

**安徽省宿州市泗县
山头镇履行职责事项清单**

2025年6月

说 明

山头镇位于泗县东北部，距县城 35.6 千米，地处苏皖两省四县（区）交界，东与江苏省泗洪县归仁镇接壤，北依龙河与江苏省睢宁县凌城镇相邻，东北和江苏省宿迁市宿豫区隔河相望，是区域经济往来重要节点。镇内交通便利，S414 省道纵贯，山冈路横穿，龙河航道通江达淮，北上可入大运河，南下直通长江水系。全镇总面积 93.24 平方公里，辖 13 个行政村，常住人口 7.3 万。这里自然风光秀美，人杰地灵，有着深厚的文化底蕴，“赤山暮雨”、“柏蒲荷风”，为古泗州“虹乡八景”，重点文物保护单位“瑞麟庵”、千年古村落“僮城村”远近闻名。山头镇地势开阔，耕地面积12.4万亩，特别是赤山上的“红土”，适合农作物生长，常年雨量充沛，农业基础条件优厚。农作物主要有优质水稻、强筋麦、菜用大豆等。樱桃、无核水蜜桃、玫瑰花等特色产业蓬勃兴起，规模持续扩大，成为乡村振兴的重要引擎。近年来，山头镇秉持“稳农、强工、活商、兴旅”思路，围绕“生态宜居村庄美、兴业富民生活美、文明和谐乡风美”的总体目标，科学规划“赤山暮雨”景观带、“柏蒲荷风”生态园，全力打造集田园度假、红色教育、休闲娱乐、有机种植于一体的现代农业观光园，加速构建“一区两景三带四园”镇域发展新格局。

山头镇设党政综合办公室、党建工作办公室、经济发展办公室、平安法治办公室4个内设机构，设农业农村中心、便民服务中心（退役军人服务站）、综合行政执法大队、村镇建设应急环保中心4个事业单位。

自履职事项清单工作开展以来，山头镇高度重视，秉持认真务实的态度，精心梳理形成基本履职事项清单、配合履职事项清单、上级部门收回事项清单，明确了各项工作职责，为推动镇域发展筑牢根基。其中，基本履职事项包含15个类别共110项，包括党的建设、经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、社会管理、民族宗教、自然资源、生态环保、城乡建设、文化和旅游、卫生健康、应急管理及消防、市场监管、综合政务等方面，全方位覆盖镇域基础工作。配合履职事项包含13个类别共78项，包括经济发展、民生服务、平安法治、乡村振兴、社会管理、自然资源、生态环保、城乡建设、文化和旅游、卫生健康、应急管理及消防、市场监管、教育培训监管等方面，体现了与上级部门协同工作的具体内容。上级部门收回事项包含12个类别共256项，包括经济发展、民生服务、乡村振兴、社会保障、自然资源、生态环保、城乡建设、交通运输、文化和旅游、卫生健康、应急管理及消防、市场监管等方面，清晰呈现了职责划分的调整变化。通过这一系列清单梳理，山头镇进一步明晰了工作重点与方向，为高效开展工作提供有力支撑。

目 录

1. 泗县山头镇基本履职事项清单.....（1）

2. 泗县山头镇配合履职事项清单.....（8）

3. 泗县山头镇上级部门收回事项清单.....（32）

泗县山头镇基本履职事项清单

序号	事项名称
一、党的建设（26项）	
1	学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于安徽工作的重要讲话指示批示精神，宣传和执行党的路线方针政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，坚决做到“两个维护”
2	加强镇党委自身建设，严格执行民主集中制，讨论和决定重大事项
3	做好宣传思想文化工作，加强思想政治教育，举办思想文化宣传活动，统筹利用各类阵地、平台、红色资源加强正面宣传
4	落实意识形态工作责任制，推进意识形态阵地建设和管理
5	加强精神文明建设和爱国主义教育，培育和践行社会主义核心价值观，做好新时代文明实践阵地建设和管理
6	落实党代表任期制，开展党代表联络服务工作，保障党代表履职
7	落实党建工作责任制，严格党内组织生活制度，加强基层党组织标准化规范化建设
8	统筹推进党建引领基层治理，开展党建引领信用村建设等工作
9	落实基层党组织领导的基层群众自治制度，加强村民委员会、村务监督委员会规范化建设
10	推进新兴领域党组织建设，开展新就业群体管理和服务工作
11	加强党员队伍建设，做好党员发展、教育、管理、监督和服务工作
12	按照干部管理权限，开展机关事业单位人员、选派干部及选调生的教育培养、选拔任用、考核监督、待遇保障、日常管理等工作
13	开展退休干部服务、管理工作
14	加强村干部队伍建设，开展村干部学习教育、选拔培养、监督管理等工作
15	坚持党管人才原则，加强政策宣传，做好人才信息摸底、联络服务等工作
16	落实全面从严治党主体责任，贯彻中央八项规定及其实施细则精神，持续纠治“四风”，推进党风廉政建设和反腐败斗争

序号	事项名称
17	开展监督执纪问责，加强政治监督、日常监督、专项监督、基层监督，按照权限做好党员干部违纪线索排查和案件办理
18	落实巡视巡察反馈问题整改和成果运用
19	落实统战工作责任制，做好统一战线工作
20	落实人民代表大会制度，发挥代表监督管理、服务发展、联系群众作用，做好人大代表服务保障及联络工作
21	落实政治协商制度，支持保障政协委员参与政治协商、民主监督、参政议政，做好政协委员联络服务工作
22	落实保密工作责任制，做好保密工作
23	加强基层工会组织建设、阵地建设，维护职工合法权益
24	加强基层团组织建设、阵地建设，组织、联系、引导、服务青少年，维护青少年合法权益
25	加强基层妇联组织建设、阵地建设，加强家庭家教家风建设，维护妇女儿童合法权益
26	组织开展关心下一代工作，教育、引导、关爱、保护青少年健康成长
二、经济发展（8项）	
27	制定、实施本镇经济社会发展规划和产业发展规划，融入长三角一体化发展
28	依法开展人口、农业、经济普查和统计调查工作
29	做好经济运行形势监测，开展指标数据统计、分析和运用工作
30	持续优化营商环境，做好权限内信用体系建设
31	宣传农村电商培育政策，加强对电商企业的服务保障
32	组织开展节能降碳宣传教育，指导企业有序推进节能降碳工作
33	指导和支持商会规范化建设，引导商会发挥作用
34	开展科普宣传，做好科学技术的运用普及与推广

序号	事项名称
三、民生服务（13项）	
35	做好民生实事项目宣传、组织实施、管理工作
36	支持学前教育发展，协调办好幼儿园，保障适龄儿童接受学前教育
37	开展义务教育法律及政策宣传，依法做好义务教育“控辍保学”工作
38	开展老年助餐、老年教育、适老化改造、高龄津贴发放等养老服务工作
39	宣传城乡居民基本医疗保险政策，开展参保登记、信息查询、医保帮办代办等工作
40	宣传城乡居民基本养老保险和被征地农民社会保障政策，开展参保登记、缴费管理、待遇领取等工作
41	加强就业政策宣传，做好就业创业技能培训、创业扶持服务工作
42	做好劳动争议预防、调处工作
43	推进基层残联组织建设，做好残疾人权益保障服务工作
44	开展孤儿、留守儿童、事实无人抚养儿童等未成年人摸排走访、关爱帮扶等工作，根据赋权负责孤儿基本生活费审核确认
45	开展特困供养人员、最低生活保障对象等困难群体的政策宣传、摸排走访、申报受理、补贴发放等工作，根据赋权负责最低生活保障审核确认、特困人员救助供养待遇审核确认、临时救助审核确认
46	推进村“救急难”互助社、“救急难”互助基金持续运行，协调开展慈善活动
47	做好退役军人和其他优抚对象拥军优属、优抚帮扶、权益维护、烈士褒扬等工作
四、平安法治（10项）	
48	贯彻总体国家安全观，开展国家安全教育等工作
49	推进法治政府建设，落实重大行政决策和行政规范性文件合法性审查机制，开展重大决策社会稳定风险评估，做好行政复议、行政应诉等工作
50	深化法治乡村建设，加强基层法治文化阵地建设，做好全民普法宣传工作
51	提高行政执法规范化水平，加强综合行政执法队伍建设

序号	事项名称
52	推进公共法律服务体系建设，提供法律咨询等公共法律服务
53	坚持和发展新时代“枫桥经验”，推深做实“六尺巷工作法”，推进诉源、警源、访源“三源共治”，调处矛盾纠纷
54	推进平安建设，组织开展治安巡逻防控等群防群治工作，推进社会治安综合治理
55	落实信访工作责任制，按规定受理、协调、处置信访事项
56	负责社区戒毒、社区康复工作，开展禁毒宣传教育，巡查、制止和铲除非法种植毒品原植物
57	开展常态化反邪教宣传教育，做好线索摸排、信息上报等工作
五、乡村振兴（15项）	
58	落实粮食安全责任制，加强粮食安全宣传教育
59	开展畜牧水产养殖宣传服务管理工作
60	开展农业科技宣传推广工作
61	推进秸秆还田与综合利用
62	负责农村土地承包经营、流转及合同管理，指导实施二轮土地延期承包工作，根据赋权负责农村承包地调整的批准
63	做好巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，开展防止返贫动态监测，落实帮扶措施
64	做好乡村振兴项目的谋划、实施和资金使用管理工作
65	壮大新型农村集体经济，指导和监督农村集体经济组织资金、资产、资源管理
66	扶持、培育、服务农民专业合作社、家庭农场等新型农业经营主体，指导农业生产社会化服务
67	开展高素质农民、科技特派员、乡村振兴人才等乡村人才培育工作
68	运用“千村示范、万村整治”工程经验，推动和美乡村建设，开展农村人居环境整治，保障群众健康生活环境
69	依托大柏村香菇产业园，做好有机香菇宣传，发展绿色生态循环农业，推进镇域绿色经济发展

序号	事项名称
70	根据赋权负责对农村村民未经批准或者采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的处罚
71	根据赋权负责对擅自移动、破坏湖泊保护标志的处罚
72	根据赋权负责对抢水、非法引水、截水或者哄抢抗旱物资的处罚
六、社会管理（11项）	
73	做好志愿服务及社会工作者队伍建设工作
74	深化“多网合一”，推进网格员队伍建设，开展网格综合治理工作
75	根据赋权负责对占用城市道路、街巷经营机动车辆修理、清洗业务，影响环境卫生的处罚
76	根据赋权负责对在人口集中地区、机场周围、交通干线附近以及当地人民政府划定的区域露天焚烧秸秆、落叶、垃圾等产生烟尘污染的物质的处罚
77	根据赋权负责对饲养家畜家禽影响市容和环境卫生的处罚
78	根据赋权负责对在公共场所遗留宠物粪便，饲养人不即时清除，影响环境卫生的处罚
79	根据赋权负责对未履行卫生责任区清扫保洁义务或者未按照规定清运、处理垃圾、粪便的处罚
80	根据赋权负责对在公共场所随地吐痰、乱扔果皮、纸屑和烟头的处罚
81	根据赋权负责对在公共场所随地便溺、乱扔其他废弃物、焚烧冥纸的处罚
82	根据赋权负责对未按照规定的地点、方式倾倒污水、粪便的处罚
83	根据赋权负责对单位、个人未在指定的地点分类投放生活垃圾的处罚
七、民族宗教（1项）	
84	贯彻落实党的民族和宗教政策，开展铸牢中华民族共同体意识宣传教育，坚持我国宗教中国化方向，依法做好宗教事务管理工作
八、自然资源（7项）	
85	开展辖区国土空间规划（国土空间总体规划、控制性详细规划、村庄规划）编制工作

序号	事项名称
86	落实耕地保护责任，开展耕地保护政策宣传、轮作休耕、地力补贴发放等工作，负责基本农田保护管理及土地整理工作
87	规范农村宅基地管理，核发《农村宅基地批准书》和乡村建设规划许可证（使用原有宅基地和其他非农用地），化解宅基地权属及使用权纠纷
88	做好在村庄、集镇规划区修建临时建筑物、构筑物和其他设施的批准工作，依法处置在镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证建设的建设工程
89	开展设施农业用地政策宣传、备案管理、日常巡查等工作
90	对个人之间、个人与单位之间土地、林地所有权和使用权以及农村承包经营权权属争议进行处理
91	落实林长制，开展林业资源宣传、造林绿化、巡林护林等工作，按权限审批林权流转方案
九、生态环保（2项）	
92	树牢“绿水青山就是金山银山”理念，开展生态环境保护政策法规宣传教育工作，做好职责范围内生态环境问题整改，推动绿色发展
93	落实河长制，开展巡河、管河、护河工作
十、城乡建设（2项）	
94	按权限开展镇村两级工程项目施工过程监管工作
95	按权限落实乡道、村道的建设、养护，推进“四好农村路”建设
十一、文化和旅游（2项）	
96	做好公共文化阵地建设管理，开展公共文化体育服务工作
97	推进文化保护和传承发展，做好文物、非物质文化遗产保护宣传工作
十二、卫生健康（2项）	
98	开展爱国卫生运动和健康促进行动，宣传普及健康教育知识，开展病媒生物防制、公共场所控制吸烟等工作
99	开展优化生育、托育和妇女健康服务工作，做好计生奖扶、救助工作
十三、应急管理及消防（2项）	

序号	事项名称
100	宣传普及应急知识，依法依规开展巡查巡护、隐患排查、信息传递、先期处置、组织群众疏散撤离工作，提升应急管理能力
101	按照职责对生产经营单位安全生产状况进行监督检查
十四、市场监管（1项）	
102	开展食品、药品安全宣传教育，落实食品安全责任制，加强农村集体聚餐食品安全风险防控工作
十五、综合政务（8项）	
103	负责机关运转和后勤服务保障，做好公务用车、办公用房管理等工作
104	负责政策研究、公文处理、信息报送、印章管理、会务等工作
105	加强镇村两级档案管理工作，做好党史、地方志及地情文献等资料的收集、整理
106	开展镇村两级便民服务场所标准化建设，做好“互联网+政务服务”工作
107	做好12345热线等热线平台诉求办理，落实督查督办事项
108	加强财务管理与监督，做好财政预决算编制、公开和执行
109	负责镇级国有资产管理及采购工作
110	组织内部审计和村主要负责人经济责任审计，做好审计发现问题整改

