**学 校 工 作 计 划**

**（2024--2025学年度第一学期）**

**安徽省泗县第二中学**

**2024年8月25日**

学 校 工 作 计 划

（2024--2025学年度第一学期）

为切实做好我校2024年秋季学期全面工作，根据泗县教体局秋季开学工作有关要求，结合学校实际情况,制定本工作计划。

一、指导思想和总体要求

高举中国特色社会主义伟大旗帜，认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，全面贯彻党的教育方针，深度推进“双减”工作，开展好课后服务工作，以科学规范为要求，着力增强教育管理效应；以立德树人为根本，着力提高教育教学质量；以培训培养为途径，着力优化师资队伍建设。

明确目标、突出重点，狠抓关键、强化落实，凝心聚力、务实奋进，努力开创泗县二中教育发展新局面，创造教学成果新辉煌。

1. 主要工作及措施、要求

（一）党建工作

1.加强党的组织建设。深化党员教育，注重理论学习和实际工作相结合，推动党员不断增强政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识。组织党员开展主题党日活动，结合实际问题进行集中学习和讨论，增强党员的问题意识和解决问题的能力。强化党员管理，完善党员管理制度，加强对党员的日常教育、管理和监督，确保党员发挥先锋模范作用。

2.推进党风廉政建设。加强党内监督，推进“三重一大”监督体系建设，严肃查处违纪违法行为，保持党的先进性和纯洁性。强化廉洁教育，组织廉政文化宣传活动，提高全体教职工的廉洁意识和自律水平。加强对公共资源的管理和监督，防止和惩治贪污浪费行为，确保学校各项资源的有效利用。

3.深化党的群团工作。支持共青团组织开展青年教师和学生工作，鼓励其参与学校重大决策和管理。组织开展关心下一代工作，关注学生成长和问题，引导学生健康成长，培养他们的社会责任感和创新精神。

（二）教学工作

1.严格执行课程计划。按照国家课程计划开齐、上足、上好各类课程，不得任意增删课时。加大课程管理巡查力度，对各教师执行课程计划、按课表上课等情况进行督查，发现问题要严肃处理。

2.严格备课管理。坚持在每学期初备课程标准，备学期教学计划。坚持提前备课，重视教材和学情分析，体现班上优、中、后进生应该达到的目标，落实学生的主体地位，以精心备课为有效教学奠基。坚持每周一则有效的教学反思。

3.抓好教学工作，规范教学行为。重温教学常规，深入课堂，了解教师的教情和学情，增强教师的质量责任制意识。杜绝教师满堂讲的现象，要给学生留够充分的练习时间，做到“变讲堂为学堂”。

4．继续严格执行“减负”的有关规定，探索质量增长新模式，力争减负不减效。严格控制作业量，严禁随意征订教辅资料。学生作业做到“因材施教、四精为辅”，四精即：精选、精讲、精练、精批。

5.加强质量监控。组织好阶段性监测，重视大单元监测及分析。深入开展学科教学调研。各教研组掌握每个学段学生素质发展的要求，精心组织学生素质成果展示活动。

6.抓好学困生辅导。采取面批或个别辅导的办法。帮助他们弥补缺陷，克服困难。教师要有爱心、热心、耐心，始终对学生充满信心，了解学生学习心理，帮助他们树立自信心。

7.抓好教学常规检查。加大对备课、作业布置及批改、月教学反思、阶段性检测及分析等常规工作的检查，及时反馈与交流。行政成员加强随堂听课，每周不少于2节。

8.扎实有效开展课后服务工作。学校开展学生课后服务，以促进学生健康成长、帮助家长解决按时接送学生困难，进一步增强教育服务能力、使人民群众具有更多获得感和幸福感为指导，利用放学后时间组织学生参加丰富多彩的兴趣小组活动，激发学习兴趣，发展个性特长，丰富校园生活，促进学生全面发展，解决家长后顾之忧。

9.增强毕业班质量管理意识。毕业班教师要在抓好每轮复习的同时，注重信息分析与整合，注重团结合作，协同作战，相互配合，同时认真做好学生思想工作，培养学生稳定的应试心理和应试能力，使班级间的差距缩小的同时一同提高。

（三）教研工作

1.加强对教研活动的领导。切实转变观念，树立“教学中心”意识，真正把精力投放到教学管理和提高教学质量上来；认真分析教学改革的发展趋势和本校教学动态，研究制定适合本校发展的教学管理制度，向教学管理的精细化要质量。

2.扎实抓好“两个常规”，落实课堂教学和教科研活动开展。重视教学过程的监控，加大教学过程管理的力度。严把“四个关口”：严把毕业年级集体备课关、严把课堂教学关、严把作业批改关、严把辅导关。

