肥害	0.5
	不及时浇水导致植物干旱萎蔫	1-2
	不及时清除积水造成沥涝	0.5
	浇水后不及时中耕	0.4
	对积尘绿篱未及时喷淋水冲洗	0.1-0.5
环境卫生	有烟头、纸屑、果皮、砖块、粪便、污渍等	0.1-0.5
	有树挂	0.2
	焚烧树叶、垃圾	1
	园路有积水、积雪、沉积淤泥	0.2
设施设备	各种标牌、标志物、园林建筑、护栏和辅助设施损坏不及时修复	1
	园林建筑和辅助设施不整洁，乱涂乱画	0.2
秩序管理	随意躺、卧现象	0.2
	非机动车入园	0.2
	有经营性摊贩	0.5
	宠物入园	0.2
	其他不文明行为（每项）	0.2
安全生产	养护作业未按照安全规程操作	3
	安全隐患排查、消除不及时	3
	焚烧垃圾、发生火灾	3
	其他安全事故	3

附件 2

## 城区道路绿化市场化运作养护月考核评分表

时间：

考核项目：

得分：

序号	考核项目	评标分	评分标准	考评分	存在问题
1	绿地管理	40 分	草坪修剪 3 分 花灌木、藤类修剪 3 分 球类、绿篱修剪 3 分 乔木修剪 3 分 施肥 2 分 抗旱浇水 4 分 喷水除尘 2 分 锄草 4 分 开盘松土 2 分 剥芽 2 分 切边 2 分 死株清理 2 分 缺株补植 4 分 扶正 2 分 涂白 2 分		
2	病虫害防治	15 分	防治次数 5 分 防治效果 10 分		
3	卫生保洁	10 分	绿地、铺装清洁度 6 分 死树死枝清运及时 2 分 无焚烧现象 2 分		
4	基础设施维修	8 分	设施完整，及时维修 5 分 绿道完好 3 分		
5	秩序管理	3 分			
6	毁绿占用绿地	5 分			
7	人员配备	5 分			
8	机械设备使用	3 分			
9	安全文明施工	5 分			
10	公益广告	3 分			

11	室内资料	3分			
----	------	----	--	--	--

考核签字：

附件 3

服务分项报价表

序号	内容	总价（元）	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
合计			

注：本表应清楚地标明投标人拟提供的货物总价等内容，其合计价格应与开标一览表中的  
投标总报价保持一致

## 第七章 投标文件格式

### 投标书格式

项目名称：

项目编号：

所投包号：

# 投 标 书

投 标 人： (签章)

年 月 日

## 一、投标函

(采购人名称)：

1、根据贵方(项目编号) 招标公告，我们决定参加贵方组织的(项目名称) 的招标采购活动。我方授权(姓名和职务) 代表我方(投标人全称) 全权处理本项目投标的有关事宜。

2、我方愿意按照招标文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务，总投标价为人民币(大写)\_\_\_\_\_。(¥\_\_\_\_\_元)

3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后\_\_\_\_\_日内完成项目的施工、安装、调试，并交付采购人验收、使用。

4、我方同意按照招标文件的要求，向贵方提交金额为人民币(大写)\_\_\_\_\_的投标保证金。并且承诺，在投标有效期内如果我方撤回投标书或中标后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵方退还该投标保证金的权利。

5、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、我方提供以下开户行、账号，供结算货款(如果成交)：

户名(全称)：

开户行：

账号(请填写完整)：

投 标 人：\_\_\_\_\_ (签章)

法定代表人(签章)：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、开标一览表

标题	内容
项目名称	
项目编号	
供应商（签章）	
法定代表人（签章）或 被授权人（签字）	
投标总报价（人民币大写）	圆
投标总报价（人民币小写）	元

### 三、服务分项报价表（服务类）

序号	内容	总价 (元)	备注
	拟提供的服务费用		
合计			

注：本表应清楚地标明投标人拟提供的货物总价等内容，其合计价格应与开标一览表中的投标总报价保持一致。

#### 四、项目要求响应情况表（服务类）

序号	招标文件要求	投标人响应情况

**注意：**

1、投标人必须将自己的服务真实、准确地填入“投标人响应情况”中，不得以“同左”或“同上”形式填写。

2、投标人必须根据自己所投服务与“招标文件要求”的差异情况，实事求是地填写“响应情况”（优于、满足、不满足），并将这些差异内容用加粗的字体显示出来，不得出现通过改动招标文件要求而使自己的产品满足要求的情况。

3、如果投标人没有按前述要求去做，在项目评审中将可能被认为是未对招标文件作出实质上的响应，或被视作不诚信供应商而拒绝对其做进一步的评审。

4、本表填报顺序需按招标文件“第三章第一大项”中的顺序填写。

## 五、商务要求响应情况表

序号	招标文件要求	投标人填写	偏离及影响
		响应情况	

注：

- 1、投标人需如实填写本表，详细列明“响应情况”、“偏离及影响”，不得以“同左”或“同上”形式填写，不得出现通过改动招标文件的技术参数而使自己的产品满足要求的情况。
- 2、如果投标人没有按前述要求去做，在项目评审中将可能被认为是未对招标文件作出实质上的响应，或被视作不诚信供应商而拒绝对其做进一步的评审。
- 3、本表需按招标文件“第三章第二大项”中的顺序填写。

## 六、本项目实施方案

(一) 投标人或投标产品制造商简介

(不超过 1000 字)

(二) 本项目详细实施方案、售后方案等

(详细说明)

## 七、中小企业声明函

## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司

（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 七、资格证明文件格式

项目名称：

项目编号：

所投包号：

# 资 格 证 明 文 件

投 标 人： (签章)  
年 月 日

投标人必须提供下列合格性文件:

一、营业执照

二、税务登记证

三、法定代表人授权委托书

(采购人名称):

本人\_\_\_\_\_ (姓名) \_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_ (投标人名称) \_\_\_\_\_的法定代表人, 现委托  
(姓名、职务) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、提  
交、撤回、修改\_\_\_\_\_(项目名称、项目编号)\_\_\_\_\_, 投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律  
后果由我方承担。

委托期限: \_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

法定代表人签章: \_\_\_\_\_

身份证号码: \_\_\_\_\_

代理人(被授权人): \_\_\_\_\_

身份证号码: \_\_\_\_\_

投标人名称: \_\_\_\_\_ (签章)

日 期: \_\_\_\_\_

(提供投标人法定代表人、被授权代表人身份证正反面扫描件)

被授权代表人身份证正面电子扫描件	被授权代表人身份证反面电子扫描件
------------------	------------------

法定代表人身份证正面电子扫描件	法定代表人身份证反面电子扫描件
-----------------	-----------------

#### 四、法定代表人身份证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

投标人纳税人识别号：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（签章）

年 月 日

## 五、财务状况

（投标人自行出具财务状况声明函并加盖投标人公章，格式自拟）

## 六、依法缴纳税收

（投标人自行出具依法缴纳税收的声明函并加盖投标人公章，格式自拟）

## 七、依法缴纳社会保障资金

(投标人自行出具依法缴纳社会保障资金的声明函并加盖投标人公章，格式自拟)

## 八、具备履行合同所必须的设备和专业技术能力

（投标人自行出具具备履行合同所必须的设备和专业技术能力声明函并加盖投标人公章，格式自拟）

## 九、书面声明

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录或因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限已届满的书面声明（投标人自行出具并加盖投标人公章，格式自拟）

## 十、招标文件规定的其他材料