泗县山头镇配合履职事项清单

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
一、经济发展（7项）				
1	科技创新	县科学技术局 县统计局 县工业和信息化局 国家税务总局泗县税务局 县财政局	1. 县科学技术局负责宣传国家、省、市、县科技创新政策，动员企业开展科技研发项目申报； 2. 县科学技术局负责指导支持企业申报科技型企业孵化器、众创空间等创新创业服务载体； 3. 县科学技术局负责组织高等院校、科研院所、新型研发机构、企业和个人开展科技成果交易、转化、应用； 4. 县科学技术局牵头，会同县财政局、国家税务总局泗县税务局开展高新技术企业初审推荐； 5. 县科学技术局牵头，会同县统计局、县工业和信息化局指导辖区内企业开展科技研发投入统计工作。	1. 开展科技创新政策宣传，组织企业申报科技项目； 2. 协助县科学技术局做好科技型企业摸排工作，组织企业开展科技型中小企业、高新技术企业培育申报工作； 3. 开展全社会研发投入统计工作。
2	电力设施和电能保护	县发展和改革委员会	1. 负责《安徽省电力设施和电能保护条例》及电力法律法规、规章的宣传贯彻和电力行政执法工作； 2. 负责本行政区域内电力设施和电能保护的监督管理工作； 3. 协调解决电力设施和电能保护工作中遇到的重大问题； 4. 依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展电力设施和电能保护相关法律法规的宣传教育； 2. 协助县发展和改革委员会开展电力设施和电能保护监督检查工作； 3. 协助开展电力企业抢修和恢复供电的服务保障工作； 4. 发现危害发电设施、变电设施、电力线路、电力建设和盗窃电能的线索及时上报县发展和改革委员会。
3	统计执法监督检查	县统计局	1. 负责统计工作监督检查，预防和查处统计造假、弄虚作假和其他重大统计违法行为； 2. 负责受理、办理、督办统计违法举报，处置乡镇上报的违法线索。	1. 开展统计法律法规的宣传教育； 2. 对发现的本辖区内统计违法行为线索，及时上报县统计局； 3. 配合县统计局做好统计执法现场秩序维护等辅助性工作； 4. 配合县统计局督促企业落实统计问题整改。
4	商贸流通发展服务	县商务局	1. 负责对新增入库商贸企业、促消费稳增长五大类消费品销售、社会消费品零售总额、“批、零、住、餐”商贸业全年销售额、实际利用外资、外贸进出口等指标进行汇总、分析研判以及各类商贸惠企助企政策奖补资金审核发放； 2. 推动电商平台、电商主体、特色电商活动、直播电商、农村电商产业链、电商项目入库纳统及品牌培育、电商公共服务等方面工作实施； 3. 建立完善区域统筹的商业体系； 4. 根据乡镇上报企业信息，对参与以旧换新等各项商贸活动的企业、商户进行审核。	1. 宣传商贸优惠政策，摸排、推荐、上报符合条件的企业参加商贸活动； 2. 促进商贸流通发展，改造提升商业网点； 3. 配合县商务局做好家电、数码、家装厨卫、电动车、汽车等置换、报废更新补贴、以旧换新宣传工作。
5	招引优质企业、推进重大项目建设	县投资促进中心 县发展和改革委员会	1. 县投资促进中心负责拟定全县招商引资总体规划和年度计划等，对全县招商引资进行宏观指导，在省“双招双引”平台更新项目进展； 2. 县发展和改革委员会负责做好投资项目立项工作。	1. 宣传招商引资优惠政策； 2. 配合县投资促进中心开展“双招双引”，推动企业签约落地，加强跟踪服务，做好新入驻企业、项目服务保障等工作； 3. 组织、协调对外招商引资活动； 4. 配合县发展和改革委员会做好意向投资项目初步筛选、评估及立项工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
6	中小企业数字化转型升级	县工业和信息化局	1. 支持企业开展数字化项目建设，打造行业工业互联网应用场景； 2. 依据乡镇上报企业信息，推动数字化普及，支持工业企业上云用平台，推广中小企业数字化软件服务包； 3. 搭建企业与数字化转型服务商沟通交流平台，开展数字化转型交流培训、数字化诊断活动。	1. 摸排并跟进本辖区内企业数字化转型情况，定期将工作进展情况上报县工业和信息化局； 2. 宣传工业企业上云用平台、应用数字化软件服务包等政策； 3. 动员辖区内企业参加数字化转型交流培训会、数字化诊断活动； 4. 动员辖区内企业申报专精特新企业； 5. 动员辖区内工业企业参加数字化转型测评及两化融合评估诊断工作。
7	外贸进出口	县商务局	1. 宣传外贸政策； 2. 支持企业开拓国际市场； 3. 依据乡镇上报信息做好外贸企业的招引、培育、孵化工作。	1. 摸排外贸潜力企业，跟踪服务； 2. 开展外贸政策宣传工作； 3. 配合开展外贸出口企业的招引、培育、孵化工作。
二、民生服务（6项）				
8	全民健身	县教育体育局	1. 组织辖区内的全民健身场地设施建设和监督管理工作； 2. 组织开展体育运动，做好体育活动和赛事的宣传和推广工作； 3. 组织社会体育指导员参训或办训相关工作。	1. 协助做好体育设施项目选址、申报、建设工作； 2. 协助开展室外健身器材、体育场馆等设施的巡查，及时报修、报废，负责统计体育设备更新数据； 3. 协助做好体育活动和赛事的宣传和推广工作； 4. 组织人员参加体育培训工作。
9	大中型水库移民后期扶持政策落实	县发展和改革委员会	1. 负责水库移民后期扶持项目监管工作，确保项目按质按量如期建成并发挥效益； 2. 核定年度大中型水库移民直补人口计划，严格资金发放，加强资金管理。	1. 开展大中型水库移民人口摸排并做好核实转报工作； 2. 配合县发展和改革委员会做好大中型水库移民补贴资金造册、初审工作。
10	医保经办服务（异地人员医保备案、门诊慢特病病种待遇网上认定、意外伤害情况核实、医疗救助等）	县医疗保障局 县民政局 县农业农村局（县乡村振兴局）	1. 县医疗保障局做好异地安置退休人员备案、异地长期居住人员备案、异地转诊人员备案、其他临时外出就医人员异地就医医保备案；负责网上慢特病初审、分发专家认定，复核工作；负责意外伤害情况核实，提供相关材料；负责每月将当年度截至上月底累计自付费用超过1.5万元的参保人员信息推送到县农业农村局（县乡村振兴局）及县民政局；负责对符合医疗救助申报条件的手工（零星）报销材料进行审核并打卡发放； 2. 县民政局负责每月将民政对象变动信息反馈至县医疗保障局，县医疗保障局在安徽省医疗保障信息平台进行身份动态标注，使民政对象及时享受医保政策； 3. 县农业农村局（县乡村振兴局）负责每月将监测对象变动信息反馈至县医疗保障局，县医疗保障局在安徽省医疗保障信息平台进行身份动态标注，使监测对象及时享受医保政策。	1. 协助县医疗保障局开展异地安置退休人员、异地长期居住人员、异地转诊人员、其他临时外出就医人员异地就医医保等备案工作； 2. 接收慢特病患者申报材料，帮助患者进行线上申报、结果反馈等工作； 3. 帮助群众办理重特大疾病医疗保险和救助申请，上报县医疗保障局、县民政局审批； 4. 组织村民委员会对申请医疗救助的对象进行入户评议； 5. 协助县医疗保障局开展意外伤害情况核实； 6. 开展重特大疾病医疗保险和救助人员对象回访工作； 7. 收集并初审医疗救助对象手工（零星）报销材料，对符合条件的按程序上报县医疗保障局； 8. 帮助符合条件的群众向县医疗保障局申请追溯救助。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
11	养老服务综合监管	县民政局 县市场监督管理局 县消防救援局 县卫生健康委员会 县住房和城乡建设局 县公安局	1. 县民政局牵头负责对养老服务机构服务质量、安全、运营的监督管理；推进养老服务标准化体系建设；开展养老服务机构信用监管，负责社会服务机构性质的养老服务机构和养老服务领域行业组织进行登记管理；对养老服务机构进行巡查和业务指导监督；负责牵头整治无证养老服务机构，发现个人或者组织未经登记以养老服务机构名义开展活动的，书面通报相关登记管理机关，并配合做好查处工作；对乡镇上报的线索依法进行查处； 2. 县市场监督管理局负责经营性质的养老服务机构登记管理；对个人或者组织未经登记以养老服务机构名义开展活动的行为进行处罚；负责养老服务机构食品安全管理；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 3. 县消防救援局负责对养老服务机构遵守消防法律、法规的情况依法进行监督检查； 4. 县卫生健康委员会负责养老服务机构医疗卫生服务监管； 5. 县住房和城乡建设局负责养老服务机构房屋安全鉴定与管理； 6. 县公安局负责配合对非法运营的养老服务机构进行打击；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展养老服务法律法规政策宣传教育工作； 2. 摸排辖区内养老服务机构，配合县民政局或第三方机构入户核查； 3. 开展养老服务设施建设工作，配合县民政局做好建后运营及安全管理工作； 4. 落实养老服务机构常态化巡查责任，发现存在侵犯老年人权益等行为及时劝导制止，劝阻无效的，及时上报县民政局、县市场监督管理局、县公安局； 5. 更新维护全国养老服务信息系统。
12	生活无着的流浪乞讨人员救助帮扶	县民政局 县公安局 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县财政局	1. 县民政局负责会同相关部门制定具体措施；加强救助网络建设和街头救助工作，配合县公安局、县城市管理局（县城市管理行政执法局）等部门做好街头管理和解救工作，负责政策宣传和落实；及时对接救助管理机构处置乡镇上报的需要救助的流浪乞讨人员； 2. 县公安局负责流浪乞讨人员的街面巡查、转介处置、身份查询、户籍恢复、落户安置工作，依法打击拐卖、拐骗和操控流浪乞讨人员违法犯罪行为； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责做好对流浪乞讨人员的街面巡查和转介处置工作； 4. 县财政局负责在困难群众救助资金支出使用上，对民政部门及救助管理机构开展救助工作予以支持。	1. 配合县公安局、县城市管理局（县城市管理行政执法局）做好重点场所、重点时段及特殊气候条件街面巡查； 2. 发现需要送县救助管理站的流浪乞讨人员，及时上报至县民政局； 3. 接到流浪乞讨人员求助的，协助其前往救助管理站接受救助； 4. 对需要临时救助的流浪乞讨人员，开展临时救助服务； 5. 对确实无家可归的残疾人、未成年人、老年人、疑似精神障碍患者，配合县民政局做好身份核实、寻亲服务工作； 6. 宣传生活无着人员社会救助民生工程政策，教育、督促受助人员的近亲属或其他监护人履行抚养或赡养义务； 7. 配合县民政局接收安置返乡流浪乞讨人员，帮助其解决生产生活困难，做好定期回访、回归稳固工作。
13	殡葬管理	县民政局 县自然资源和规划局 县公安局 县市场监督管理局 县发展和改革委员会 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局） 县财政局	1. 县民政局负责牵头开展殡葬管理法律法规宣传；做好殡葬管理政策制定、殡葬改革工作组织实施、殡葬设施审批监管等工作；负责对公墓看护、遗体接运车等相关人员开展知识培训和业务指导；负责建立日常巡查机制，开展定期巡查，受理投诉举报； 2. 县自然资源和规划局依法保障纳入规划的殡葬设施用地需求，负责用地审批及规划审核；对发现的违法占地行为和乡镇上报的违法占地线索，依法依规查处； 3. 县公安局加强对本部门出具的非正常死亡证明的管理，查处丧事活动中违反治安管理的行为和私自改装车辆运输遗体的行为； 4. 县市场监督管理局配合查处制造、销售不符合国家技术标准的殡葬设备、封建迷信殡葬用品等违法行为； 5. 县发展和改革委员会依法依规制定或调整殡葬基本服务收费标准，由殡葬服务单位提出书面定（调）价建议，经民政等行业主管部门审核后，报县发展和改革委员会制定或调整； 6. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）加强对医疗机构出具死亡证明的规范管理，指导殡仪服务机构做好卫生防疫工作； 7. 县财政局保障落实惠民殡葬和节地生态安葬奖补政策所需的资金，合理核拨殡葬事业单位运营管理经费和殡葬事业发展经费。	1. 组织开展殡葬管理法律法规宣传教育，积极宣传惠民殡葬政策和节地生态安葬，推进殡葬领域问题整治； 2. 承担重要时间节点文明祭祀宣传、秩序维护工作； 3. 配合县民政局开展“三沿六区”和规划范围内的土葬、违建硬化大墓、活人墓的排查、整治工作； 4. 做好日常巡查工作，发现问题线索及时上报县民政局、县自然资源和规划局、县市场监督管理局，配合县民政局、县自然资源和规划局、县市场监督管理局开展现场执法秩序维护等辅助性工作； 5. 配合县民政局做好本辖区内公益性公墓的管理工作； 6. 配合县民政局做好安徽省殡葬综合信息管理系统信息录入工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
三、平安法治（8项）				
14	预防青少年儿童溺水	县教育体育局 县委宣传部 县公安局 县民政局 县住房和城乡建设局 县交通运输局 县农业农村局 县水利局 县自然资源和规划局 县卫生健康委员会 县应急管理局 共青团泗县委员会 县妇女联合会 县红十字会 县气象局	1. 县教育体育局制定青少年儿童防溺水工作方案，督促学校开展应急演练，督导检查安全教育课程，并纳入群众满意度评价； 2. 县委宣传部开展预防青少年儿童溺水知识宣传等工作； 3. 县公安局将防溺水工作列入中小学安保工作，及时发布预警信息，接到报警后快速出警，开展水域隐患排查，配合开展事故救援调查，处理善后工作； 4. 县民政局健全留守儿童关爱机制，落实包保责任，开展安全教育，对符合条件的给予救助； 5. 县住房和城乡建设局加强对施工现场管理，督促施工安全管理，设立防护设施，加强巡查，严禁儿童擅自进入施工作业区； 6. 县交通运输局加强对公路施工生产过程监管，落实警示牌、防护栏等措施，排查整治在建工程安全隐患； 7. 县农业农村局加强对农田水利建设项目重点区域安全防护情况的检查，指导对农田水利的机井、水渠等进行安全防护； 8. 县水利局建立所管辖的水域权属主体，设置警示标志，加强日常巡查，完善重点水域人员巡逻，做好水域管理； 9. 县自然资源和规划局指导乡镇加强水域监管，完善防护设施，加强水域巡查，督促填埋废弃矿坑； 10. 县卫生健康委员会组织溺水事故救治工作，配合学校开展宣传，配合县红十字会、县教育体育局在学校、村开展急救培训； 11. 县应急管理局完善预防学生溺水工作制度，落实工作措施，接到溺水事件报告后，及时调度救援力量； 12. 共青团泗县委员会发挥团组织和少先队、青年志愿者作用，开展防范青少年儿童溺水宣传； 13. 县妇女联合会将防溺水工作纳入关爱留守儿童活动，开展安全教育； 14. 县红十字会与县教育体育局联合制定青少年儿童防溺水自救与互救应急救援培训教学大纲和课件，做好应急救援师资的培训工作，开展青少年儿童防溺水专项培训； 15. 县气象局提供天气监测预警信息，加强中小学气象灾害防御知识科普宣传。	1. 加强防溺水工作宣传教育； 2. 完善水域防溺水“四个一”工程，做好必要的防护栏设置； 3. 加强防溺水安全网格化管理，做好水域巡查及值守，对辖区内水域开展隐患排查； 4. 加强留守儿童摸底，建立台账，落实帮扶措施，提醒监护人履行监护责任； 5. 配备救援设备，协助搜救溺水事故的人员。
15	中小学幼儿园及周边安全风险防控	县教育体育局 县公安局 县消防救援局 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局） 县住房和城乡建设局 县市场监督管理局 县交通运输局 县应急管理局	1. 县教育体育局加强对学校安全工作的检查指导，督促学校建立健全并落实安全管理制度；建立安全工作责任制和事故责任追究制，指导学校妥善处理学生伤害事故；及时了解学校安全教育情况，组织学校开展各类学生安全教育；制定校园安全的应急预案，指导、监督学校开展安全工作；发现或者收到乡镇上报的中小学幼儿园及周边安全问题，协调政府其他相关职能部门共同做好学校安全管理工作； 2. 县公安局指导学校做好校园安防工作，加强对校园周边监管；指导派出所与辖区学校建立联系制度；打击侵害学校、师生合法权益的各种违法犯罪行为；会同教育等部门建立警校联动制度，配合学校深入开展法治教育、安全教育； 3. 县消防救援局指导、监督学校做好校园消防安全工作； 4. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）负责检查、指导学校卫生防疫和卫生保健工作，落实疾病预防控制措施；监督检查学校教学设施与环境、传染病防控、生活饮用水及校内公共场所； 5. 县住房和城乡建设局负责加强对学校建筑、燃气设施设备安全状况的监管；指导校舍安全检查鉴定工作；加强对学校工程建设过程的监管； 6. 县市场监督管理局加强校园内外食品安全日常监管，对校园内食堂、商店开展常态化监督检查； 7. 县交通运输局加强对参与校车服务的企业或个人营运资质监管，定期检查，规划交通路线； 8. 县应急管理局加强对学校应急工作的业务指导，加大防灾减灾科普知识宣传；会同县教育体育局做好校园内部安全隐患整治工作。	1. 配合县教育体育局等部门开展校园周边环境整治，加强防火、用水、用电、饮食卫生、交通安全等方面的宣传教育和校园周边隐患排查整改； 2. 做好校园周边社会治安综合治理，发现问题及时上报； 3. 配合履行学校安全工作职责，支持帮助学校处理学校安全事故纠纷；配合学校处理学校安全事故和矛盾纠纷化解； 4. 配合县交通运输局做好校车安全管理； 5. 配合县公安局落实“护学岗”秩序维持工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
16	防范和打击非法金融活动	县财政局 县市场监督管理局 县公安局	1. 县财政局负责统筹协调防范和打击非法金融活动工作，收到乡镇上报相关问题线索，及时处置，发现涉嫌犯罪的，按规定及时将线索移送县公安局，并配合做好相关工作； 2. 县市场监督管理局负责加强企业、个体工商户名称和经营范围等商事登记管理； 3. 县公安局负责组织开展防范和打击非法金融活动宣传教育工作，开展人员摸排、实时监测，及时进行研判与预警，并采取防控措施；收到乡镇上报、县财政局移送，或者发现涉嫌非法金融活动问题线索，及时查办。	1. 开展辖区内防范和打击非法金融活动宣传教育工作； 2. 将非法金融活动监测预警纳入网格化管理，收到辖区内涉嫌非法金融活动线索，同步向县财政局、县公安局报告； 3. 协助县公安局对非法金融活动的受害人开展走访安抚等工作。
17	打击整治电信网络诈骗	县公安局 县委政法委员会	1. 县公安局定期通报辖区内电信网络诈骗案件，联合各地各部门共同开展反电诈等相关工作； 2. 县委政法委员会统筹、协调、指导各地各部门开展反电诈工作，通过会议、调度、约谈等方式，对警情高发地区开展整改督导。	1. 开展反电信网络诈骗宣传教育； 2. 配合县公安局梳理排查，发现辖区有关问题线索及时上报； 3. 开展对潜在受害人的预警劝阻； 4. 开展受害人走访安抚和心理疏导工作； 5. 推广使用“国家反诈中心”APP。
18	大型群众性活动安全管理	县公安局	1. 审核承办者提交的大型群众性活动申请材料，实施安全许可； 2. 制订大型群众性活动安全监督方案和突发事件处置预案； 3. 指导对安全工作人员的教育培训； 4. 在大型群众性活动举办前，对活动场所组织安全检查，发现安全隐患及时责令改正； 5. 在大型群众性活动举办过程中，对安全工作的落实情况实施监督检查，收到乡镇上报的安全隐患或者发现安全隐患，及时责令改正； 6. 依法查处大型群众性活动中的违法犯罪行为，处置危害公共安全的突发事件。	1. 组织工作人员维护活动秩序，在指定区域内做好安保值守工作； 2. 按照活动预案安排，及时做好突发事件应对处置。
19	社区矫正	县司法局	1. 指导司法所承担社区矫正工作，加强对社区矫正工作的指导、协调； 2. 负责社区矫正对象请销假（经常性跨市县活动）审批、执行地变更、适用前调查评估等监督管理； 3. 组织、指导开展社区矫正对象教育培训工作； 4. 开展对特困社区矫正对象的帮扶工作。	1. 开展社区矫正法律法规宣传教育； 2. 协助开展社区矫正调查评估、材料收集工作； 3. 协助做好社区矫正对象日常管理和教育帮扶工作； 4. 指导村依法协助做好社区矫正工作。
20	扫黑除恶	县委政法委员会 县公安局	1. 县委政法委员会负责统筹协调扫黑除恶工作； 2. 县公安局牵头开展谈话等工作；负责侦办有组织犯罪案件、核查有组织犯罪线索、对《中华人民共和国反有组织犯罪法》及常态化扫黑除恶进行宣传；依法打击黑恶犯罪，深化重点行业领域和群体涉黑涉恶问题防范整治。	1. 开展扫黑除恶宣传教育工作； 2. 组织开展有组织犯罪预防和治理工作。
21	预防未成年人犯罪	县委政法委员会 县教育体育局 县法院 县人民检察院 县公安局 县司法局 县民政局 县财政局 县人力资源和社会保障局 共青团泗县委员会 县妇女联合会	1. 县委政法委员会负责督促政法系统各单位做好专门教育相关工作； 2. 县教育体育局负责将专门教育工作纳入全县教育发展规划和督导体系，促进专门教育的改革与发展；统筹将专门教育运行、发展经费和生均经费纳入教育经费预算；探索专门教育与普通教育、职业教育衔接机制； 3. 县人民法院负责加快未成年人纠纷案件的审理进度，将符合送读条件的未成年人按照程序抄报相关部门； 4. 县人民检察院负责将办理未成年人案件过程中发现的符合送读条件的未成年人，依照法定程序抄报相关部门； 5. 县公安局负责移送违反《中华人民共和国治安管理处罚法》且有严重不良行为的未成年人到专门学校接受教育； 6. 县司法局负责协同做好法治宣传教育矫治工作，为未成年人提供必要的法律维权服务； 7. 县民政局负责鼓励引导社会力量参与社会救助，对符合救助条件的未成年人经评估给予救助或生活补助； 8. 县财政局负责做好专门教育经费保障，加强对专门教育经费使用的监督管理，提高资金使用效益； 9. 县人力资源和社会保障局负责为接受专门教育的学生提供技能培训服务； 10. 共青团泗县委员会负责组织志愿者对接受专门教育学生开展结对帮扶、法治宣传及心理辅导等志愿服务； 11. 县妇女联合会负责有针对性地实施家庭教育，提高学生父母或其他监护人的监护责任意识 and 家庭教育能力；协助专门教育学校开展自爱自重教育；组织家庭教育公益讲师开展家庭教育宣传和指导志愿服务。	1. 按照拟送教未成年人名单和有关情况，提前做好拟送教未成年人家长或法定监护人的工作，并完善送教前的有关手续； 2. 开展未成年人法治宣传教育，配合组织开展法治课堂、模拟法庭等活动。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
四、乡村振兴（10项）				
22	高标准农田建设与管护	县农业农村局 县发展和改革委员会 县财政局 县自然资源和规划局 县水利局 宿州市泗县生态环境分局	1. 县农业农村局负责高标准农田项目的勘察设计、立项申报及其他前期手续的办理；负责高标准农田项目建设实施的监督指导和验收工作，并监督乡镇做好管理维护； 2. 县发展和改革委员会负责对项目初步设计内容进行审查，规范高标准农田建设工程项目投标主体信用评价、动态管理； 3. 县财政局负责对高标准农田建设财政补助资金落实和使用情况监管； 4. 县自然资源和规划局按要求将已建成的高标准农田及时纳入永久基本农田管理，配合县农业农村局加强高标准农田建设新增耕地核定工作； 5. 县水利局对拟建项目区水资源保障进行论证，参与项目初步设计进行审查，配合县农业农村局规范高标准农田建设工程项目投标主体信用评价、动态管理； 6. 宿州市泗县生态环境分局做好高标准农田项目区与生态保护红线重叠、占用的监督工作。	1. 宣传高标准农田建设有关政策，组织开展群众代表会议，公开征求群众建设高标准农田的意见，递交项目建设书面申请； 2. 配合县农业农村局开展高标准农田规划设计项目前期设计调研工作； 3. 开展高标准农田建设项目区动员工作； 4. 配合县农业农村局开展高标准农田建设项目实施，做好清障、伐树、调解纠纷、保障施工环境等工作； 5. 参与高标准农田建设项目初步验收工作； 6. 做好高标准农田建成后运营和管护。
23	粮食应急保障网点管理	县发展和改革委员会（县粮食和物资储备局）	1. 负责粮食应急综合协调，做好粮食市场监测、监管；负责组织应急粮食的采购、加工、调运和销售供应，适时提出动用地方储备粮的建议；组织电力调度，保证粮食加工的优先需求； 2. 对乡镇推荐的粮食应急保障网点进行审核、评定，并录入“粮食应急保障信息”系统； 3. 定期对各粮食应急保障网点进行检查，并对检查发现及乡镇反馈的不符合规定网点进行调整。	1. 开展粮食应急保障宣传以及世界粮食日暨爱粮节粮宣传周活动； 2. 承担粮食应急保障网点选址、推荐工作； 3. 组织人员参加粮食应急保障网点应急演练； 4. 掌握了解应急保障网点粮食储备情况，及时报送县发展和改革委员会（县粮食和物资储备局）； 5. 做好应急保障网点安全隐患排查工作，发现问题及时整改。
24	涉农政策补贴资金管理	县财政局 县农业农村局 县农业机械化 管理服务中心 县民政局 县自然资源和规划局 县发展和改革委员会 县教育体育局 县退役军人事务局 县医疗保障局 县人力资源和社会保障局 县卫生健康委员会 县残疾人联合会	1. 县财政局负责牵头统筹惠民惠农补贴资金整合，按规定下达补贴资金，会同业务主管部门向社会集中统一公开补贴政策清单、制度文件和发放信息等；会同同级业务主管部门做好相关预算安排、补贴资金代发金融机构选择等工作；承担补贴资金管理和发放日常工作，签订委托代发协议；负责补贴资金财务核算及报表管理，及时做好数据汇总、网上审核和数据交换（上传）工作； 2. 县农业农村局、县农业机械化管理服务中心、县民政局、县自然资源和规划局、县发展和改革委员会、县教育体育局、县退役军人事务局、县医疗保障局、县人力资源和社会保障局、县卫生健康委员会、县残疾人联合会等补贴资金业务主管部门负责提供和审核补贴相关数据，做好惠农补贴发放的组织实施等工作。	1. 开展涉农资金的政策宣传以及对镇村业务人员培训； 2. 开展农机购置与应用补贴及农业机械报废更新补贴、土地深翻机械化作业补贴、政策性农业保险等涉农补贴的摸排、造册、系统审核上传工作； 3. 开展安徽惠民惠农财政补贴资金“一卡通”相关的申报、审核、信息变更、公开等工作； 4. 协助县财政局开展惠农补贴发放情况监管工作，并对违规发放情况进行摸排、整改。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
25	农产品质量安全 管理	县农业农村局 县畜牧兽医水产 技术服务中心 县市场监督管理局 宿州市泗县生态 环境分局	1. 县农业农村局组织实施农产品质量安全监督管理有关工作，指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，参与拟定地方农业生产技术标准并组织实施；对发现及乡镇上报农产品质量安全突发事件，及时开展应对处置工作； 2. 县畜牧兽医水产技术服务中心负责承担全县畜禽（水）产品质量监测检验工作；参与畜禽屠宰及兽药、饲料、饲料添加剂等养殖投入品质量管理的服务保障工作； 3. 县市场监督管理局负责农畜产品进入市场或者生产加工企业后的农畜产品质量安全的监督检查； 4. 宿州市泗县生态环境分局负责查处农畜产品产地的违法排污及违法倾倒固废等行为。	1. 统筹镇、村两级网格监管力量，落实乡镇农产品质量安全 管理责任； 2. 建立乡镇生产主体名录，实施动态管理； 3. 开展质量安全控制技术指导服务及培训宣传； 4. 配合县农业农村局、县畜牧兽医水产技术服务中心开展 定量检测抽样工作； 5. 开展农产品质量安全日常巡查，发现农产品质量安全事 故时，及时进行先期处置并上报县农业农村局。
26	动物疫病预防与 控制及重大动物 疫情应急处理	县农业农村局 县畜牧兽医水产 技术服务中心 县委宣传部 县财政局 县交通运输局 县商务局 县卫生健康委员 会（县疾病预防 控制局） 县市场监督管理 局 县公安局	1. 县农业农村局、县畜牧兽医水产技术服务中心负责组织制定突发动物疫情防治技术方案；统一组织实施突发动物疫情的防控措施并进行检查、督导；紧急组织调拨疫苗、消毒药品等应急防疫物资；提出启动、停止应急控制措施建议；组织对扑疫及补偿等费用和疫情损失的评估；定期对本行政区域的强制免疫计划实施情况和效果进行评估并向社会公布评估结果；对发现及乡镇上报突发重大动物疫情事件后，及时制定应急处置预案、控制措施等； 2. 县委宣传部配合做好动物防疫知识的宣传和普及工作； 3. 县财政局负责落实应急处理、物资储备所需经费并做好经费和捐赠资金使用的监督管理工作； 4. 县交通运输局负责提供应急物资、有关样品和人员的运输保障； 5. 县商务局负责做好应急期间生活必需品市场供应，维护市场秩序； 6. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心）负责做好疫区内人员防护的技术指导、高危人群的预防和医学观察、疫情监测和医药救治等； 7. 县市场监督管理局会同县农业农村局、县畜牧兽医水产技术服务中心对动物产品经营单位进行登记和监督管 理，动物产品须取得动物检疫合格证明后方可上市销售； 8. 县公安局负责现场警戒，依法、及时、妥善处置有关突发事件，打击违法犯罪活动，维护社会治安秩序。	1. 开展重大动物疫病免疫和预防知识宣传教育工作； 2. 组织辖区内饲养动物的单位和个人对动物实施免疫接 种； 3. 收集整理并建立动物免疫档案； 4. 做好动物防疫员队伍建设工作； 5. 及时将辖区内突发重大动物疫情事件上报县农业农村局 、县畜牧兽医水产技术服务中心，并配合开展突发重大动 物疫情事件的应急处置工作； 6. 配合县农业农村局、县畜牧兽医水产技术服务中心落实 死亡畜禽无害化处理等各项应急处理措施。
27	农业机械使用 and 管理服务	县农业农村局 县农业机械化管 理服务中心	1. 县农业农村局负责全县农机安全监理工作，开展农业机械行政执法和监督检查； 2. 县农业机械化服务中心负责组织宣传贯彻执行国家及省有关农业机械化的法律法规规章；组织开展农机技 术推广和培训；负责制定“三夏”“三秋”农机化生产实施方案，抓好抢收抢种工作；抓好机收减损工作，监测 主要农作物的机收损失率，开展农业机械化新技术、新机具的引进、试验、示范、推广及应用；负责全县农机化 数据统计工作；制定扶持政策，引导和扶持建立农机社会化服务组织；指导基层农业机械化业务和社会化服务体 系建设。	1. 开展农业机械化法律法规和规章政策宣传教育； 2. 做好“三夏”“三秋”数据的报送； 3. 做好辖区的农机化数据统计工作； 4. 配合县农业机械化服务中心扶持建立农机社会化服 务组织； 5. 配合县农业机械化服务中心开展农业机械服务组织 创新发展指导服务； 6. 配合组织农机化生产。
28	农作物病虫害防 控和农业防灾减 灾	县农业农村局 县气象局	1. 县农业农村局负责制定本行政区域农作物病虫害预防控制方案；组织开展农作物病虫害监测、发布农作物病虫 预报，做好有害生物的调查和防控工作，以及农作物病虫害预防控制技术培训、指导、服务；加强农业防灾减灾 能力建设；对乡镇上报植物防疫违法行为进行核查，采取相应的预防、控制措施，对违法行为进行依法处罚。 2. 县气象局负责发布灾害预警和预防性技术措施。	1. 做好农作物病虫害防治知识宣传、动员、组织工作； 2. 监测和指导本辖区农作物病虫害防治工作； 3. 协助县农业农村局开展有害生物调查和防控工作，核实 重大植物疫病防控投诉举报，发现植物防疫违法行为，立 即制止并上报县农业农村局； 4. 组织人员参加病虫害防治技术培训，并配合县农业农村 局开展重大农作物病虫害的扑灭和预防控制工作； 5. 配合县农业农村局做好农业防灾减灾生产技术指导和政 策落实工作； 6. 配合县气象局做好气象灾害信息收集、上报。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
29	农作物种子及林木种苗监管执法	县农业农村局 县自然资源和规划局（县林业局）	1. 县农业农村局负责农作物种子工作，加强种子执法和监督； 2. 县农业农村局统筹抓好各渠道试验，提升试验规范化和信息化水平，推动品种登记工作，提升种子检验能力，强化良种繁育服务，加强种子供需形势分析、种子市场动态监测和种业统计工作； 3. 县农业农村局建立农作物种子经营行为日常巡查机制，开展定期巡查，受理投诉举报，处理乡镇上报的线索，查处种子领域违规生产和经营的违法行为； 4. 县自然资源和规划局（县林业局）负责林木种子工作，加强种子执法和监督； 5. 县自然资源和规划局（县林业局）牵头开展林木种苗法律法规宣传； 6. 县自然资源和规划局（县林业局）建立林木种苗经营行为日常巡查机制，开展定期巡查，受理投诉举报，处理乡镇上报的线索，查处林木种苗领域违规生产和经营的违法行为。	1. 开展种子和林木种苗规范经营方面的法律法规的宣传教育； 2. 结合日常巡查，发现农作物种子及林木种苗相关违法行为，及时劝导制止并上报县农业农村局或县自然资源和规划局（县林业局）； 3. 做好农作物种子及林木种苗经营监管执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
30	农药废弃包装物、废弃农膜回收处置	县农业农村局	1. 统筹农药废弃包装物、废弃农膜回收处置工作的资金保障； 2. 做好本辖区农药废弃包装物回收处置工作。	1. 开展农药废弃包装物、废弃农膜回收处置政策宣传、教育工作； 2. 掌握农药废弃包装物回收网点回收情况； 3. 布局农膜回收点建设，建立农膜使用台账、摸排降解地膜需求主体信息并上报县农业农村局； 4. 做好农膜科学使用的统计，上报县农业农村局。
31	渔业监管执法	县农业农村局 县公安局 县市场监督管理局	1. 县农业农村局主管本行政区域内的渔业工作，依法依规打击捕捞、收购、加工、销售、利用非法渔获物等行为，依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县公安局在县农业农村局、乡镇提出需求时提供警力支持并对在禁渔禁捕日常巡查和处置过程中发生的阻碍执行公务行为进行处罚，对毒鱼、电鱼等涉嫌刑事犯罪行为进行立案侦查； 3. 县市场监督管理局对销售、制造违规渔具以及售卖违法渔获物的行为进行查处，加强对周边餐饮场所、农贸市场等重点区域的巡查。	1. 宣传禁渔禁捕政策； 2. 结合日常巡查，发现违规垂钓、非法捕捞等违法行为，及时劝导制止并上报县农业农村局； 3. 配合县农业农村局做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
五、社会管理（3项）				
32	养犬管理	县公安局 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县农业农村局 县市场监督管理局	1. 县公安局负责犬只信息登记；查处违法养犬行为；组织捕杀狂犬，收容救助犬只等工作，依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责查处养犬影响市容环境卫生的行为； 3. 县农业农村局负责犬类免疫；界定禁养的烈性犬、大型犬品种和标准； 4. 县市场监督管理局负责对犬类经营的市场主体登记注册；依法查处违规经营行为。	1. 做好文明养犬法律宣传和知识普及工作； 2. 指导村民委员会及时调解因养犬引起的纠纷； 3. 督促村民委员会、公共场所管理人员对违法养犬行为予以劝阻并上报县公安局等部门。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
33	出租房屋和流动人口管理	县公安局 县发展和改革委员会 县教育体育局 县民政局 县司法局 县财政局 县人力资源和社会保障局 县住房和城乡建设局 县交通运输局 国家税务总局泗县税务局 县市场监督管理局	1. 县公安局负责对出租房屋实行治安管理，建立登记、安全检查等管理制度；负责流动人口的居住登记和居住证办理工作； 2. 县发展和改革委员会、县教育体育局、县民政局、县司法局、县财政局、县人力资源和社会保障局、县住房和城乡建设局、县交通运输局、国家税务总局泗县税务局、县市场监督管理局等部门应当按照流动人口信息资源共享的要求，完善流动人口服务管理信息系统的信息录入。	1. 做好流动人口居住摸排工作； 2. 开展流动人口管理和服务工作； 3. 规范出租房屋管理，开展群租房安全专项整治工作； 4. 配合县公安局等部门做好租赁房屋的安全防范、法治宣传教育和治安管理工作。
34	区划地名管理	县民政局	1. 开展全县行政区划设立、命名、变更和政府驻地迁移、审核报批工作； 2. 开展全县行政区域界线的勘定和管理工作； 3. 开展全县地名工作的监督、管理； 4. 指导监督全县地名备案、公告工作； 5. 开展国家地名信息库常态化更新工作； 6. 指导乡镇做好本行政区域的地名规划编制、地名标志设置和管理工作； 7. 做好全县地名文化遗产挖掘、申报和保护工作； 8. 负责平安边界联检及界线界桩维护管理工作。	1. 配合县民政局开展本辖区区划调整工作； 2. 配合县民政局开展承担本辖区内界线界桩维护管理工作； 3. 配合县民政局开展本辖区地名命名、更名工作； 4. 配合县民政局开展本辖区地名规划编制和地名标志设置、日常巡查、维护工作； 5. 开展本辖区地名文化遗产挖掘、申报和保护工作。
六、自然资源（8项）				
35	土地保护管理	县自然资源和规划局 县农业农村局	1. 县自然资源和规划局负责工程项目确需占用永久基本农田的踏勘、测绘、编制论证报告、组卷上报工作； 2. 县农业农村局、县自然资源和规划局建立联合认定机制，做好“大棚房”问题认定； 3. 县自然资源和规划局、县农业农村局负责对土地管理领域信访、投诉、举报的受理、查处、督办、反馈； 4. 县自然资源和规划局、县农业农村局负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令限期改正并依法处罚。	1. 开展土地管理政策宣传； 2. 配合县自然资源和规划局、县农业农村局开展永久基本农田的划定、入库管理工作； 3. 落实农户私搭乱建、违法占地及项目违法图斑的整改工作； 4. 配合县自然资源和规划局、县农业农村局，做好“大棚房”问题的巡查与整改工作； 5. 开展耕地“非农化”“非粮化”、撂荒地等日常巡查，发现违法行为及时上报县自然资源和规划局、县农业农村局； 6. 协助县自然资源和规划局、县农业农村局对土地违法案件进行调查取证工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
36	矿产资源管理领域监管执法	县自然资源和规划局	1. 负责对非法采矿进行巡查和监督管理； 2. 接到举报或移交案件后，组织执法人员到现场取证，对违法行为下达整改通知书，要求限期整改，作出行政处罚决定。	1. 对辖区内矿产资源开展日常巡查，发现违法线索进行初步核实，及时上报县自然资源和规划局； 2. 协助做好矿产资源管理领域监管执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
37	土地整治项目实施管理	县自然资源和规划局（县林业局） 县发展和改革委员会 县财政局 县农业农村局 县水利局 宿州市泗县生态环境局分局 县交通运输局	1. 县自然资源和规划局（县林业局）负责做好土地综合整治项目的全程指导、监督，加强与市自然资源和规划局的对接，确保项目立项、评审、验收、报备、指标确认的顺利进行；负责补充耕地项目中林地审核工作； 2. 县发展和改革委员会负责指导土地整治工程项目的立项； 3. 县财政局负责做好资金保障； 4. 县农业农村局负责做好农田改造、农田水利建设技术指导，项目完成后的耕地质量验收； 5. 宿州市泗县生态环境局分局负责做好土地整治项目环境影响评价； 6. 县农业农村局、县水利局、县交通运输局根据各自职能，配合做好项目的立项、评审、验收及施工过程中的技术指导等工作。	1. 配合县自然资源和规划局（县林业局）对辖区内的潜力地块进行排查与核实工作； 2. 配合开展土地整治项目，开展项目土地流转协议签订和地租青苗补偿支付、农户种植补贴等发放工作； 3. 配合县自然资源和规划局（县林业局）开展土地综合整治项目后期耕种及管护工作。
38	土地调查及测量标志保护	县自然资源和规划局（县林业局）	1. 负责对国家及省级下发的年度国土变更调查图斑及日常国土变更调查图斑开展调查工作并下发至乡镇； 2. 负责对省级委托的测量标志点修缮并托管给乡镇，明确管护人员； 3. 依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展国家版图意识宣传教育工作； 2. 配合县自然资源和规划局（县林业局）开展土地、林地图斑核实工作； 3. 配合开展永久性测量标志委托保管书备案工作； 4. 开展对辖区内测量标志点巡查保护工作，发现问题线索及时上报县自然资源和规划局（县林业局）。
39	批而未供、闲置土地和工业低效用地处置	县自然资源和规划局	1. 牵头对涉嫌闲置的土地发出《闲置土地调查通知书》，开展调查认定； 2. 全面摸清批而未供和闲置土地权属、位置、面积、规划用途等情况，建立工作台账并纳入“一张图”； 3. 协助市自然资源和规划局，根据土地利用现状，摸清工业低效土地的规模结构、权属性质、开发建设、固定资产投资、亩均效益、企业现状等情况，形成工业低效土地处置清单，编制再开发专项规划，制定分年度实施方案，报省自然资源厅备案。	1. 落实净地供应要求，结合辖区招商引资项目，优先考虑使用批而未供土地； 2. 配合县自然资源和规划局完善供地手续，对未供先用土地，在依法查处后、供地前，委托有资质评估机构评估地上建（构）筑物价值，提出处置意见； 3. 配合县自然资源和规划局开展约谈、催告闲置土地用地主体开（竣）工消除闲置状态和闲置土地收回等工作，提出闲置土地处置意见； 4. 配合县自然资源和规划局督促用地主体进一步开发建设，开展招商项目嫁接，沟通引导市场主体收购、二级市场转让等。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
40	森林资源保护与管理	县自然资源和规划局（县林业局） 县林业发展中心	县自然资源和规划局（县林业局）会同县林业发展中心做好全县造林绿化工作；指导国有林场（苗圃）、种苗基本建设和发展，组织林木种质资源普查、收集、评价、利用和种质资源库建设，组织指导林木良种引进、繁育、推广；承担全县林业、湿地等自然资源的监督管理；拟订全县造林绿化、森林经营方面的规划计划；编制全县森林采伐限额；指导监督全县农村林地林木承包经营、流转及林权管理；组织开展全县森林、湿地资源监督、保护、管理和开发利用工作；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展辖区内森林保护管理宣传工作； 2. 拟订辖区内造林绿化年度计划并组织实施，统计上报年度造林绿化成果； 3. 开展辖区内护林工作； 4. 配合县自然资源和规划局（县林业局）、县林业发展中心开展森林资源保护利用及临时占用林地植被恢复工作； 5. 配合县自然资源和规划局（县林业局）、县林业发展中心开展林木良种的引进、示范和推介工作； 6. 开展辖区内采伐林木日常巡查，发现破坏森林资源线索及时上报县自然资源和规划局（县林业局）、县林业发展中心。
41	野生动物保护	县自然资源和规划局（县林业局） 县林业发展中心 县农业农村局 县市场监督管理局 县公安局	1. 县自然资源和规划局（县林业局）联合县林业发展中心负责本行政区域内陆生野生动物保护工作；负责做好全县陆生野生动植物的救助繁育、人工繁育技术指导，以及栖息地恢复发展、疫源疫病监测等工作；组织辖区内野生动物造成损害的认定、核实和补偿工作；采取有效措施，预防和控制野生动物可能造成的损害；对发现及乡镇上报的违反野生动物保护等违法行为线索，县自然资源和规划局（县林业局）负责依法进行查处； 2. 县农业农村局负责本行政区域内水生野生动物保护工作； 3. 县市场监督管理局负责对进入商品交易市场、网络交易平台的野生动物及其制品进行监督管理，野生动物保护主管部门给予协助； 4. 县公安局按职权对违反野生动物保护相关法律法规行为进行处罚； 5. 县自然资源和规划局（县林业局）、县农业农村局、县市场监督管理局等部门负责对商品交易市场、网络交易平台以外经营野生动物及其制品进行监督管理。	1. 开展野生动物保护的宣传教育工作； 2. 配合县自然资源和规划局（县林业局）、县林业发展中心开展巡护与监测、救助与繁育以及加强疫源疫病监测与防控等工作； 3. 对陆生野生动物造成的人身伤害或者财产损失情况进行调查，提出初步处理意见，并将补偿申请相关材料和初步处理意见一并报县自然资源和规划局（县林业局）、县林业发展中心； 4. 对野生动物保护开展日常巡查，发现问题线索及时上报县自然资源和规划局（县林业局）、县林业发展中心。
42	水资源开发、利用、调度和节约保护	县水利局 宿州市泗县生态环境分局	1. 县水利局负责全县水资源开发、利用、节约和保护等相关管理工作；指导开展水资源有偿使用工作，负责取水口的管理工作；组织实施取水许可、水资源论证工作；负责指导全县水资源调度工作，指导开展水量分配及监督实施工作，负责水源建设情况监督工作；指导计划用水和节约用水工作；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 宿州市泗县生态环境分局负责地表水、农村“千吨万人”地下饮用水水质检测工作。	1. 开展节水宣传工作； 2. 配合县水利局开展水资源调度，合理安排调度实施期间的的生活、生产用水； 3. 开展水资源日常巡查，发现违规取水、浪费水资源行为及时上报县水利局。
七、生态环保（13项）				