3.开展“五个一”活动。教师每次授课有一次教学反思；每周参加一次教研组或备课组活动；每学期上一节校级研讨课；每学期完成一篇有价值的教学论文或经验总结（或典型案例）；每学期至少编制一份试卷。

4.加强课堂教学改革，在新课程、新教材和新高考的“三新”背景下，立足课堂，开展校本教研，构建高效课堂。以课程促进教师的专业化发展，在课标实施中探索出适合我校师生特点和学校特色的教育教学方法。

5.实施“青蓝工程”，加强对新入职64位教师和青年教师的培养。实施师徒结对活动，发挥传、帮、带作用，凡是教龄未满三年的新教师均拜师学艺，加快青年教师的成长。

6.建设名师工作室，充分发挥教学能手、学科带头人和市级、省级名师的带动作用。把素质好、潜力大、肯钻研的青年教师确定为本校教学能手、学科带头人的培养对象，确定教师培养梯队。

（四）德育工作

1.常规管理制度化。进一步完善德育常规管理制度，确保德育工作的规范化、制度化。修订德育工作规章制度，明确工作职责；加强班主任量化管理，落实管理细则；完善学生行为规范，明确行为标准。

2.主题教育系列化。根据德育工作的目标和内容，制定系列化的主题教育计划，确保主题教育的针对性和实效性。按照一月一主题，一周一实践，开展“爱国主义教育月”、“文明礼仪教育周”等主题教育活动，引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观。

3.德育课程规范化。通过加强德育课程的建设和管理，确保德育课程的质量和效果。积极探索德育课程与学科课程的融合途径和方法，提高德育课程的渗透力和影响力。加强学科渗透德育，引导各学科教师在教学中挖掘德育因素，有机渗透德育教育。

（五）安全工作

1.坚持“全员参与，教育在先，安全第一，预防为主”的工作方针，实现了安全工作“十无”目标。

2.安全管理实现“四化”，即安全教育日常化、隐患排查制度化、专项教育主题化、班级安全员发挥作用最大化。

3.密切家校联系，家校携手共筑安全防线。开学初，下发温馨提示，明确学校安全管理规定及家校双方职责。提醒家长监管学生，注意安全、预防水灾、火灾、用电的防范。

4.广泛开展安全法制教育和安全演练。认真组织“开学第一课”，开展“安全教育周”活动，邀请法制副校长、消防人员及交警等莅校开设讲座。定期组织师生进行应急疏散演练，提高全体师生的安全意识和自我保护能力。

5.定期进行安全隐患大排查。每季度对学校安全、消防安全、设施安全、校园周边环境等进行拉网式大排查，排除隐患。

6.严把“值班制度”，认真落实行政领导带班制度和保安人员值班制度。强化学生到校检查制度，因病缺勤登记制度，校内进行定期消毒、定期大扫除，确保师生平安。

（六）后勤工作

1. 设施维护与改善。加强日常巡查检查，建立快速响应机制，确保教学设施、生活设施及时维修，保障正常使用。根据学校发展需要，合理规划并实施校园设施改造项目，如教室照明升级、宿舍条件改善等。加强校园绿化养护，提升校园环境品质，营造宜学宜居的校园环境。加强后勤服务中心建设项目管理。

2.饮食服务管理。严格执行食品安全法律法规，加强食材采购、储存、加工、留样、复用餐饮具消毒等环节管理，确保师生饮食安全。根据季节变化和师生需求，合理搭配膳食营养，提供健康美味的餐饮服务。改善就餐环境，提高服务质量，提升师生就餐满意度。

3.资产管理与采购。完善资产管理制度，实现资产信息化管理，提高资产使用效率。遵循公开、公平、公正原则，严格执行采购程序，确保物资采购质优价廉。推广节能技术和产品，加强用水用电管理，降低学校运营成本。

4. 队伍建设与培训。加强后勤队伍建设，提高团队凝聚力、战斗力和防腐拒变能力。定期组织后勤人员进行专业培训和技能提升，提高服务质量和效率。建立健全后勤人员考核激励机制，激发工作积极性和创造力。

5.加强收费管理。严格按照收费政策执行，应收尽收，开源节流，把资金用在最紧要的地方。

站在新学期的门槛上，我们眺望的不仅是前方的道路，更是那片我们共同绘制的二中美好蓝图。天地气象新，奋进正当时。全体二中人将以更加饱满的热情和坚定的信念，发扬自我加压、负重奋进的精神，团结一心，拼搏进取，用实际行动书写二中发展的新篇章，共同期待并见证二中的明天更加美好！

