

存量房（二手房）转移登记办事指南

一、办件材料

- 1、不动产登记申请书
- 2、申请人身份证明（代理人身份证件、授权委托书）
- 3、不动产权属证书
- 4、二手房买卖合同

二、申请方式

线上申请：

申请人可在皖事通 APP 或政务服务网上传扫描证件或电子证照等材料，申请网上办理。

线下申请：

申请人到泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口提交申请材料。

三、办理时限

线上办理：自受理登记申请之日起 1 个工作日办结。

线下办理：自受理登记申请之日起 2 个工作日办结。

四、收费政策

住宅 80 元/件，非住宅 550 元/件；每增加一本证书加收工本费 10 元。

生产制造企业、小微企业（含个体工商户）免收不动产登记费。

五、咨询电话

0557--7013953

六、办理地址

安徽省宿州市泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产
登记大厅二楼不动产综合窗口

不动产抵押登记办事指南

一、办件材料

- 1、不动产登记申请书
- 2、申请人身份证明（代理人身份证件、授权委托书）
- 3、不动产权属证书（查验扫描原件）
- 4、主债权合同及抵押合同（最高额抵押的，应当提交一定期间内将要连续发生债权的合同）

二、申请方式

线上申请：

申请人可在皖事通 APP 或政务服务网上传扫描证件或电子证照等材料，申请网上办理。

线下申请：

申请人到泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口提交申请材料。

三、办理时限

线上办理：自受理登记申请之日起 1 个工作日办结。

线下办理：自受理登记申请之日起 2 个工作日办结。

四、收费政策

住宅 80 元/件，非住宅 550 元/件。

生产制造企业、小微企业（含个体工商户）免收不动产登记费。

五、咨询电话

0557-7013953

六、办理地址

安徽省宿州市泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产
登记大厅二楼不动产综合窗口

不动产抵押权注销登记办事指南

一、办件材料

- 1、不动产登记申请书
- 2、申请人身份证明（代理人身份证件、授权委托书）
- 3、不动产登记证明
- 4、抵押权消灭的材料

二、申请方式

线上申请：

申请人可在皖事通 APP 或政务服务网上传扫描证件或电子证照等材料，申请网上办理。

线下申请：

申请人到泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口提交申请材料。

三、办理时限

线上办理：即办即结

线下办理：即办即结

四、收费政策

抵押权注销登记免收登记费

五、咨询电话

0557-7013953

六、办理地址

安徽省宿州市泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产
登记大厅二楼不动产综合窗口

继承（受遗赠）不动产登记办事指南

一、办件材料

1、不动产登记申请书

2、申请人身份证明（代理人身份证件、授权委托书）

3、不动产权属证书或产权来源材料

4、继承公证书（所有继承人或受遗赠人的身份证、户口簿或其它身份证明；

被继承人或遗赠人的死亡证明；所有继承人或受遗赠人与被继承人或遗赠人之间的亲属关系证明；被继承人或遗赠人生前有遗嘱或者遗赠扶养协议的，提交其全部遗嘱或者遗赠扶养协议；被继承人或遗赠人生前与配偶有夫妻财产约定的，提交书面约定协议。）

二、申请方式

线上申请：

申请人可在皖事通 APP 或政务服务网上传扫描证件或电子证照等材料，申请网上办理。

线下申请：

申请人到泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口提交申请材料。

三、办理时限

线上办理：1 个工作日。

线下办理：2 个工作日。

四、收费政策

住宅 80 元/件，非住宅 550 元/件；每增加一本证书加收工本费 10 元。

五、咨询电话

0557-7013953

六、办理地址

安徽省宿州市泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口

夫妻间**不动产**转移登记办事指南

一、办件材料

- 1、不动产登记申请书
- 2、申请人身份证明（代理人身份证件、授权委托书）
- 3、不动产权属证书
- 4、不动产权转移的约定
- 5、结婚证（通过系统获取可不提供纸质材料）

二、申请方式

线上申请：

申请人可在皖事通 APP 或政务服务网上传扫描证件或电子证照等材料，申请网上办理。

线下申请：

申请人到泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口提交申请材料。

三、办理时限

线上办理：自受理登记申请之日起 1 个工作日办结。

线下办理：自受理登记申请之日起 2 个工作日办结。

四、收费政策

工本费 10 元/本。

五、咨询电话

0557-7013953

六、办理地址

安徽省宿州市泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口

不动产权证换（补）证登记办事指南

一、办件材料

- 1、不动产登记申请书
- 2、申请人身份证明（代理人身份证件、授权委托书）
- 3、不动产权属证书（补办为查档证明）
- 4、换（补）证申请

二、申请方式

线上申请：

申请人可在皖事通 APP 或政务服务网上传扫描证件或电子证照等材料，申请网上办理。

线下申请：

申请人到泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产登记大厅二楼不动产综合窗口提交申请材料。

三、办理时限

线上办理：自受理登记申请之日起 1 个工作日办结（遗失补办公告期 15 个工作日）。

线下办理：自受理登记申请之日起 1 个工作日办结（遗失补办公告期 15 个工作日）。

四、收费政策

工本费 10 元/本。

五、咨询电话

0557-7013953

六、办理地址

安徽省宿州市泗县朝阳路 104 号泗县政务服务中心不动产
登记大厅二楼不动产综合窗口