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
43	水污染防治	宿州市泗县生态环境分局 县交通运输局 县农业农村局 县水利局 县自然资源和规划局（县林业局） 县住房和城乡建设局 县卫生健康委员会 县畜牧兽医水产技术服务中心	1. 宿州市泗县生态环境分局负责水污染防治实施统一监督管理，组织编制本行政区域内水污染防治规划和实施方案、会同有关部门编制水功能区划、组织实施排污许可管理制度、组织实施重点水污染物排放总量控制制度、定期公布河流、湖泊、运河、水库的水质状况；对违法排污行为进行查处，责令停业、关闭或处以罚款；开展辖区内河流流域的水样监测；建设水质监测站点标志牌、警示标志等；对国控、省控站点开展月度巡查；加强涉水企业排水水质监测，开展企业水污染防治工作； 2. 县交通运输局负责对船舶污染水域的防治实施监督管理； 3. 县农业农村局负责推广生物防治农作物病虫害等先进适用的农业生产技术，推广使用高效、低毒、低残留农药，减少化肥、农药使用量，支持秸秆综合利用设施建设，调整农业产业结构，发展绿色生态农业； 4. 县水利局负责划定河湖管理范围，严格岸线功能分区管控，扎实推进清河行动，开展流域综合整治；统筹水资源开发利用，维持河流合理流量和地下水水位，保障水体自净能力；指导地下水开发利用和地下水资源管理保护工作； 5. 县自然资源和规划局（县林业局）负责监督管理地下水过量开采引发的地面沉降等地质问题；推进湿地保护与修复； 6. 县住房和城乡建设局负责组织建设乡镇政府驻地污水集中处理设施及配套管网，监督污水处理设施运营； 7. 县卫生健康委员会负责参与饮用水水源保护，监督供水单位水质检测； 8. 县畜牧兽医水产技术服务中心负责指导畜禽水产养殖及畜禽粪污处理设施建设； 9. 各部门按照职责依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展水环境保护宣传工作； 2. 对辖区内河流流域、坑塘、沟渠、涉水企业、污水处理设施等开展巡查工作，对巡查发现问题及时劝导制止并上报宿州市泗县生态环境分局等部门； 3. 配合开展入河排污口、黑臭水体的排查、整治工作； 4. 协助开展水质监测工作和水污染防治监管执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。
44	饮用水水源环境保护	宿州市泗县生态环境分局 县水利局 县自然资源和规划局（县林业局） 县卫生健康委员会 县农业农村局 县交通运输局 县公安局 县畜牧兽医水产技术服务中心 县应急管理局	1. 宿州市泗县生态环境分局负责饮用水水源环境保护工作的统一监督管理和保护区划定的具体工作；建立健全新汴河流域生态环境保护机制、方案，实施相关项目；加强水源水质实时监测能力建设，定期发布水质信息，并开展环境状况评估；发现污染或潜在污染时，及时制止和查处；负责饮用水水源地突发环境事件预警和应急处置的综合协调、应急值守、信息汇总及相关组织管理工作； 2. 县水利局负责水资源的统一管理和监督工作；制定水资源开发利用规划，协调生活、生产和生态用水，监测水量并优先保障枯水期饮用水取水；负责水土保持工作，指导农村饮水安全工程；做好饮用水水源保护区日常巡查； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）负责加强水源涵养林建设和湿地保护，严禁毁林开荒，提升水体自净能力； 4. 县卫生健康委员会负责饮用水卫生监测和监督管理，及时向县政府报告监测结果； 5. 县农业农村局负责监督种植业化肥、农药使用，控制农业面源污染； 6. 县交通运输局负责加强对保护区内通航水域船舶污染的监督管理； 7. 县公安局负责保护区治安，在危险化学品运输路线规划中避开水源地，必要时采取防护措施； 8. 县畜牧兽医水产技术服务中心负责畜禽规模养殖污染防治技术指导； 9. 县应急管理局负责防范企业生产安全事故产生饮用水水源地突发环境事件，及时上报并通报事故信息；依照职责权限配合处置危险化学品泄漏事件引发的饮用水水源地突发环境事件应急处置应对工作；协助处置因企业生产安全事故、违法排污等导致的饮用水水源地突发环境事件； 10. 各部门按照职责依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展饮用水水源环境保护宣传工作； 2. 配合开展饮用水水源地保护区的划定工作和有关监督管理工作； 3. 在饮用水水源保护区的边界设立明确的地理界标和明显的警示标志； 4. 协助宿州市泗县生态环境分局开展辖区饮用水水源地保护区周边排查，发现问题及时劝导制止并上报宿州市泗县生态环境分局等部门； 5. 配合做好执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
45	大气污染防治	宿州市泗县生态环境分局 县工业和信息化局 县公安局 县住房和城乡建设局 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县统计局 县市场监督管理局 县气象局	1. 宿州市泗县生态环境分局负责对大气污染防治实施统一监督管理；负责全县重污染天气应急预案体系建设，组织开展全县大气环境质量监测，推进重污染天气监测预警体系建设；牵头做好重污染天气预警信息发布；组织开展应急预案启动和响应措施落实的监督检查； 2. 县工业和信息化局负责指导和协调工业环境保护和节能产业的发展； 3. 县公安局负责配合宿州市泗县生态环境分局对在道路上行驶的机动车污染物排放状况进行遥感监测及路检路查；指导和督促乡镇落实烟花爆竹禁、限放规定；指导和督促乡镇制定并落实重污染天气机动车限行方案、高速公路交通管制应急方案； 4. 县住房和城乡建设局负责建筑工地施工扬尘管理；指导和督促乡镇制定并落实重污染天气期间建筑工地、混凝土搅拌站等扬尘控制应急工作方案； 5. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责露天烧烤污染、建筑渣土运输污染整治查处工作，协助有关部门加强餐饮油烟污染监管； 6. 县统计局负责配合开展污染源普查工作； 7. 县市场监督管理局负责餐饮油烟污染治理，加强对餐饮服务单位的监管，督促餐饮服务单位规范餐厨废弃物（油脂）处理行为； 8. 县气象局负责拟订气象干预措施，参与大气污染应急管理工作；配合建立重污染天气预测预警体系，负责调查研究典型重大气象灾害对生态环境的影响，指导和推进气象灾害防治； 9. 各部门按照职责依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展大气环境保护、大气污染防治法律法规、政策宣传教育工作； 2. 对大气污染防治开展日常巡查； 3. 协助宿州市泗县生态环境分局开展重污染天气期间的情況排查，建立工作台账； 4. 发现环境污染和破坏生态行为及时劝告制止并上报宿州市泗县生态环境分局等部门； 5. 配合做好执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。
46	噪声污染防治	宿州市泗县生态环境分局 县住房和城乡建设局 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县交通运输局 县公安局	1. 宿州市泗县生态环境分局负责严格工业企业噪声污染治理；根据企业噪声源、噪声防治措施、噪声排放和周边噪声敏感点情况，督促企业进一步加强噪声源管控，完善减振降噪措施，合理安排夜间生产时间，尽量减轻对周围生活环境的影响；对发现及乡镇上报的工业企业噪声排放超标扰民行为依法进行查处； 2. 县住房和城乡建设局、县城市管理局（县城市管理行政执法局）负责强化建筑施工噪声污染治理；根据建筑施工现场地噪声污染防治工作方案，督促施工单位按夜间施工许可要求的夜间施工时段进行作业并落实减振降噪措施，减少振动、降低噪声，减少对周边群众工作生活的干扰；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 3. 县交通运输局负责加大交通运输噪声污染防治； 4. 县公安局负责推进社会生活噪声污染治理；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展噪声污染防治法律法规、政策宣传教育工作； 2. 对噪声污染问题进行全面排查，发现或收到群众举报噪声扰民问题及时劝告制止，经劝告制止无效的及时上报宿州市泗县生态环境分局等部门； 3. 配合宿州市泗县生态环境分局等部门开展对社会生活噪声污染监管执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。
47	土壤污染防治	宿州市泗县生态环境分局 县自然资源和规划局 县农业农村局	1. 宿州市泗县生态环境分局负责土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责；贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；做好疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理；贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县自然资源和规划局负责依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序； 3. 县农业农村局负责对耕地环境监测点的土壤和农产品进行例行监测；开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查；指导农业生产者科学合理使用农药、兽药、肥料、饲料、农用薄膜等农业投入品，控制农药、兽药、化肥等的使用量；对农药生产者、经营者、使用者回收农药包装废弃物的行为进行监督管理；落实国家农用地分类管理制度，开展农用地划分工作。	1. 开展土壤污染防治法律法规宣传教育普及工作； 2. 对土壤污染防治开展日常巡查，发现问题及时劝导制止并上报宿州市泗县生态环境分局； 3. 配合宿州市泗县生态环境分局、县自然资源和规划局、县农业农村局等开展污染地块污染现状调查。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
48	固废源头管理和排查整治	宿州市泗县生态环境分局 县交通运输局 县农业农村局 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心） 县商务局 县发展和改革委员会 县住房和城乡建设局 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县应急管理局	1. 宿州市泗县生态环境分局负责组织开展全县生态环境保护执法检查活动；严控产生危废项目建设；组织开展固废大排查，研究制定排查整治实施方案，明确排查范围、标准，整治工作计划、技术路线、经费保障等并组织实施；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县交通运输局负责指导危险化学品道路运输、水路运输的许可以及运输工具的安全管理，对危险化学品水路运输安全实施监督；负责权限内通航水域船舶及相关水上设施污染事故的应急处置； 3. 县农业农村局负责指导农业机械报废更新工作，加快淘汰老旧农业机械，引导推广使用节能环保农业机械；负责指导农业固体废物回收利用体系建设，鼓励和引导有关单位和其他生产经营者依法收集、贮存、运输、利用、处置农业固体废物，加强监督管理，防止污染环境； 4. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心）负责对全县医疗卫生机构内医疗废物收集、运送、贮存、处置活动中的疾病防治工作实施统一监督管理； 5. 县商务局、县发展和改革委员会、县住房和城乡建设局、县城市管理局（县城市管理行政执法局）、县应急管理局等按照职责协同配合。	1. 开展固体废物污染防治宣传工作； 2. 统筹镇、村网格监管力量，进行固废源头管理，配合县直相关部门排查辖区企业固废的情况； 3. 对发现问题初步核实并及时上报宿州市泗县生态环境分局。
49	“散乱污”企业整治	宿州市泗县生态环境分局 县发展和改革委员会 县工业和信息化局 县公安局 县住房和城乡建设局	1. 宿州市泗县生态环境分局会同有关部门做好“散乱污”企业综合整治，区分情形依法对存在不符合安全生产相关安全标准、达不到强制性能耗限额标准，造成环境污染、噪声污染、大气污染，违规取水、设置入河排污口，无照无证生产经营等行为的企业进行查处；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县发展和改革委员会对不符合产业政策、不符合产业布局规划强制性要求的园外分散工业企业进行清理整治； 3. 县工业和信息化局负责监督淘汰不符合国家节能政策法规的设备，推动落后产能退出，推动产业结构持续优化升级； 4. 县公安局负责对构成犯罪的行为进行打击； 5. 县住房和城乡建设局对职责范围内“散乱污”企业依法依规进行清理整顿、整治提升。	1. 加强“散乱污”企业整治政策宣传教育； 2. 协助宿州市泗县生态环境分局开展“散乱污”企业的日常摸排工作，制定整治清单，“一企一策”，精准实施； 3. 发现企业存在违法违规行为立即制止，督促企业整改并上报宿州市泗县生态环境分局； 4. 配合做好“散乱污”企业执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。
50	畜禽规模养殖污染治理	宿州市泗县生态环境分局 县农业农村局 县畜牧兽医水产技术服务中心	1. 宿州市泗县生态环境分局负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，依法查处环境违法行为；依据职责对畜禽养殖污染防治情况进行监督检查，并加强对畜禽养殖环境污染的监测；督促从事畜禽规模养殖的经营主体及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县农业农村局、县畜牧兽医水产技术服务中心负责畜禽养殖污染防治工作，指导和服务畜禽养殖废弃物综合利用，防止畜禽养殖活动对土壤环境造成污染。	1. 对辖区内畜禽养殖污染情况进行全面排查、做好记录； 2. 发现未采取措施乱排乱放等违法违规行为及时劝告制止并上报宿州市泗县生态环境分局处理，配合做好执法现场秩序维护等辅助性工作； 3. 协助县农业农村局、县畜牧兽医水产技术服务中心做好本行政区域的畜禽养殖污染防治工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
51	秸秆焚烧	宿州市泗县生态环境分局 县农业农村局 县公安局 县自然资源和规划局（县林业局） 县应急管理局 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县交通运输局 县水利局 县发展和改革委员会 县消防救援局	1. 宿州市泗县生态环境分局负责县秸秆焚烧的组织、协调工作，加强秸秆焚烧期间大气环境质量监测、预报、评估工作；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县农业农村局负责督促乡镇规范做好秸秆集中堆放、散落及乱堆乱放秸秆清理工作； 3. 县公安局负责做好秸秆焚烧相关社会治安工作，负责依法调查、追究焚烧秸秆造成重大污染事故，组织做好县域新汴河两岸秸秆入河巡查监管，严禁新汴河饮用水源保护区范围内秸秆入保护区围栏，其它河段秸秆入水；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 4. 县自然资源和规划局（县林业局）负责统筹协调秸秆收储设施建设用地；依法依规办理临时用地或建设用地审批手续；从严落实林长制，组织对全县林区草地的日常巡查； 5. 县应急管理局负责做好秸秆焚烧期间全县安全生产监督检查工作； 6. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）负责秸秆焚烧期间巡防城市规划区内道路两侧及园林树木、绿地的防护，为秸秆运输车辆提供便利；加强管理，做好严禁生活垃圾焚烧工作； 7. 县交通运输局负责组织开展全县国省干线和县道巡查工作，严禁占路打谷晒场、堆放秸秆，保障道路畅通； 8. 县水利局负责严格落实河长制，加强河道等水利设施巡查； 9. 县发展和改革委员会负责协调各生物质发电企业做好秸秆收储、储运等工作； 10. 县消防救援局负责秸秆焚烧期间防火宣传、巡查和消除火灾事故、指导消防站做好火情扑救工作；监督检查和指导相关企业防火安全建设，排除火灾隐患；负责做好全县秸秆收储场所消防安全检查工作。	1. 通过广播、张贴标语、发放宣传手册等方式进行安全宣传教育； 2. 制定防止露天焚烧秸秆应急预案，加强包保人员和村组干部管理，组织巡查队伍，布设值守点、安排值班人员； 3. 承担秸秆焚烧物资、消防器材、农机等服务保障工作； 4. 统筹乡镇网格监管力度，对辖区内焚烧秸秆等违法违规行为开展巡查，发现人为焚烧秸秆等违法违规行为及时制止、处置秸秆焚烧火点并上报县公安局和宿州市泗县生态环境分局。
52	河道管理和综合整治	县水利局	1. 负责整治行动的协调、调度，提供技术支持； 2. 负责指导属于涉河建设项目施工违法侵占河道及未办理审批手续的整治工作； 3. 负责指导河道管理范围内的跨河、穿河的桥梁、管线、渡槽等违建清理整治工作； 4. 负责指导在河库岸线管理范围内开垦耕地影响行洪行为整改工作； 5. 负责指导以生态治理名义违法侵占河库违建的清理整治工作； 6. 依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 统筹镇、村网格监管力量，对辖区河道进行日常巡查并做好记录； 2. 发现或收到在河道、湖泊管理范围内乱占、乱采、乱堆、乱建等违法违规线索，进行初步核实并及时劝告制止并上报县水利局； 3. 配合县水利局开展监管执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
53	突发环境事件应急响应	宿州市泗县生态环境分局 县应急管理局 县发展和改革委员会 县工业和信息化局 县公安局 县自然资源和规划局（县林业局） 县城市管理局（县城市管理行政执法局） 县住房和城乡建设局 县交通运输局 县农业农村局 县畜牧兽医水产技术服务中心 县水利局 县卫生健康委员会	1. 宿州市泗县生态环境分局负责全县突发环境事件预防、监测预警体系和应急准备能力建设；负责突发环境事件的应急监测，提出污染控制、消除处置建议；会同有关部门做好突发环境事件信息发布和调查处理等工作；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县应急管理局负责做好值守应急工作，负责参与指导安全生产事故次生突发环境事件的应急处置工作，协助做好突发环境事件的处置工作； 3. 县发展和改革委员会负责将突发环境事件应急预防与处置体系建设纳入国民经济和社会发展规划；参与突发环境事件善后恢复重建工作； 4. 县工业和信息化局负责应急状态下，做好应急物资生产企业的生产调度、综合协调工作； 5. 县公安局负责落实应急处置的治安、保卫、交通管制和其他措施；负责涉嫌污染环境犯罪案件的侦查；负责危险化学品运输车辆的道路交通安全管理及突发环境事件其他相关应急救援处置工作； 6. 县自然资源和规划局（县林业局）负责地质灾害预警信息和灾情信息通报工作，参与因矿产资源开发等造成的突发环境事件的应急处置和调查处理工作；负责做好突发环境事件造成的有关森林资源损害的调查、处置和评估工作，参与国家重点保护野生动植物物种资源破坏的应急处置； 7. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责事故现场道路、路灯、供水等公用市政设施的抢险抢修； 8. 县住房和城乡建设局负责事发地受影响建筑物安全状况检测及突发环境事件其他相关应急救援处置工作； 9. 县交通运输局负责参与因道路交通事故引发的突发环境事件应急处置；负责应急救援物资和安置物资的运输保障；负责危险化学品道路运输、水路运输的许可以及运输工具的安全管理，对危险化学品水路运输安全实施监督；负责危险化学品道路运输企业、水路运输企业相关人员的资格认定； 10. 县农业农村局负责参与农业环境污染事件的应急处置，会同相关部门对较大及较大以上突发环境事件造成的农业损失进行调查与评估； 11. 县畜牧兽医水产技术服务中心负责参与畜牧、渔业环境污染事件的应急处置，会同相关部门对较大及较大以上突发环境事件造成的畜牧、渔业损失进行调查与评估； 12. 县水利局负责发布水文水资源信息，参与江河湖库水体污染突发环境事件应急处置，做好重要江河湖库水利工程应急调度；会同宿州市泗县生态环境分局制定受污染水体疏导或截流方案，配合做好突发水污染事件的调查和应急处置工作； 13. 县卫生健康委员会负责组织突发环境事件的紧急医学救援工作，并及时为基层卫生院开展突发环境事件应急医学救援提供技术指导和支 持；负责组织评估突发环境事件所导致健康危害的性质及其影响人数和范围；根据实际需要，组织专业人员开展心理疏导和心理危机干预工作，消除民众焦虑、恐慌等负面情绪。	1. 发现突发环境事件后，及时上报宿州市泗县生态环境分局； 2. 参与污染事件发生的时间、地点、原因、污染物质及数量、周边环境敏感区情况排查； 3. 根据综合应急预案，配合宿州市泗县生态环境分局开展突发环境事件的应急处置工作。
54	生物多样性保护	宿州市泗县生态环境分局 县自然资源和规划局（县林业局）	1. 宿州市泗县生态环境分局负责开展生物多样性保护宣传，统筹协调生物多样性本底调查工作的组织实施，督促跟进项目承担单位开展生物多样性本底调查工作； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）负责组织开展陆生野生动植物资源调查，指导全县陆生野生动植物的救助繁育、栖息地恢复发展、疫源疫病监测。	1. 结合国际生物多样性日，开展生物多样性知识宣传教育； 2. 配合宿州市泗县生态环境分局、县自然资源和规划局（县林业局）开展生物多样性调查工作。
55	水土保持管理	县水利局	1. 负责宣传贯彻水土保持有关法律、法规和政策，普及水土保持科学知识； 2. 负责编制水土保持规划，组织预防和治理水土流失； 3. 负责生产建设项目水土保持方案审批，对水土保持情况进行监督检查，开展水土保持监测； 4. 负责水土保持设施的验收监管工作； 5. 依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展水土保持宣传教育工作； 2. 配合开展水土监测，防止水土流失和水土面源污染； 3. 配合督促各建设单位落实生产建设项目水土保持“三同时”（同时设计、同时施工、同时投产使用）制度； 4. 开展水土保持情况日常巡查，发现问题及时上报县水利局； 5. 配合县水利局做好执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
八、城乡建设（7项）				
56	人民防空	县发展和改革委员会（县国防动员办公室<县人民防空办公室>） 县自然资源和规划局 县财政局 县公安局 县教育体育局 县住房和城乡建设局 县应急管理局 县交通运输局 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局） 县工业和信息化局	1. 县发展和改革委员会（县国防动员办公室<县人民防空办公室>）负责贯彻执行国家人民防空工作的方针、政策和法律法规、规章；编制本行政区的人民防空建设规划和计划；组织人防工程和通信、警报建设与管理；监督指导城市建设、重要经济目标贯彻人民防空要求；组织群众防空队伍建设和训练，组织人民防空演习、宣传教育；管理人民防空经费、物资和资产；主管本行政区域人防工程建设与维护管理工作，加强对人民防空工程维护管理的监督检查，依法督促指导相关单位和个人落实维护管理责任，依法查处相关违法违规行为；收到乡镇上报违法违规行为，及时进行查处；履行上级人民防空主管部门和本级人民政府赋予的其他职责； 2. 县自然资源和规划局负责将人民防空工程建设的控制性内容纳入详细规划； 3. 县财政局预算安排本级人民防空指挥工程的建设费用； 4. 县公安局对故意损坏人民防空设施或者在人民防空工程内生产、储存易燃、易爆、剧毒、放射性和腐蚀性等危险品的，依照《中华人民共和国治安管理处罚法》的有关规定予以处罚；协助组建群众防空组织（消防队、治安队）； 5. 县教育体育局负责制定教育计划并组织实施在校学生的人民防空教育； 6. 县住房和城乡建设局指导人民防空主管部门对防空地下室防护方面和其他人防工程开展质量监督； 7. 县应急管理局将人民防空纳入应急救援体系； 8. 县交通运输局协助组建群众防空组织（运输队）；制定重要交通枢纽应急抢险抢修方案； 9. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）协助组建群众防空组织（医疗救护队、防化防疫队）； 10. 县工业和信息化局负责人民防空信息系统建设；协助组建群众防空组织（通信队）。	1. 开展人民防空工作的宣传教育和技能培训； 2. 开展训练演练等工作； 3. 协助县发展和改革委员会（县国防动员办公室<县人民防空办公室>）开展辖区内人防设施设备维护管理的监督检查工作； 4. 开展人防工程日常巡查，发现本辖区内违法违规行为及时上报县发展和改革委员会（县国防动员办公室<县人民防空办公室>）。