**2024—2025学年度第一学期工作行事历**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 周次 | 时间 | 工作内容 | 执行 | 执行情况 |
| 1 | 8.23—  8.31 | 1.高一军训  2.收缴各种计划  3.发放教学用品  4.学生报到注册、缴费  5.新入职教师培训、暑期集体备课  6.排定领导值班表  7.新高三、新初三全体老师会议  8.入学教育（开学第一课）  9.迎接教体局开学工作督导检查  10.主题党日活动 | 政教处  各处室  总务处  总务处  教研室  办公室  教导处  政教处  各处室  校党委、各支部 |  |
| 2 | 9.2—  9.6 | 1.升旗仪式  2.校务会议  3.教职工会议  4.备课组长会议  5.清查收费  6.办理休、转学籍  7.收缴学生社会实践调查表、防溺水告家长书回执单  8.入学教育安全教育周  9.教室布置检查  10.高三省级学科竞赛安排  11.师徒结对工作安排  12.卫生区划分、学生会、团代会 | 政教处  办公室  办公室  教研室  教导处、总务处  教导处  政教处  政教处  政教处  政教处、年级组  教研室  教研室  校团委 |  |
| 3 | 9.9—  9.13 | 1.庆祝教师节  2.教职工会议  3.“三新”学习研讨  4.学生干部会议  5.去年拜师的教师结对验收  6.公开课安排  7.法治教育  8.卫生工作评比  9.班主任会议 | 校工会  办公室  教研室  政教处、团委  教研室  教研室  政教处  团委  政教处 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 9.16—  9.20 | 1.校务会议  2.教职工会议  3.安全隐患排查  4.新生入学教育  5.高一新生新青年志愿者授旗仪式  6.学生文明礼仪教育  7.上学年师徒结对验收  8.集体备课 | 办公室  办公室  综治办、总务处  教导处等  团委  政教处等  教研室  教研室 |  |
| 5 | 9.23—  9.27 | 1.心理健康讲座  2.校务会议  3.教职工会议  4.优秀传统文化教育  5.迎国庆系列活动  6.贫困生费用减免  7.清查收费  8.市县级教研课题验收  9.各学科公开课  10.初一学生报籍  11.新入职教师拜师仪式  12.庆国庆系列活动安排  13.主题党日活动 | 政教处  办公室  办公室  政教处  团委  政教处  总务处、教导处  教研室  教研室  教导处  教研室  各处室  校党委、各支部 |  |
| 6 | 9.30  —  10.4 | 1.国庆放假  2.党员志愿者实践活动  3.领导值班 | 全校  校党委、各支部  办公室 |  |
| 7 | 10.7—10.11 | 1.班干部培训会  2.校务会议  3.教职工会议  4.爱国主义、集体主义教育  5.非毕业班月考  6.各学科公开课  7.校舍安全隐患排查。  8.班主任论坛活动  9.帮扶薄弱学习送教活动  10.初中优质课评比活动  11.高三调研工作  12.主题党课 | 政教处  办公室  办公室  教导处、政教处  教导处等  教研室  总务处  政教处等  教研室  教研室  教研室  校党委 |  |
| 8 | 10.14—10.18 | 1.心理健康与习惯养成教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.备课组活动记录检查  5.教学业务检查  6.流行性疾病预防知识宣传  7.教育法律法规学习  8.各学科公开课  9.高中教学教研工作督导  10.未成年人思想道德建设教育活动  11.校园网检修  12.学生干部培训  13.示范课工作安排  14.住宿生座谈会  15.校园绿化、管理与维护。 | 政教处  办公室  办公室  教导处、教研室  教导处  综治办  政教处、工会  教研室  教研室  关工委  科学馆、总务处  团委  教导处、教研室  总务处  总务处 |  |
| 9 | 10.21—10.25 | 1.爱老敬老孝文化教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.学科带头人、骨干教师送课下乡5、团的知识系列讲座  6.高一、高二学生篮球赛  7.饮食卫生检查  8.新课标学习交流研讨会  9.青年英语教师听评课活动  10.高三阶段考试  11.主题党日活动 | 政教处  办公室  办公室  教导处、教研室  团委  团委、体育组  总务处  教研室  教研室  教导处等  校党委、各支部 |  |
| 10 | 10.28—11.1 | 1.班干部教育与培训  2.校务会议  3.教职工会议  4.高三教育教学活动  5.期中考试准备  6.安全检查  7.学生食宿情况调研  8.示范课工作安排  9.法制报告会  10.秋季运动会筹备  11.教育教学常规检查 | 政教处  办公室  办公室  教导处、教研室  教导处等  总务处、综治办  总务处  教研室  政教处、综治办  政教处、体育组  教导处 |  |