57	自建房隐患排查整改	县住房和城乡建设局 县消防救援局 县市场监督管理局	1. 县住房和城乡建设局负责县域内自建房屋安全监督管理，定期开展房屋隐患整治业务培训，并实地指导整改，做到排查一户，整治一户，销号一户；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县消防救援局配合县住房和城乡建设局开展全县自建房消防安全检查及火灾隐患整改指导； 3. 县市场监督管理局配合县住房和城乡建设局对经营性自建房隐患户按照各自职能依法依规进行处置。	1. 组织开展农村房屋安全隐患排查，指导农户开展房屋安全自查，发现问题隐患及时上报县住房和城乡建设局； 2. 配合县住房和城乡建设局做好房屋安全鉴定评定工作； 3. 对涉及农村自建低层房屋主体和承重结构发生变动的，配合县住房和城乡建设局督促、指导自建房屋安全责任人采取相应的维修、加固措施。
58	农村低收入群体等重点对象住房安全保障	县住房和城乡建设局 县财政局 县民政局 县农业农村局（县乡村振兴局）	1. 县住房和城乡建设局负责统筹推进农村危房改造工作，组织编制农村房屋安全性鉴定、建管等政策规定和技术要求并组织实施，审批乡镇提出的危房改造申请； 2. 县民政局负责认定农村低保户、农村分散供养特困人员、农村低保边缘家庭； 3. 县财政局做好农村危房改造补助资金保障； 4. 县农业农村局（县乡村振兴局）会同有关部门负责认定因病因灾因意外事故等刚性支出较大或收入大幅缩减导致基本生活出现严重困难的家庭，负责认定农村易返贫致贫户、符合条件的其他监测对象户。	1. 开展农村危房改造的政策宣传，配合县住房和城乡建设局摸排上报危房改造计划需求； 2. 做好农村低收入群体等六类重点对象住房安全动态监测工作； 3. 指导村做好危房改造补助资金评议、审核、公示工作； 4. 跟进危房改造工作进展，做好房屋建设过程监督，开展重点对象住房安全日常巡查工作； 5. 配合县财政局开展危房改造补助资金发放，做好农村危房改造补助资金造册工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
59	燃气安全监管	县住房和城乡建设局 县应急管理局 县公安局 县消防救援局 县发展和改革委员会 县市场监督管理局 县商务局 县教育体育局 县民政局 县文化和旅游局 县卫生健康委员会	1. 县住房和城乡建设局牵头负责加强对燃气经营企业安全状况的监督检查，负责对使用燃气场所的安全指导及管理； 2. 县市场监督管理局加强对瓶装液化气瓶产品质量的监督检查，负责家用燃气器具强制性产品认证监管； 3. 县交通运输局负责加强对从事燃气运输的危险货物道路运输企业和车辆的监管； 4. 县应急管理局负责对在燃气使用方面存在重大隐患的场所实行挂牌督办； 5. 县消防救援局依法对燃气经营企业遵守消防法规和技术标准情况开展监督检查，组织开展事故应急救援； 6. 县商务局负责督促使用燃气的餐饮经营单位加强安全管理，落实安全防范措施； 7. 县公安局负责配合有关部门开展瓶装液化气整治，对构成犯罪的，依法追究刑事责任； 8. 县发展和改革委员会负责燃气长输管道等领域的安全监管工作； 9. 县教育体育局、县民政局、县文化和旅游局、县卫生健康委员会等其他有关部门依照有关法律法规的规定和各自职责，做好各自行业领域的燃气安全管理工作； 10. 各部门按照职责分工查处乡镇上报非法违法充装、销售倒卖瓶装液化气的行为线索。	1. 做好燃气安全相关政策法规宣传； 2. 发现或收到群众举报线索问题及时劝告制止，进行初步核实后上报县住房和城乡建设局； 3. 协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
60	国有土地上房屋征收与补偿	县房屋征收管理服务中心 县住房和城乡建设局 县自然资源和规划局 县市场监督管理局 县司法局 县发展和改革委员会 县信访局 县财政局 县审计局 县人民法院 县城市管理局（县城市管理行政执法局）	1. 县房屋征收管理服务中心负责宣传国家和省、市、县有关房屋征收法律、法规、政策等；会同相关部门提出征收项目概算；负责全县房屋征收项目谋划，拟定、审核房屋征收安置补偿方案，入户登记、摸底丈量、公示，签订安置补偿协议、上房结算、档案材料整理移交、系统录入等相关工作；负责全县安置房源管理分配工作； 2. 县住房和城乡建设局负责棚户区改造规划、安置小区的谋划及建设，对安置房建设质量、安全、进度、投资、验收等进行全过程管理； 3. 县自然资源和规划局对征收计划是否符合土地利用总体规划和城乡规划提出意见，确定征收项目范围，并出具征收范围图；对被征收项目区域内提供房屋产权证土地证的真实性、合法性进行核查；做好安置房屋的不动产登记工作； 4. 县市场监督管理局负责对征收项目区域内提供《营业执照》进行核查； 5. 县司法局负责土地和房屋征收补偿方案的合法性审查，对征收过程中的涉法涉诉涉访问题提供司法建议； 6. 县发展和改革委员会负责对征收项目是否符合国民经济和社会发展规划提出意见；将保障性安居工程建设纳入国民经济和社会发展年度计划；对征收项目立项及时进行批复； 7. 县信访局负责配合做好相关信访工作； 8. 县财政局负责房屋征收经费预算管理； 9. 县审计局负责征收项目审计工作； 10. 县人民法院负责对在补偿决定规定的期限内不搬迁的被征收人依法强制执行； 11. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责违法建筑行政执法。	1. 配合县房屋征收管理服务中心等部门开展房屋征收政策宣传、入户摸底调查、土地丈量造册以及附属物登记、信访矛盾调处等工作； 2. 协助县房屋征收管理服务中心等部门开展征收补偿款、过渡费申报发放等相关工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
61	道路交通安全监管	县公安局 县应急管理局 县交通运输局 县住房和城乡建设局 县农业农村局 县城市管理局 （县城市管理行政执法局）	1. 县公安局负责依法实施车辆登记，管理道路交通秩序，处理道路交通事故，查处道路交通安全违法行为； 2. 县应急管理局负责依法实施道路交通安全监督，协调各部门加强道路交通安全工作，检查道路交通安全责任制落实情况，督促、协调各部门对危险路段进行整改，根据县政府授权或委托，组织一般生产经营性道路交通事故的调查处理工作； 3. 县交通运输局负责依法实施对道路客运和货运企业、机动车维修经营企业、驾驶人培训单位的资格管理，合理规划城市公交线路、站点及停车场，监督公路的建设、维护、经营和管理单位依职责做好公路交通安全设施的设置、维护和管理；依法查处超载、超限运输等道路交通违法行为； 4. 县住房和城乡建设局负责依法实施城市道路、桥梁、停车场和道路配套设施的规划、设计、建设，监督城市道路的建设、维护和管理单位依职责做好城市道路交通安全设施的设置、维护和管理； 5. 县农业农村局负责依法实施对拖拉机的登记、检验，加强对拖拉机驾驶人培训机构的监督管理和拖拉机驾驶人的安全教育，建立健全教练员和考试员考核制度，负责拖拉机驾驶人考试、发证和审验工作； 6. 县公安局、县农业农村局负责建立拖拉机信息共享机制，定期通报拖拉机登记、安全技术检验、驾驶证发放和对拖拉机驾驶人的违法行为处罚情况； 7. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责对道路占用、挖掘等行为的管理；负责加强市容市貌管理，清理违法占道、违法设置广告和违法建筑物、构筑物； 8. 各部门按照“乡镇吹哨、部门报到”要求，及时到场核实乡镇上报线索，依法查处违法违规行为。	1. 开展乡村道路安全隐患排查整改； 2. 常态化开展道路交通安全宣传和入户走访活动，加强警示教育； 3. 摸排辖区重点车辆、驾驶人员底数，推动联合整治工作； 4. 参与国、省、县道安全隐患排查和铁路沿线安全环境治理，发现问题及时上报县交通运输局； 5. 配合县公安局等部门做好监管执法过程中现场先期处置、秩序维护等服务保障工作。
62	水利工程建设运行管理	县水利局 宿州市泗县生态环境分局 县城市管理局 （县城市管理行政执法局） 县交通运输局 县应急管理局 县公安局	1. 县水利局负责指导工程建设单位做好工程征地拆迁和移民安置工作；指导全县河湖水域、岸线及其水利工程的管理、保护和综合利用；负责水工程的日常运行管理和巡查；负责对发现及乡镇上报的问题线索及时处理； 2. 宿州市泗县生态环境分局负责加强督导对以生态治理名义违法侵占河库违建清理整治工作； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限负责城区范围内水域环境治理工作； 4. 县交通运输局负责加强督导对交通运输行业管辖范围内的跨河、穿河的桥梁、管线等违建清理整治工作； 5. 县应急管理局协助开展妨碍河道行洪突出问题排查整治专项行动； 6. 县公安局配合开展河湖联合执法。	1. 开展辖区内水利工程管护工作； 2. 开展辖区内电灌站、塘坝等小型水利设施日常运行管理维护工作； 3. 配合县水利局开展大中型水利工程建设用地、附属建筑物征迁及青苗赔偿统计、上报工作； 4. 开展水利工程日常巡查，发现问题线索及时上报县水利局。
九、文化和旅游（3项）				
63	扫黄打非	县委宣传部（县新闻出版局） 县公安局 县文化和旅游局 县市场监督管理局 县财政局 县教育体育局	1. 县委宣传部（县新闻出版局）负责组织指导协调辖区内扫黄打非等工作； 2. 县公安局负责对群众举报或工作中发现的涉黄涉非线索进行调查核实，收集证据，为后续打击处理提供支持；负责对网络上的涉黄涉非信息进行监测和巡查，及时发现网络直播、网站、社交媒体等平台上的淫秽色情内容、非法出版物传播等违法信息；对于涉及扫黄打非的刑事案件，进行立案侦查； 3. 县文化和旅游局、县市场监督管理局负责对乡镇上报的问题线索及时到场处置；依法查处未经批准擅自设立或从事出版物的出版、印刷或者复制、进口、发行业务，假冒出版单位名称或者伪造、假冒报纸、期刊名称出版出版物等违法行为； 4. 县财政局负责扫黄打非经费保障； 5. 县教育体育局负责加强对学校图书馆、阅览室、电子图书馆等引进内容的审查，规范接受出版物捐赠和报备行为，防止有害出版物进入校园；监管校园网站，完善各类校园网上信息内容监管机制，加强对校园网站、新媒体平台等的管理，防止非法出版和出现危害国家安全等有害信息； 6. 各部门按照职责依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展扫黄打非宣传教育工作；配合县委宣传部（县新闻出版局）做好扫黄打非工作； 2. 开展本辖区内出版物日常检查工作，发现问题线索及时上报县委宣传部（县新闻出版局）； 3. 协助开展扫黄打非专项行动、集中整治、网上治理、非法和违禁出版传播活动大案要案的查处，并协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
64	应急广播体系运行、管理	县文化和旅游局（县广播电视台局） 县融媒体中心 县应急管理局 县财政局 县发展和改革委员会 县数据资源管理局	1. 县文化和旅游局（县广播电视台局）负责指导、推进辖区内应急广播体系建设、组织开展广播电视设施的保护工作，依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县应急管理局要将应急广播纳入应急体系建设内容，协调推动相关部门利用应急广播开展预警信息发布、人员疏散避险、防灾减灾知识宣传等工作； 3. 县财政局做好应急广播所需经费保障工作； 4. 县融媒体中心承担应急广播体系的运行维护和应急信息制播、节目编辑制作、安全播出等工作，同时负责县、镇、村平台以及全部应急广播终端的运行维护； 5. 县发展和改革委员会负责协调应急广播终端野外用电工作； 6. 县数据资源管理局负责协调提供县、镇、村三级网络传输通道。	1. 组织开展广播设施保护法律法规宣传工作； 2. 做好本级应急广播平台播出内容审核工作； 3. 落实本辖区内应急广播日常管理、设施设备的维护及安全播出； 4. 组织开展辖区内应急广播、广播电视设施日常巡查工作，发现问题线索及时上报县文化和旅游局（县广播电视台局），并协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
65	文化市场综合监管执法	县文化和旅游局（县文物局） 县公安局 县市场监督管理局 县住房和城乡建设局 县消防救援局 县交通运输局	1. 县文化和旅游局（县文物局）负责对文化和旅游经营单位经营活动的监督管理，行使文化、文物、出版、版权、电影、广播电视、旅游等市场领域的行政处罚权以及相关的行政强制权、行政检查权等行政执法职权，及时处理乡镇上报的问题线索； 2. 县公安局负责对互联网上网服务营业场所经营单位的信息网络安全、治安及消防安全的监督管理；负责对娱乐场所消防、治安状况的监督管理；依法打击在旅游景区、旅游交通站点等侵害旅游者权益的违法犯罪团伙，及时查处强迫消费、敲诈勒索等违法犯罪行为等；负责剧本娱乐经营场所治安管理工作，依法查处相关违法犯罪行为； 3. 县市场监督管理局负责对互联网上网服务营业场所经营单位登记注册和营业执照的管理，并依法查处无照经营活动；依法查处旅游市场中的虚假广告、虚假或者引人误解的宣传、销售假冒伪劣商品、利用合同格式条款侵害消费者合法权益、垄断行为、商业贿赂等不正当竞争行为及其他违法违规行为等；依法对旅游场所大型游乐设施、客运索道等特种设备实施安全检查，对涉及特种设备安全的投诉举报及违法违规行为进行调查处理等； 4. 县住房和城乡建设局负责娱乐经营场所消防设计审查验收备案工作； 5. 县消防救援局对娱乐经营场所开展消防安全监督检查； 6. 县交通运输局负责打击未取得经营许可擅自从事旅游客运的车辆，对旅游包车未持有效的包车牌、不按照包车客运标志牌载明的事项运行、招揽包车合同以外的旅客乘车等违规行为进行查处。	1. 开展文化和旅游领域法律法规宣传教育； 2. 结合日常巡查，发现问题线索，及时劝导制止并上报县文化和旅游局（县文物局）； 3. 协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
十、卫生健康（3项）				
66	突发公共卫生事件应急处置	县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局） 县市场监督管理局 县交通运输局 县应急管理局 县工业和信息化局 县公安局 县民政局 县教育体育局	1. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）负责组织制定突发公共卫生事件防控技术方案并实施；组织实施应急医疗救治工作和各项预防控制措施；提出启动和终止应急响应的建议；会同宣传部门及时发布突发公共卫生事件信息；组织全社会开展爱国卫生运动；发现或收到乡镇上报突发卫生事件后，协调县直有关单位按照各自职责分工，做好突发公共卫生事件应急处置； 2. 县市场监督管理局负责对突发公共卫生事件相关产品的市场监督管理工作，维护市场秩序；对导致突发公共卫生事件发生的经营行为采取临时管理措施；做好突发公共卫生事件应急处置药品、医疗器械质量安全的监督和管理工作； 3. 县交通运输局保障突发公共卫生事件处置人员以及防治药品、医疗器械等急用物资和有关标本的运送，协助交警部门做好疫区道路交通管理工作； 4. 县应急管理局协助县卫生健康部门做好急性职业中毒事件的应急救援和处置工作； 5. 县工业和信息化局组织、协调各通信运营企业为突发公共卫生事件应急处置（包括报告）提供通信保障工作； 6. 县公安局协助县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）依法做好相关应急处置工作； 7. 县民政局协调做好死亡人员的善后工作； 8. 县教育体育局组织实施各类学校、托幼机构突发公共卫生事件控制措施，加强在校学生、教职工的宣传教育和自我防护工作，防止突发公共卫生事件在学校、托幼机构内发生。	1. 做好突发公共卫生事件科普知识宣传工作； 2. 落实县级突发公共卫生事件应急预案，成立本级应急组织； 3. 统筹镇、村网格监管力量，做好镇、村公共卫生应急能力建设； 4. 发现突发卫生事件，及时上报县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）； 5. 根据综合应急预案积极响应，协助县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心局）做好疫情信息的收集和报告、公共卫生措施的落实工作； 6. 传染病暴发、流行时，组织力量开展群防群治，做好村防控工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
67	职业病防治	县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心） 县人力资源和社会保障局 县发展和改革委员会 县总工会	1. 县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心）牵头负责职业病防治的监督管理工作，依法监督用人单位贯彻执行职业卫生法律法规、标准和方针政策情况，对发现的和乡镇上报的职业卫生违法案件进行查处； 2. 县人力资源和社会保障局指导职业培训机构的职业健康工作，监督指导企业参加工伤保险，监督检查用人单位依法签订劳动合同，督促用人单位如实告知劳动者职业危害相关情况，规范企业劳动用工行为；负责职业健康所涉及的劳动用工监管，依据职业病诊断结果，做好职业病人的工伤认定、劳动能力鉴定工作；督促检查企事业单位贯彻执行国家有关工作时间、休息休假、女职工、未成年工等特殊劳动保护政策落实情况； 3. 县发展和改革委员会将职业病防治工作纳入经济和社会发展规划，做好职业病防治基础设施建设项目立项工作，积极协调争取中央预算内有关职业健康投资资金项目支持；依申请向卫生健康部门公开职业病防治立项审批项目； 4. 县总工会指导基层工会依法对职业病防治工作进行监督，反映劳动者职业健康方面的诉求，提出意见和建议，维护劳动者合法权益；依法参与职业病危害事故的调查处理工作，指导并督促基层工会代表职工监督事故发生单位防范和整改措施落实情况；用人单位发生严重职业病危害事故时，要求其采取防护措施，或者向政府有关部门建议采取强制性措施；指导并督促基层工会对用人单位开展职业卫生宣传和教育；调查研究职业病防治工作中涉及职工合法权益的重大问题，参与有关职业病防治政策、措施、制度的拟定工作。	1. 做好辖区内职业病防治和职业健康知识普及； 2. 动员企业开展员工体检工作； 3. 配合县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心）开展职业卫生监督协管巡查和健康安全监督检查； 4. 配合县卫生健康委员会（县疾病预防控制中心）巡查辖区内相关行业领域的用人单位职业卫生情况，及时报告发现的问题隐患； 5. 协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
68	红十字会工作	县红十字会	1. 建立红十字基层组织，组织、指导开展“三救三献”工作； 2. 组织、指导开展公益募捐活动； 3. 组织、指导开展红十字青少年活动及志愿服务。	1. 建立基层红十字会组织，发展会员、志愿者，宣传普及红十字知识； 2. 开展人道主义的救助活动，举办群众性健康知识普及及其他符合红十字宗旨的活动； 3. 协助开展应急救护培训工作； 4. 配合开展线上线下众筹活动。
十一、应急管理及消防（6项）				
69	自然灾害防范处置（含防台、防震、防雨雪冰冻、防地质灾害等）	县应急管理局 县气象局 县自然资源和规划局（县林业局）	1. 县应急管理局负责组织编制综合防灾减灾规划、自然灾害专项类应急预案，组织开展预案演练；负责综合指导协调乡镇和相关部门的自然灾害防治工作，组织协调重大、特别重大自然灾害的抢险和应急救援工作；推动应急避难场所和设施建设，指导协助乡镇组织抢险救援队伍、调运抢险物资，组织险情巡查、应急处置，转移安置受灾威胁人员，救援被困人员；负责自然灾害调查统计评估和灾害救助；依法统一发布灾情信息； 2. 县气象局负责自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害类的综合风险评估，及时向有关成员单位提供气象预报信息；组织开展救灾现场气象保障服务； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）负责组织、协调山体滑坡、崩塌、地面塌陷、泥石流等地质灾害的监测预警、防范及应急处置工作，做好灾害重建规划及有关工作。	1. 配合建立应急救援指挥体系，建立镇村应急抢险救灾队伍，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作； 2. 开展辖区内低洼易涝点、江河堤防、山塘水库和地质灾害危险区等各类风险隐患点巡查巡护、隐患排查； 3. 加强对有关灾害监测设施设备及观察点的日常巡查，发现问题及时处置、上报； 4. 按照应急预案做好应急值守、信息报告、转发预警信息工作； 5. 做好突发事件先期处置，疏散撤离和转移安置受灾群众； 6. 发生灾情时，做好受灾群众生活安排，做好受灾生活救助对象审核转报，及时发放救助经费和物资。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
70	防汛抗旱	县应急管理局 县水利局 县农业农村局 县气象局	1. 县应急管理局负责综合指导协调乡镇和相关部门的水旱灾害防治工作，组织协调水旱灾害的抢险和应急救援工作；指导协助地方组织抢险救援队伍、调运抢险物资，组织险情巡查、应急处置，转移安置受洪水威胁人员，救援被洪水围困人员；负责灾害调查统计评估和灾害救助；依法统一发布灾情信息；监督、指导和协调汛期危险化学品、非煤矿山及综合监管的金属冶炼等八大行业安全生产工作，及时组织、协调水旱灾害中上述行业涉及生产安全事故（险情）的应急救援处置； 2. 县水利局负责水旱灾害防御和日常防汛抗旱工作，组织指导水旱灾害防治体系建设；开展水情旱情监测预警预报与发布、水工程调度、日常检查、宣传教育、水旱灾害防治工程建设等；承担防汛抗旱抢险技术支撑和防汛抗旱物资采购储备管理；组织指导水利水毁修复等工作； 3. 县农业农村局负责掌握农业洪涝、旱灾情况，组织开展农业生产救灾指导和技术服务，做好灾后农业生产救灾和生产恢复工作；实施农田水利设施建设，提高农业防御洪水抗御旱灾能力； 4. 县气象局负责气象监测和预测预报工作，对汛情、旱情形势作出气象分析和预测，及时发布预报预警；对汛期重要天气形势和灾害性天气作出滚动预报，及时向有关单位提供气象预报信息；组织开展防汛抗旱抢险救灾气象保障服务，适时组织人工增雨防雹工作。	1. 开展防汛抗旱宣传教育； 2. 建立辖区防汛风险隐患点排查清单； 3. 摸排隐患区域人群底数，确定应急响应期间需要转移的对象； 4. 统筹乡镇和村抢险救援力量，开展防汛演练，储备本级各类防汛抗旱物资； 5. 开展辖区低洼区域、建筑工地、易涝点等隐患排查整治，督促检查辖区单位做好防汛抗旱、防台风等工作，做好自救准备； 6. 做好汛期值班值守、信息报送、转发气象预警，上报洪涝、积水、旱灾情况； 7. 防汛采取非常紧急措施遇到阻拦和拖延时组织强制实施。
71	森林防灭火	县应急管理局 县自然资源和规划局（县林业局） 县公安局 县消防救援局	1. 县应急管理局负责指导森林火灾防控工作，牵头开展火灾预警监测和信息发布，发现或收到乡镇上报火情线索后，组织指导协调火灾扑救工作； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）具体负责火灾预防，开展防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火设施建设和火情早期处理等工作； 3. 县公安局负责火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破，协同县自然资源和规划局（县林业局）开展防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等工作； 4. 县消防救援局负责指导灭火工作人员的技能培训及灭火演练，参与森林火灾应急救援工作。	1. 开展森林防火宣传活动，普及森林防火知识； 2. 按照综合应急预案，开展森林防灭火应急演练，做好值班值守； 3. 划分网格，组建护林员队伍和防火灭火力量，储备必要的灭火物资； 4. 督促各村落实森林防灭火责任和措施； 5. 发现火情，立即上报火灾地点、火势大小以及是否有人员被困等信息； 6. 在火势较小、保证安全的前提下，先行组织进行初期扑救； 7. 组织做好森林火灾善后和受灾群众救助工作。
72	安全生产监督管理	县应急管理局	1. 按照分级分类监督管理的要求，制定安全生产年度监督检查计划和生产安全事故应急救援预案并组织实施； 2. 负责安全生产综合监督管理，指导协调、监督检查有关部门、乡镇和企业安全生产工作，对生产经营单位安全生产状况进行监督检查； 3. 依法开展安全生产监管执法工作，查处违法违规行为，组织并指导监督实施安全生产准入制度； 4. 负责烟花爆竹、危险化学品、非煤矿山、工贸领域的安全生产监督管理，按照“乡镇吹哨、部门报到”要求，及时到场核实乡镇上报线索，依法查处违法违规行为； 5. 依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。	1. 按照综合应急预案，组织开展安全生产应急演练； 2. 统筹应急救援力量，针对性加强安全生产事故应急救援培训； 3. 配合县应急管理局定期开展重点检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局； 4. 安全生产事故发生后，迅速启动应急救援预案，并组织群众疏散撤离； 5. 配合做好监管执法过程中现场先期处置、秩序维护等服务保障工作； 6. 协助做好生产安全事故应急救援和调查工作。

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
73	消防安全监管	县消防救援局 县公安局 县住房和城乡建设局	1. 县消防救援局负责公众聚集场所投入使用、营业前的消防安全检查； 2. 县消防救援局实施消防监督检查，发现或者收到乡镇上报火灾隐患线索，及时依法处理，并督促整改，及时报告、通报重大火灾隐患； 3. 县消防救援局制定灭火作战预案并进行实地演练，实施火灾扑救和相关应急救援，依法组织火灾事故调查，负责调查火灾原因； 4. 县消防救援局对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导； 5. 县公安局对村民委员会履行村民住宅区消防车通道管理职责的情况实施日常监督检查，对监督检查发现或者群众举报、投诉的火灾隐患进行核查，并监督整改，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查； 6. 县住房和城乡建设局负责建设工程消防设计审查、消防验收、备案和抽查等工作，收到乡镇上报或者发现未办理消防审验手续的线索，及时处置。	1. 建立健全消防工作制度，落实消防安全措施，制定年度消防工作计划，将消防安全纳入总体规划； 2. 按照综合应急预案，开展消防演练； 3. 落实消防安全“网格化”管理的措施和要求，开展消防宣传，指导村民委员会开展群众性的消防工作； 4. 对易发现、易处置的公共场所消防安全隐患开展日常排查，发现问题及时制止，并上报消防救援部门； 5. 对发现未办理消防审验手续的行为，及时上报县住房和城乡建设局； 6. 发生火情及时组织群众疏散，并协助开展火灾救援现场灭火支援、秩序维护、后勤保障； 7. 协助开展火灾事故调查和善后处置工作； 8. 协助做好执法过程中的现场秩序维护等辅助性工作。
74	电动自行车消防安全管理	县消防救援局 县公安局 县住房和城乡建设局 县市场监督管理局 县应急管理局 县工业和信息化局 县自然资源和规划局 县发展和改革委员会 县商务局 宿州市泗县生态环境分局	1. 县消防救援局负责指导属地做好电动自行车违法违规充电，占据疏散通道或消防车道、进入载人电梯等违法违规行为的整治查处，加强消防安全宣传提醒，引导公众文明停放、安全充电，依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县公安局负责对电动自行车全面实施登记上牌管理，将车主信息、车架号及蓄电池识别代码纳入登记事项，利用信息化手段优化登记上牌服务；负责指导督促属地派出所落实消防监督检查责任，把飞线充电等不安全行为纳入日常消防安全检查内容，依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 3. 县住房和城乡建设局负责统筹指导居民小区非机动车停放点和充电设施建设工作；会同有关部门督促物业服务企业按照合同约定对服务区域内电动自行车堵塞占用疏散通道、安全出口等违规行为及时采取制止措施； 4. 县市场监督管理局坚决查处无照销售电动自行车及蓄电池、充电器等配件产品行为，依法打击销售不合格产品的违法行为； 5. 县应急管理局负责指导开展电动自行车消防安全管理宣传教育，统筹协调解决突出问题，组织开展联合执法、集中整治行动； 6. 县工业和信息化局负责开展废蓄电池回收处理，对回收和处置拆解企业予以政策支持，促进再生资源循环利用，积极宣传电动自行车锂离子蓄电池回收和综合利用管理办法；推动生产企业以自建、委托等方式提供老旧蓄电池更换、回收服务； 7. 县自然资源和规划局负责建立健全电动自行车停放场所配建规划要求，严格新建居住项目电动自行车停放场所规划审批，简化既有小区内电动自行车停放场所规划管理，支持利用公共开放空间规划建设电动自行车停放场所； 8. 县发展和改革委员会负责指导督促电力企业和相关企业主动承建停放充电设施，减收、免收服务费； 9. 县商务局负责落实关于推动大规模设备更新和消费品以旧换新统一部署，细化支持政策，组织开展电动自行车及蓄电池以旧换新工作； 10. 宿州市泗县生态环境分局负责健全危险废物环境监管体系，对废蓄电池回收和拆解行业的环境污染防治工作实施统一监督管理。	1. 开展电动自行车消防安全宣传教育； 2. 引导村落实电动自行车消防安全措施； 3. 指导村开展逐一排查，发现电动自行车消防安全问题隐患，进行教育引导劝导，对多次不听劝阻的，及时向公安派出所报告或上报县消防救援局； 3. 协助做好执法现场确认、秩序维护等工作。
十二、市场监管（3项）				