| 11 | 11.4—11.8 | 1.考风考纪、诚信与感恩教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.冬季防寒保暖工作安排  5.期中考试  6.期中考试阅卷  7.入党积极分子发展工作 | 政教处  办公室  办公室  总务处  教导处等  教导处等  各支部 |  |
| 12 | 11.11—11.15 | 1.班主任经验交流会  2.校务会议  3.教职工会议  4.各学科公开课  5.九年级家长会  6.期中考试总结  7.教学业务检查  8.安全检查  9.学科教学研讨  10.课后服务成果展示  11.团员志愿服务活动  12.联片教研活动开展  13.教职工入党积极分子培选工作 | 政教处  办公室  办公室  教研室  政教处、年级组  教导处等  教导处  综治办  教研室  教导处  团委  教研室  各支部 |  |
| 13 | 11.18—11.22 | 1.高中各年级学生座谈会  2.校务会议  3.教职工会议  4.初中物理教学研讨会  5.思政课工作研究优秀成果评选  6.新青年教师上岗汇报课活动  7.饮食卫生检查  8.初中年级组文体活动评比  9.革命传统教育、党员志愿活动 | 教导处  办公室  办公室  教研室  教研室  教研室  总务处  政教处  党委、各支部 |  |
| 14 | 11.25—11.29 | 1.班级文化建设评比  2.校务会议  3.教职工会议  4.毕业班工作检查  5.各学科公开课  6.高三阶段考试  7.主题团日创意设计大赛  8.校产检查  9.示范课工作安排  10.优质课工作安排  11.法制教育宣传月  12.主题党日活动 | 政教处  办公室  办公室  教导处等  教研室  教导处等  团委  总务处  教研室  教研室  政教处  校党委 |  |
| 15 | 12.2—12.6 | 1.高中年级组文体活动评比  2.校务会议  3.教职工会议  4.高一选课走班教学随堂调研  5.初中化学教学研讨会  6.安全检查  7.教室门窗检修  8.优质课工作安排  9.季度党课 | 政教处  办公室  办公室  教导处  教研室  综治办  总务处  教研室  党委、各支部 |  |
| 16 | 12.9—12.13 | 1.爱国主义、革命传统教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.各年级学生评教  5.优质课工作安排  6.防寒工作安排  7.筹备教职工联欢  8.食品卫生工作检查  9.道法、语文、历史同上一堂课  10.高三教育教学工作视导 | 政教处  办公室  办公室  教导处  教研室  总务处  工会  总务处  教研室  教研室 |  |
| 17 | 12.16—12.20 | 1.交通等系列安全教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.高三、初三校内教学调研  5.优质课工作安排  6.卫生检查评比  7.示范课工作安排  8.非毕业班月考  9.党员志愿者社会实践活动 | 政教处  办公室  办公室  教导处等  教研室  政教处、团委等  教研室  教导处  校党委 |  |
| 18 | 12.23—12.27 | 1.优秀传统文化教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.高三一轮复习总结  5.优质课工作安排  6.庆元旦联欢  7.节日值班安排  8.各学科公开课  9.主题党日活动 | 政教处  办公室  办公室  教导处  教研室  各处室  办公室等  教研室  校党委 |  |
| 19 | 12.30—1.3 | 1.爱国主义教育  2.校务会议  3.教职工会议  4.期末复习迎考  5.毕业班老师座谈会  6.安全检查  7.教研活动  8.党员志愿者主题实践活动 | 政教处  办公室  办公室  教导处  教导处、教研室  综治办  教研室  校党委 |  |
| 20 | 1.6—1.10 | 1.校园“美好班级”评比  2.校务会议  3.教职工会议  4.作业、教案检查评比  5.毕业班工作检查  6.完成学生综合素质评价  7.学科带头人、骨干教师送课下乡  8.收缴教研组工作总结等材料  9.督查各支部党员学习笔记 | 政教处  办公室  办公室  教导处  教导处等  教导处等  教研室  教研室  校党委、各支部 |  |
| 21 | 1.13—1.17 | 1.考风考纪、诚信教育  2.期末考试  3.期末校务会议  4.收缴各类总结  5.三好学生、优秀班集体、团支部评选  6.寒假系列安全教育  7.发放素质教育报告单  8.春节送温暖活动  9.学校工作总结  10.安排放假、值班  11.假期安全工作安排 | 政教处  教导处  办公室  办公室、  政教处、团委  教导处等  政教处  教导处  校党委  办公室  办公室  综治办 |  |

注：如有工作变动，以临时通知为准。