序号	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇配合职责
75	食品安全日常监管及事故应急处置	县市场监督管理局 县卫生健康委员会 县农业农村局 县公安局 县城市管理局 （县城市管理行政执法局）	1. 县市场监督管理局负责根据年度监督检查计划制定实施方案，对本行政区域食品生产经营者、食品小作坊、小餐饮、食品摊点的食品生产经营活动实施监督管理；组织开展日常监督检查、专项检查和抽查；建立食品安全信用档案，指导督促食品生产经营企业落实食品安全主体责任；承担上级部门委托的抽检监测、核查处置和风险排查等工作，对发现及收到乡镇上报的线索及时进行查处； 2. 县卫生健康委员会负责组织开展食品安全风险监测，建立食品安全风险监测结果通报、会商和联合处置机制；参与一般及以上食品安全事故（事件）调查处理和医疗救治协调工作； 3. 县农业农村局加强对农业投入品使用的监督管理和指导，建立健全农业投入品安全使用制度；在日常监督管理中发现食品安全事故或者接到事故举报，应当立即向同级食品安全监督管理部门通报；参与一般及以上食品安全事故（事件）调查处理； 4. 县公安局依法打击食品安全犯罪行为，协调处置重大食品安全犯罪案件侦办工作，办理行政执法部门移送的涉嫌食品安全犯罪案件及拟适用行政拘留违法案件；组织协调保护一般及以上食品安全事故（事件）现场，配合调查一般及以上食品安全事故（事件）； 5. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）负责规划食品摊贩经营具体位置，确定城区及周边范围宜设食品摊贩经营区域名称、范围，行使户外公共场所无证无照经营的行政处罚及相应的行政强制权。	1. 开展食品安全法律法规和食品安全、公共卫生安全知识的宣传教育； 2. 结合常规工作开展日常巡查，做好本辖区食品生产经营企业、食品小作坊小餐饮、食品摊贩等食品安全隐患排查、信息报告工作，协助处理违法生产经营行为； 3. 建立食品安全事故应急机制，制定预案，协助处理食品安全突发应急事件，根据县市场监督管理局等有关部门通报的风险预警信息做好预警防范工作，赶往事发现场履行相关信息报告职责，配合做好善后处理等工作； 4. 协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
76	消费者权益保护	县市场监督管理局	1. 开展职权范围内消费维权宣传和培训； 2. 拟定保护消费者权益的制度措施、办法并组织实施； 3. 及时依法处理乡镇上报的损害消费者权益的事件、隐患，组织查处商品消费和服务领域中侵害消费者合法权益等违法行为； 4. 指导消费环境建设和消费者权益保护网络体系建设工作； 5. 做好全县市场监督管理系统投诉、举报处置工作； 6. 做好市场监管咨询、投诉和举报的统计分析工作并提出意见、建议和提示、警示。	1. 开展消费者权益保护相关法律普及、宣传； 2. 协助做好“3·15国际消费者权益日”活动现场秩序维护工作； 3. 对发生在辖区内的损害消费者权益的事件、隐患进行上报； 4. 协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
77	打击传销	县市场监督管理局 县公安局	1. 县市场监督管理局负责组织查处本行政区域内不构成犯罪的传销行为； 2. 县公安局负责依法对涉嫌犯罪的做好立案侦查； 3. 县市场监督管理局、县公安局按照职责依法查处发现的问题和乡镇上报的线索。	1. 开展打击传销宣传教育工作； 2. 结合日常巡查，对发现的传销行为问题线索，及时上报县市场监督管理局、县公安局； 3. 协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
十三、教育培训监管（1项）				
78	校外培训机构监管	县教育体育局 县文化和旅游局 县科学技术局 县委宣传部 县民政局 县市场监督管理局 县财政局 县应急管理局 县消防救援局 县公安局	1. 县教育体育局负责抓好统筹协调，会同有关部门加强对校外培训机构日常监管，重点抓好学科类校外培训机构和体育类校外培训机构日常监管，指导学校做好“双减”有关工作；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 2. 县文化和旅游局负责抓好文化艺术类校外培训机构的日常监管，会同教育、民政、市场监管、财政、公安、应急管理等部门加强对文化艺术类校外培训机构专项治理；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 3. 县科学技术局负责抓好科技类校外培训机构日常监管，会同教育、民政、市场监管、财政、公安、应急管理等部门加强对科技类校外培训机构专项治理；依法查处发现的问题和乡镇上报的线索； 4. 县委宣传部配合教育、通信管理等部门做好线上校外培训监管工作； 5. 县民政局负责做好学科类校外培训机构登记工作； 6. 县市场监督管理局负责做好非学科类培训机构登记工作和校外培训机构收费、广告、反不正当竞争等方面监管工作，会同相关部门依法依规严肃查处违法违规培训行为； 7. 县财政局会同相关部门做好校外培训机构预收费风险管控和资金监管工作； 8. 县消防救援局做好校外培训机构日常消防安全检查； 9. 县公安局负责依法加强治安管理，做好相关事件应急处置工作。	1. 做好安全知识宣传教育，公开举报方式； 2. 采集网格区域内校外培训机构基本信息（包括学科类、非学科类、教育咨询公司、托管机构等），及时动态调整，上报给行业主管部门； 3. 对校外培训机构开展日常巡查，发现问题及时劝导制止，并按职责分工上报给县教育体育局、县文化和旅游局、县科学技术局； 4. 协助县教育体育局、县文化和旅游局、县科学技术局及时核实投诉举报； 5. 协助县教育体育局、县文化和旅游局、县科学技术局做好执法现场秩序维护等辅助性工作。

泗县山头镇上级部门收回事项清单

序号	事项名称	承接部门及工作方式
一、经济发展（2项）		
1	对“信易贷”注册任务考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再对乡镇进行考核。
2	对金融服务“五进”注册任务考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再对乡镇进行考核。
二、民生服务（12项）		
3	殡葬设施建设审批（仅限农村为村民设置公益性墓地审批）	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政许可权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县民政局调整权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县民政局依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。
4	对采取虚报、隐瞒、伪造等手段，骗取享受城市居民最低生活保障待遇的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局依据法律法规对发现的违法行为依法实施行政处罚。
5	对在享受城市居民最低生活保障待遇期间家庭收入情况好转，不按规定告知管理审批机关，继续享受城市居民最低生活保障待遇的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局依据法律法规对发现的违法行为依法实施行政处罚。
6	对未经批准，擅自兴建殡葬设施的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局加大执法巡查力度，联合县自然资源和规划局依法履行行业监督检查，发现隐患及时督促整改并建立完善的监管机制； 4. 县民政局依据法律法规对违法行为作出行政处罚决定； 5. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
7	对墓穴占地面积超过省人民政府规定的标准的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局加大执法巡查力度，联合县自然资源和规划局依法履行行业监督检查，发现隐患及时督促整改并建立完善的监管机制； 4. 县民政局依据法律法规对违法行为作出行政处罚决定； 5. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
8	对制造、销售封建迷信殡葬用品的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局加大执法巡查力度，联合县市场监督管理局依法履行行业监督检查，发现隐患及时督促整改并建立完善的监管机制； 4. 县民政局依据法律法规对违法行为作出行政处罚决定； 5. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
9	对采取虚报、隐瞒、伪造等手段，骗取社会救助资金、物资或者服务的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局依据法律法规对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
10	对志愿服务组织、志愿者向志愿服务对象收取或者变相收取报酬的处罚	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县民政局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县民政局依据法律法规对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
11	对适老化改造完成情况的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再开展此项工作。
12	对惠民保征缴工作的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再对乡镇进行考核。
13	对老年人安康险推广工作的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再对乡镇进行考核。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
14	对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴	承接部门：县民政局 工作方式： 1. 县民政局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县民政局会同县财政、纪检监察、审计等部门做好监督检查，加强对救助资金的监管； 3. 县民政局向违规领取的当事人或其家庭成员、监护人等发送追缴通知，责令当事人或其家庭成员、监护人等退还违规领取的补贴资金； 4. 县民政局提供便捷的退款渠道； 5. 乡镇对违规领取80岁以上高龄津贴的人员进行信息核实； 6. 乡镇劝教当事人或其家庭成员、监护人等主动退还违规领取的补贴资金； 7. 对于拒不退还的，乡镇配合县民政局依法追究相关法律责任。
三、乡村振兴（67项）		
15	乡村兽医备案	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局调整权力运行监管细则，强化事中事后监管； 3. 县农业农村局依照法定程序规范实施行政备案。
16	对未取得动物诊疗许可证从事动物诊疗活动的处罚（个人罚款10万元以上除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
17	对动物诊疗机构未按照规定实施卫生安全防护、消毒、隔离和处置诊疗废弃物的处罚（吊销动物诊疗许可证除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
18	对销售的种子应当包装而没有包装的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
19	对销售的种子没有使用说明或者标签内容不符合规定的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
20	对涂改销售种子标签的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
21	对未按规定建立、保存种子生产经营档案的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
22	对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的处罚（个人罚款10万元以上、吊销农药经营许可证除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
23	对农药经营者不执行农药采购台账、销售台账制度的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
24	对农药经营者在卫生用农药以外的农药经营场所内经营食品、食用农产品、饲料等的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
25	对农药经营者未将卫生用农药与其他商品分柜销售的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
26	对农药经营者不履行农药废弃物回收义务的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
27	对生产、销售未取得登记证的肥料产品的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
28	对使用禁用的渔具、捕捞方法和小于最小网目尺寸的网具进行捕捞或者渔获物中幼鱼超过规定比例的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
29	对制造、销售禁用的渔具的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
30	对操作与本人操作证件规定不相符的拖拉机、联合收割机操作人员的处罚（吊销操作证件除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
31	对操作未按照规定登记、检验或者检验不合格、安全设施不全、机件失效的拖拉机、联合收割机操作人员的处罚（吊销操作证件除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
32	对未按照规定办理登记手续并取得相应的证书和牌照，擅自将拖拉机、联合收割机投入使用，或者未按照规定办理变更登记手续的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
33	对在道路外驾驶拖拉机、联合收割机的驾驶人员饮酒后驾驶、操作拖拉机、联合收割机或伪造、变造或者使用伪造、变造的拖拉机、联合收割机有关证件、标志的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
34	对未取得驾驶证、未参加驾驶证审验或者驾驶证被依法吊销、暂扣期间，在道路外驾驶拖拉机、联合收割机的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
35	对破坏或者擅自改变基本农田保护区标志的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
36	对未取得种子生产经营许可证生产经营种子的处罚（对个人罚款10万元以上除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
37	对未按照种子生产经营许可证的规定生产经营种子的处罚（对个人罚款10万元以上除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
38	对未取得生产许可证生产饲料、饲料添加剂的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
39	对无兽药经营许可证经营兽药的，或者虽有兽药经营许可证经营假、劣兽药的，或者兽药经营企业经营人用药品的处罚（吊销兽药生产（经营）许可证除外）	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
40	对农产品生产企业、农民专业合作社经济组织未建立或者未按照规定保存农产品生产记录的，或者伪造农产品生产记录的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
41	对销售的农产品未按照规定进行包装、标识的处罚	法律法规条款已失效，不再开展此项工作。
42	对经营者经营的饲料、饲料添加剂失效、霉变或者超过保质期的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
43	对擅自移动、损毁特定农产品禁止生产区标示牌的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
44	对未经批准在水产种质资源保护区内从事捕捞活动的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
45	对未取得动物防疫条件合格证开办动物饲养场和隔离场所、动物屠宰加工场所以及动物和动物产品无害化处理场所的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
46	对未经定点从事生猪屠宰活动的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
47	对使用全民所有的水域、滩涂从事养殖生产，无正当理由使水域、滩涂荒芜满一年的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
48	对未依法取得养殖证或者超越养殖证许可范围在全民所有的水域从事养殖生产，妨碍航运、行洪的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
49	对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
50	对违反关于禁渔区、禁渔期的规定进行捕捞的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
51	对在禁渔区、禁渔期垂钓的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
52	对未取得拖拉机、联合收割机操作证件而操作拖拉机、联合收割机的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
53	对偷捕、抢夺他人养殖的水产品的，或者破坏他人养殖水体、养殖设施的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
54	对未依法取得捕捞许可证擅自进行捕捞的处罚	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县农业农村局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县农业农村局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
55	对在禁止开垦坡度以上陡坡地开垦种植农作物或在禁止开垦、开发的植物保护带内开垦、开发的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
56	对在河道、湖泊管理范围内建设妨碍行洪的建筑物、构筑物的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
57	对在河道、湖泊管理范围内倾倒垃圾、渣土，从事影响河势稳定、危害河岸堤防安全和其他妨碍河道行洪的活动的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
58	对在进行洪河道内种植阻碍行洪的林木和高秆作物的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
59	对侵占、毁坏水工程及堤防、护岸等有关设施，毁坏防汛、水文监测、水文地质监测设施的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
60	对在水工程保护范围内，从事影响水工程运行和危害水工程安全的爆破、打井、采石、取土等活动的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
61	对破坏、侵占、毁损堤防、水闸、护岸、抽水站、排水渠系等防洪工程和水文、通信设施以及防汛备用的器材、物料的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
62	对毁坏大坝或者其观测、通信、动力、照明、交通、消防等管理设施的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
63	对在大坝管理和保护范围内进行爆破、打井、采石、采矿、取土、挖沙、修坟等危害大坝安全活动的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
64	对擅自操作大坝的泄洪闸门、输水闸门以及其他设施，破坏大坝正常运行的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
65	对在水库库区内围垦的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
66	对擅自在地下水禁采区内新建、改建、扩建取用地下水的建设项目，或未经批准擅自在地下水限制开采区内取水的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
67	对未经批准擅自取水，或者未依照批准的取水许可规定条件取水的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
68	对未取得取水申请批准文件擅自建设取水工程或者设施的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
69	对在崩塌、滑坡危险区或者泥石流易发区从事取土、挖砂、采石等可能造成水土流失活动的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
70	对违反规定，采集发菜或者在水土流失重点预防区和重点治理区铲草皮、挖树兜、滥挖虫草、甘草、麻黄等行为的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
71	对在林区采伐林木不依法采取防止水土流失措施的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
72	对侵占、破坏水源和抗旱设施的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
73	对在水库坝体修建码头、渠道或者堆放杂物、晾晒粮草的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
74	对擅自在大坝管理和保护范围内修建码头、鱼塘的处罚	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县水利局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
75	强制拆除妨碍行洪的建筑物、构筑物（仅赋实施权）	承接部门：县水利局 工作方式： 1. 县水利局公告收回行政强制权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县水利局严格按照《中华人民共和国行政强制法》等法律要求强制拆除妨碍行洪的建筑物、构筑物； 3. 乡镇做好相关执法辅助工作。
76	屠宰检疫	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县农业农村局联合县畜牧兽医水产技术服务中心对动物、动物产品实施检疫； 3. 乡镇配合排查畜禽私屠滥宰情况。
77	动物及动物产品检疫	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县农业农村局联合县畜牧兽医水产技术服务中心开展动物及动物产品检疫工作； 3. 乡镇加强对动物防疫法律法规和动物防疫知识的宣传； 4. 乡镇接到动物疫情预警后，及时采取预防、控制措施。
78	动物疫情信息采集	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回该事项，开展相关法律法规宣传； 2. 县农业农村局联合县畜牧兽医水产技术服务中心负责采集规模化养殖场、养殖小区、散养户以及屠宰场、交易市场等与动物及动物产品流通相关场所的信息； 3. 县农业农村局联合县畜牧兽医水产技术服务中心安排专业人员进行监测，并按照动物种类、地域分布、疫情严重程度等对疫情进行分类处置； 4. 乡镇将收集到的动物疫情信息及时报送县农业农村局。
79	农业机械安全监督检查	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县农业农村局联合县农业机械化管理服务中心制定县级农机安全生产工作实施方案，开展农机安全生产宣传、培训； 3. 县农业农村局负责拖拉机和联合收割机注册登记年检和农机驾驶证的核发工作； 4. 县农业农村局对发现的违法行为和乡镇上报的线索及时进行查处； 5. 乡镇开展农机安全生产宣传和数据上报工作，通知农机用户按时到点开展农机年检工作，做好违法线索上报以及协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
80	规模以下畜禽养殖废弃物综合利用指导和服务	承接部门：县农业农村局 工作方式： 1. 县农业农村局公告收回该事项，开展相关法律法规宣传； 2. 县农业农村局联合县畜牧兽医水产技术服务中心对规模以下畜禽养殖废弃物综合利用工作提供技术指导意见（包含粪污收集、处理和清粪工艺，沤肥、垫料、臭气防控技术，暂存设施的建设指导意见，协助养殖户与粪污处理中心对接）； 3. 县农业农村局加强对规模以下畜禽养殖废弃物监督管理，防止污染环境； 4. 乡镇负责明确规模以下养殖场是否在禁养区内，并确认养殖品种和养殖数量，发现污染问题及时向县农业农村局报告。
81	外来入侵物种监督管理	承接部门：县农业农村局、县水利局、县自然资源和规划局（县林业局）、县交通运输局、宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1. 县农业农村局、县水利局、县自然资源和规划局（县林业局）、县交通运输局、宿州市泗县生态环境分局等部门公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传，按照各自分管领域对外来物种进行监督管理； 3. 乡镇做好日常巡查、线索上报等工作。
四、社会保障（15项）		
82	对用人单位提供虚假招聘信息，发布虚假招聘广告的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
83	对用人单位招用无合法身份证件的人员的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
84	对用人单位以招用人员为名牟取不正当利益或进行其他违法活动的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
85	对用人单位非法招用未满16周岁的未成年人的处罚（吊销营业执照、撤销民办非企业单位登记、用人单位是国家机关、事业单位的除外）	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
86	对单位或个人为不满16周岁的未成年人介绍就业的处罚（吊销职业介绍许可证除外）	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
87	对社会保险待遇领取人丧失待遇领取资格后本人或他人继续领取待遇或以其他方式骗取社会保险待遇的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
88	对用人单位未按规定与劳动者订立书面劳动合同的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
89	对扣押劳动者居民身份证等证件的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
90	对以担保或者其他名义向劳动者收取财物的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
91	对扣押劳动者档案或者其他物品的处罚	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县人力资源和社会保障局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县人力资源和社会保障局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
92	医疗救助对象审核确认	承接部门：县医疗保障局 工作方式： 1. 县医疗保障局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县医疗保障局调整部门权力运行监管细则，强化事中事后监管； 3. 县医疗保障局负责受理医疗保险和救助申请并审批； 4. 乡镇依托便民服务中心，统一受理救助申请，在接到申请材料后，按支出型困难家庭依申请认定程序进行身份认定，对不符合救助条件的通知申请人并告知原因，对符合救助条件的提出审核意见报县民政局、县农业农村局确认身份，经县民政局、县农业农村局认定后，将受理的医疗保险和救助申请材料报县医疗保障局审批。
93	保障农民工工资支付	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回该事项，开展相关法律法规宣传； 2. 县人力资源和社会保障局负责保障农民工工资支付工作的组织协调、管理指导和农民工工资支付情况的监督检查，查处有关拖欠农民工工资案件； 3. 乡镇加强对拖欠农民工工资矛盾的排查和调处工作，防范和化解矛盾，及时调解纠纷，发现违法线索及时上报县人力资源和社会保障局并协助做好执法过程中现场秩序维护等辅助性工作。
94	创业实体信息及就业务工信息统计	承接部门：县人力资源和社会保障局 工作方式： 1. 县人力资源和社会保障局公告收回该事项，开展相关法律法规宣传； 2. 县人力资源和社会保障局负责对高校毕业生、返乡农民工、就业困难人员、创业实体等群体的调查工作； 3. 乡镇配合做好统计工作。
95	城乡居民基本医疗保险已缴费人员统计	承接部门：县医疗保障局 工作方式： 1. 县医疗保障局公告收回该事项，开展相关法律法规宣传； 2. 县医疗保障局负责统计城乡居民基本医疗保险已缴费人员，协调税务部门及时回传缴费信息； 3. 乡镇配合做好统计信息比对工作。
96	对城乡居民基本医疗保险参保扩面指标的考核	落实党中央精简优化基层考核有关要求，不再对乡镇进行考核。
五、自然资源（18项）		
97	乡村建设规划许可（除使用原有宅基地和其他非农用地外）	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政许可权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）调整权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
98	对违法占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等，破坏种植条件的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）及时核查涉嫌违法行为，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
99	对擅自将农民集体所有的土地通过出让、转让使用权或者出租等方式用于非农业建设，或者违法将集体经营性建设用地通过出让、出租等方式交由单位或者个人使用的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）及时核查涉嫌违法行为，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
100	对临时用地期满之日起一年内未完成复垦或者未恢复种植条件的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）及时核查涉嫌违法行为，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
101	对土地复垦义务人未按照规定补充编制土地复垦方案的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）及时核查涉嫌违法行为，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
102	林木采伐许可证核发（县属国有林场除外）	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政许可权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）调整权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。
103	对在景物、设施上刻划、涂污或者在风景名胜区内乱扔垃圾的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）及时核查涉嫌违法行为，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
104	对盗伐、滥伐林木的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）发现涉嫌违法行为的，应当及时核查，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
105	对收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源的林木的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）发现涉嫌违法行为的，应当及时核查，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
106	对擅自改变林地用途、在临时使用的林地上修建永久性建筑物，或者临时使用林地期满后一年内未恢复植被或者林业生产条件的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）发现涉嫌违法行为的，应当及时核查，依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
107	对擅自开垦、围垦、填埋等改变湿地用途以及擅自开垦、围垦、填埋、采砂、取土等占用湿地的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）发现涉嫌自然资源领域违法行为的，应当及时核查，对发现的违法行为依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
108	对森林防火区内的有关单位或者个人拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）对发现的违法行为依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
109	对森林防火期内未经批准擅自在森林防火区内野外用火的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）对发现的违法行为依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
110	对刻划、钉钉、攀树、折枝、悬挂物品或者以古树名木为支撑物的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）对发现的违法行为依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
111	对在距离古树名木树冠垂直投影5米范围内取土、采石、挖砂、烧火、排烟以及堆放和倾倒有毒有害物品的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）对发现的违法行为依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
112	对古树名木剥损树皮、掘根的处罚	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）对发现的违法行为依法进行立案、调查取证、告知、听取陈诉和申辩并作出行政处罚决定、送达、执行等工作； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
113	土地征收、征用	承接部门：县人民政府 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）负责各类土地征收的管理、审核报批工作； 3. 乡镇负责编制上报辖区内土地征收成片开发方案并于征地前开展地块现状调查，协助办理风险评估、建设用地地价评估； 4. 乡镇组织拟征地群众办理补偿登记和协议签订，张贴征地预公告、补偿安置方案公告、土地征收公告； 5. 乡镇负责发放征地补偿款、青苗附着物补偿款。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
114	开展林业有害生物监测、检疫和防治	承接部门：县自然资源和规划局（县林业局） 工作方式： 1. 县自然资源和规划局（县林业局）公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县自然资源和规划局（县林业局）联合县林业发展中心开展林业有害生物调查，制定防治预案； 3. 县自然资源和规划局（县林业局）发现或接到林业病虫害有关情况报告后，联合县林业发展中心安排专业技术人员进行现场确认，根据林业有害生物发生情况制定具体解决方案，指导乡镇做好有害生物防治工作，提供防治技术支持和业务培训； 4. 乡镇对本辖区内林业有害生物进行摸排监测； 5. 乡镇发现病虫害情况后，属于小规模常发性病虫害、具备处置能力的，及时采取措施进行防治； 6. 乡镇发现病虫害有成灾蔓延趋势或出现检疫性病虫害的，及时上报县自然资源和规划局（县林业局），并协助做好防控工作。
六、生态环保（16项）		
115	对损毁、擅自移动饮用水水源保护区地理界标、警示标志和隔离防护设施行为的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1. 宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
116	对拒不配合检查，或者在接受检查时弄虚作假的处罚（仅限对拒不配合检查的处罚）	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1. 宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
117	对露天开采、加工矿产资源未落实防止扬尘污染措施的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1. 宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
118	对未建设畜禽养殖污染防治配套设施等行为的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1. 宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
119	对将畜禽养殖废弃物用作肥料造成环境污染等行为的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
120	对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚（责令停业、关闭除外）	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
121	对在机关、学校、医院、居民住宅区等人口集中地区和其他依法需要特殊保护的区域内，从事橡胶制品生产等产生恶臭、有毒有害气体的生产经营活动的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
122	对在饮用水水源一级保护区内从事网箱养殖、旅游、游泳、垂钓或者其他可能污染饮用水水体的活动的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
123	对未密闭贮存煤炭、煤矸石、煤渣、煤灰、水泥、石灰、石膏、砂土等易产生扬尘的物料等行为的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
124	对从事服装干洗和机动车维修等服务活动，未设置异味和废气处理装置等污染防治设施并保持正常使用，影响周边环境的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
125	对在水体清洗装贮过油类、有毒污染物的车辆或者容器的，或者向水体排放、倾倒工业废渣、城镇垃圾或者其他废弃物，或者在江河、湖泊、运河、渠道、水库最高水位线以下的滩地、岸坡堆放、存贮固体废弃物或者其他污染物的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
126	对从事屠宰加工的单位未及时收集、贮存、利用或者处置加工过程中产生固体废物的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
127	对建筑土方、工程渣土、建筑垃圾未及时运输或未到指定场所进行处置或在场地内堆存的未进行有效覆盖的处罚（责令停工整治除外）	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
128	对在人口集中地区和其他依法需要特殊保护的区域内，焚烧沥青、油毡、橡胶、塑料、皮革、垃圾以及其他产生有毒有害烟尘和恶臭气体的物质的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
129	对装卸和运输煤炭、水泥、砂土、粉煤灰、煤矸石、垃圾等易产生扬尘的作业，未采取遮盖、封闭、喷淋、围挡等措施，防止抛洒、扬尘的处罚（责令停工整治除外）	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
130	对在禁止养殖区域内建设畜禽养殖场、养殖小区的处罚	承接部门：宿州市泗县生态环境分局 工作方式： 1.宿州市泗县生态环境分局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2.宿州市泗县生态环境分局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3.宿州市泗县生态环境分局按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4.乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
七、城乡建设（76项）		

序号	事项名称	承接部门及工作方式
131	对在主要街道临街建筑物的阳台和平台上长期堆放、吊挂有碍市容的物品，拒不改正的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
132	对未按照规定在主要临街城市建筑物上安装空调室外机、排气扇（管）、防盗窗（网）、遮阳篷、太阳能热水器，拒不改正的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
133	对在城市建筑物、构筑物、其他设施以及树木上涂写、刻画或者未经批准悬挂、张贴宣传品的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
134	对未经批准在街道两侧和公共场地堆放物料影响市容的，或搭建建筑物、构筑物或者其他设施影响市容的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
135	对城市施工现场不符合规定，影响市容和环境卫生的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
136	对运输液体、散装货物不作密封、包扎、覆盖，造成泄漏、遗撒的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
137	对城市中的建筑物、构筑物或者其他设施，不符合城市容貌标准和环境卫生标准的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
138	对擅自拆除、迁移环境卫生设施或者未按批准的拆迁方案进行拆迁的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
139	对将建筑垃圾混入生活垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
140	对将危险废物混入建筑垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
141	对擅自设立弃置场受纳建筑垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
142	对建筑垃圾储运消纳场受纳工业垃圾、生活垃圾和有毒有害垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
143	对施工单位未及时清运工程施工过程中产生的建筑垃圾，造成环境污染的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
144	对施工单位将建筑垃圾交给个人或者未经核准从事建筑垃圾运输的单位处置的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
145	对处置建筑垃圾的单位在运输建筑垃圾过程中沿途丢弃、遗撒建筑垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
146	对未经核准擅自处置建筑垃圾或者处置超出核准范围建筑垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
147	对任何单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局联合县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
148	对单位和个人未按规定缴纳城市生活垃圾处理费的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
149	对随意倾倒、抛洒、堆放或者焚烧生活垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
150	对从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输的企业在运输过程中沿途丢弃、遗撒生活垃圾的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
151	对从事生活垃圾经营性清扫、收集、运输的企业或者城市生活垃圾经营性处置企业不履行规定义务的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
152	对从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输的企业或者从事城市生活垃圾经营性处置的企业，未经批准擅自停业、歇业的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
153	对未按照规定设置生活垃圾分类收集容器，或者未将分类投放的生活垃圾交由符合规定条件的生活垃圾分类收集、运输单位收集、运输的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
154	对生活垃圾分类收集、运输单位使用的运输工具不符合规定要求的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
155	对损坏城市树木花草的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
156	对擅自砍伐城市树木的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
157	对损坏城市绿化设施的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
158	对未经同意擅自占用城市绿化用地的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
159	对不服从公共绿地管理单位管理的商业、服务摊点的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
160	对在城市绿地范围内进行拦河截溪、取土采石、设置垃圾堆场、排放污水以及其他对城市生态环境造成破坏活动的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
161	对擅自占用或者挖掘城市道路的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
162	对履带车、铁轮车或者超重、超高、超长车辆擅自在城市道路上行驶的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
163	对机动车在桥梁或者非指定的城市道路上试刹车的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
164	对擅自在城市道路上建设建筑物、构筑物的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
165	对擅自在桥梁或者路灯设施上设置广告牌或者其他挂浮物的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
166	对未经建设行政主管部门和公安交通管理部门批准，占用或者挖掘城市道路的处罚（吊销资质证书的除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
167	对在城市照明设施上刻划、涂污的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
168	对在城市照明设施安全距离内，擅自植树、挖坑取土或者设置其他物体，或者倾倒含酸、碱、盐等腐蚀物或者具有腐蚀性的废渣、废液的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
169	对擅自在城市照明设施上张贴、悬挂、设置宣传品、广告的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
170	对擅自在城市照明设施上架设线缆、安置其它设施或者接用电源的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
171	对擅自迁移、拆除、利用城市照明设施的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
172	对单位或者个人擅自在城市桥梁上架设各类管线、设置广告等辅助物的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
173	对违反特殊车辆桥梁通行规定或危险桥梁管理规定的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
174	强制拆除不符合城市容貌标准、环境卫生标准的建筑物、构筑物或者其他设施（仅赋实施权）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政强制权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）严格按照《中华人民共和国行政强制法》等法律要求强制拆除不符合城市容貌标准、环境卫生标准的建筑物、构筑物或者其他设施。
175	设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批（设置大型户外广告除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政许可权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。
176	临时性建筑物搭建、堆放物料、占道施工审批	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政许可权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
177	占用、拆除、改动、迁移城市照明设施批准	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政权力，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）依照法定程序、条件和标准对行政审批申请进行审查后，在法定期限内按照规定程序作出决定。
178	对未经处理直接排放、倾倒废弃油脂和含油废物的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
179	对在噪声敏感建筑物集中区域内从事切割、敲打、锤击等产生严重噪声污染的活动的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
180	对午间和夜间在噪声敏感建筑物集中区域内进行产生环境噪声污染，影响居民正常休息的施工、娱乐等活动的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
181	对中考、高考等特殊期间，违反所在地环境保护主管部门的限制性规定，进行产生环境噪声污染的活动的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
182	对未取得燃气经营许可证或不按照燃气经营许可证的规定从事燃气经营活动的处罚（吊销燃气经营许可证除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
183	对销售未经许可的充装单位充装的瓶装燃气或者销售充装单位擅自为非自有气瓶充装的瓶装燃气的处罚（吊销燃气经营许可证除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
184	对运输垃圾、渣土、砂石、土方、灰浆等散装、流体物料的，未使用符合条件的车辆，车辆未安装卫星定位系统的处罚（责令停工整治除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
185	查封涉嫌无照经营的户外场所	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政强制权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按照《中华人民共和国行政强制法》等法律要求查封涉嫌无照经营的户外场所。
186	查封、扣押涉嫌用于户外公共场所无照经营的工具、设备、原材料、产品（商品）等物品	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政强制权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按照《中华人民共和国行政强制法》等法律要求查封、扣押涉嫌用于户外公共场所无照经营的工具、设备、原材料、产品（商品）等物品。
187	对建设单位未取得施工许可证或者开工报告未经批准，擅自施工的处罚（责令停止施工、对个人罚款10万元以上以及对单位罚款100万元以上的除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
188	对涉及建筑主体或者承重结构变动的装修工程，没有设计方案擅自施工的，或房屋建筑使用者在装修过程中擅自变动房屋建筑主体和承重结构的处罚（对个人罚款10万元以上的除外）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
189	对未按照国家有关规定将污水排入城镇排水设施，或者在雨水、污水分流地区将污水排入雨水管网的处罚（涉及部门职责分工的按有关规定执行）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
190	对新建、改建、扩建的饮用水供水工程项目未经建设行政主管部门设计审查和竣工验收而擅自建设并投入使用的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
191	对在城镇公共供水管道及其附属设施的安全保护范围内，建造建筑物、构筑物的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
192	对在城镇公共供水管道及其附属设施的安全保护范围内开沟挖渠、挖砂取土的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
193	对在城镇公共供水管道及其附属设施的安全保护范围内堆放易燃、易爆、有毒有害物质的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
194	对擅自改装、迁移、拆除城镇公共供水设施的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
195	对施工单位未采取扬尘污染防治措施，或者生产预拌混凝土、预拌砂浆未采取密闭、围挡、洒水、冲洗等防尘措施的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县住房和城乡建设局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县住房和城乡建设局报告；县住房和城乡建设局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
196	城镇污水排入排水管网许可（涉及部门职责分工的按有关规定执行）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政许可权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）调整权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。
197	拆除、改动城镇排水与污水处理设施审核（涉及部门职责分工的按有关规定执行）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政许可权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）调整权力运行监管细则，强化审批事中事后监管； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。
198	对生活垃圾分类收集、运输单位未按照规定的频次和时间将生活垃圾运输至规定的地点，或者将分类投放的生活垃圾混合收集、运输的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
199	对建设单位或者个人未经批准进行临时建设的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县自然资源和规划局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县自然资源和规划局报告；县自然资源和规划局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
200	对建设单位或者个人未按照批准内容进行临时建设的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县自然资源和规划局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县自然资源和规划局报告；县自然资源和规划局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
201	对临时建筑物、构筑物超过批准期限不拆除的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传； 2. 县自然资源和规划局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 乡镇在日常巡查中发现违法线索向县自然资源和规划局报告；县自然资源和规划局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政处罚的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后依据法定程序依法处罚。
202	强制拆除违法建设工程（仅赋实施权）	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政强制权，开展法律法规宣传； 2. 县自然资源和规划局会同县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强行业管理和监督检查； 3. 县自然资源和规划局负责初步确定违法事实，经初步调查认为需要进行后续行政强制的，按照规定向县城市管理局（县城市管理行政执法局）进行移交； 4. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）接收案件后按照《中华人民共和国行政强制法》等法律要求强制拆除违法建设工程。
203	对在当地人民政府禁止的时段和区域内露天烧烤食品或者为露天烧烤食品提供场地的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
204	对损坏各类环境卫生设施及其附属设施的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
205	对在户外公共场所无证无照经营者的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
206	对擅自设置大型户外广告，影响市容的处罚	承接部门：县城市管理局（县城市管理行政执法局） 工作方式： 1. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）公告收回行政处罚权，开展法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）加强对乡镇综合行政执法大队业务指导，不定期开展专业法律知识培训； 3. 县城市管理局（县城市管理行政执法局）按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。
八、交通运输（1项）		
207	对违反道路交通安全法律、法规关于机动车停放、临时停车规定的处罚	承接部门：县公安局 工作方式： 1. 县公安局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县公安局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县公安局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
九、文化和旅游（15项）		
208	对互联网上网服务营业场所经营单位接纳未成年人进入营业场所的处罚（吊销网络文化经营许可证除外）	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
209	对互联网上网服务营业场所经营单位未悬挂《网络文化经营许可证》或者未成年人禁入标志的处罚（吊销网络文化经营许可证除外）	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
210	对未经批准举办营业性演出的处罚（吊销营业性演出许可证除外）	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
211	对演出场所经营单位为未经批准的营业性演出提供场地的处罚（吊销营业性演出许可证除外）	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
212	对歌舞娱乐场所接纳未成年人的处罚	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
213	对游艺娱乐场所设置的电子游戏机在国家法定节假日外向未成年人提供的处罚	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
214	对娱乐场所未按照《娱乐场所管理条例》规定悬挂警示标志、未成年人禁入或者限入标志的处罚	承接部门：县文化和旅游局 工作方式： 1. 县文化和旅游局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
215	对擅自移动、损毁文物保护单位保护范围和建设控制地带竖立的界桩的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县文物局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县文物局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县文物局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县文物局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
216	对损坏广播电视设施的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
217	对在广播电视设施保护范围内钻探、打桩、抛锚、拖锚、挖沙、取土的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
218	对在广播电视设施保护范围内拴系牲畜、悬挂物品、攀附农作物的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
219	对擅自在广播电视传输线路保护范围内堆放笨重物品、种植树木、平整土地的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
220	对擅自在天线、馈线保护范围外进行烧荒等的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
221	对擅自安装和使用卫星地面接收设施的处罚	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
222	对擅自提供卫星地面接收设施安装服务的处罚（吊销卫星地面接收设施安装服务许可证除外）	承接部门：县文化和旅游局（县广播电视局） 工作方式： 1. 县文化和旅游局（县广播电视局）公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县文化和旅游局（县广播电视局）畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县文化和旅游局（县广播电视局）对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
十、卫生健康（6项）		
223	对未获得“健康合格证”，而从事直接为顾客服务的处罚（吊销卫生许可证除外）	承接部门：县卫生健康委员会 工作方式： 1. 县卫生健康委员会公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县卫生健康委员会畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县卫生健康委员会对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
224	对拒绝卫生监督的处罚（吊销卫生许可证除外）	承接部门：县卫生健康委员会 工作方式： 1. 县卫生健康委员会公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县卫生健康委员会畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县卫生健康委员会对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
225	对未取得“卫生许可证”，擅自营业的处罚（吊销卫生许可证除外）	承接部门：县卫生健康委员会 工作方式： 1. 县卫生健康委员会公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县卫生健康委员会畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县卫生健康委员会对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
226	对未经注册在村医疗卫生机构从事医疗活动的处罚	承接部门：县卫生健康委员会 工作方式： 1. 县卫生健康委员会公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县卫生健康委员会畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县卫生健康委员会对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
227	对未取得医疗机构执业许可证擅自执业的处罚（吊销医疗机构执业许可证除外）	承接部门：县卫生健康委员会 工作方式： 1. 县卫生健康委员会公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县卫生健康委员会畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县卫生健康委员会对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
228	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	承接部门：县卫生健康委员会 工作方式： 1. 县卫生健康委员会公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传； 2. 县卫生健康委员会对户下扶助资格进行审核、调查，确认是否骗取、冒领； 3. 乡镇配合对超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金的人员进行信息核实； 4. 乡镇劝教当事人主动退还违规领取的补贴资金；对于拒不退还的，配合县卫生健康委员会依法追究相关法律责任。
十一、应急管理及消防（25项）		
229	对从事烟花爆竹零售的经营者销售非法生产、经营的烟花爆竹，或者销售按照国家标准规定应由专业燃放人员燃放的烟花爆竹的处罚（吊销烟花爆竹经营许可证除外）	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
230	对生产经营单位的主要负责人未履行安全生产法规定的安全生产管理职责的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
231	对小型露天采石场未依法取得非煤矿山企业安全生产许可证的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
232	对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照安全生产法规定保证安全生产所必需的资金投入的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
233	对生产经营单位未落实安全培训工作经费的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
234	对煤矿、非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹、金属冶炼等生产经营单位主要负责人和安全生产管理人员未按照规定经考核合格的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
235	对未按照规定对从业人员、被派遣劳动者、实习学生进行安全生产教育和培训或者未如实告知其有关安全生产事项的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
236	对未如实记录安全生产教育和培训情况的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
237	对特种作业人员未按照规定经专门的安全技术培训并取得特种作业人员操作资格证书，上岗作业的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
238	对生产经营单位未建立应急救援预案相关措施的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
239	对生产经营单位未采取措施消除事故隐患的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
240	对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
241	对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
242	对未经许可生产、经营烟花爆竹制品，或者向未取得烟花爆竹安全生产许可的单位或者个人销售黑火药、烟火药、引火线的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
243	对烟花爆竹零售经营者变更零售点名称、主要负责人或者经营场所，未重新办理零售许可证，或存放的烟花爆竹数量超过零售许可证载明范围的处罚	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县应急管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
244	责令生产经营单位立即排除隐患、从危险区域内撤出作业人员、暂时停产停业或者停止使用相关设施、设备（现场处理措施）	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回行政权力，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县应急管理局依法责令生产经营单位立即排除隐患、从危险区域内撤出作业人员、暂时停产停业或者停止使用相关设施、设备，做好现场处理措施。
245	对损坏、挪用或者擅自拆除、停用消防设施、器材的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
246	对占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口或者有其他妨碍安全疏散行为的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
247	对埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
248	对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
249	对人员密集场所在门窗上设置影响逃生和灭火救援的障碍物的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
250	对火灾隐患经消防救援机构通知后不及时采取措施消除的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
251	对违反规定使用明火作业或者在具有火灾、爆炸危险的场所吸烟、使用明火的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
252	对在商场、集贸市场、公共娱乐场所以及具有火灾危险的车间、仓库等违反规定设置员工集体宿舍的处罚	承接部门：县消防救援局 工作方式： 1. 县消防救援局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县消防救援局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县消防救援局按照相关法律法规，对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
253	开展加油站危险化学品、设备设施安全检查	承接部门：县应急管理局 工作方式： 1. 县应急管理局公告收回该事项，开展相关法律法规宣传； 2. 县应急管理局开展加油站危化品安全检查和隐患整改工作； 3. 县应急管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作。
十二、市场监管（3项）		
254	对未在显著位置设置不向未成年人出售烟酒标志或者向未成年人出售烟酒的处罚	县市场监督管理局等部门根据《中华人民共和国未成年人保护法》实施行政处罚。

序号	事项名称	承接部门及工作方式
255	对排放油烟的餐饮服务业经营者未安装油烟净化设施、不正常使用油烟净化设施或者未采取其他油烟净化措施，超过排放标准排放油烟的处罚	承接部门：县市场监督管理局 工作方式： 1. 县市场监督管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县市场监督管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报道”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县市场监督管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。
256	对在居民住宅楼、未配套设立专用烟道的商住综合楼、商住综合楼内与居住层相邻的商业楼层内新建、改建、扩建产生油烟、异味、废气的餐饮服务项目的处罚	承接部门：县市场监督管理局 工作方式： 1. 县市场监督管理局公告收回行政处罚权，开展相关法律法规宣传，加强行业管理和监督检查； 2. 县市场监督管理局畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报道”等方式下沉一线开展执法工作； 3. 县市场监督管理局对发现的违法行为依法实施行政处罚； 4. 乡镇做好日常巡查、苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。